

2010

# فېربوونى ويندۆى قىستا

بۇ قۇناغى سەرەتايى

بەشى يەكەم

CARISOFT

ئەندازىيار تايەر عەلى رەسول





**وهزارهتی رۆشنیبری و لاوان**  
**به‌ریوه‌به‌رایه‌تی گشتیی رۆژنامه‌نووسی و چاپ و بلاوکردنه‌وه**  
**به‌ریوه‌به‌رایه‌تی بلاوکردنه‌وه‌ی هه‌ولێر**

ناوی کتیب: فیربوونی ویندۆی قیستا  
نووسین و ئاماده‌کردنی: تایه‌ر عه‌لی ره‌سول [www.taher.org](http://www.taher.org)  
نه‌خشه‌سازی ناوه‌پۆک: نووسه‌ر  
له به‌ریوه‌به‌رایه‌تی گشتی کتیبخانه گشتیه‌کان/ ژماره‌ی سپاردنی (39) سالی (2011)ی پێدراوه

\* مافی چاپکردنی پارێزراوه بۆ وهزارهتی رۆشنیبری و لاوان و کۆمپانیای کاریسۆفت  
\* ئەم کتیبه‌و کتیبه‌کانی وهزارهتی رۆشنیبری و لاوان له‌سه‌ر ئەم سایته بخوێنه‌وه  
[www.Kurdchap.com](http://www.Kurdchap.com)

# فېربوونى ويندوى قىستا

بۇ قۇناغى سەرەتايى  
بەشى يەكەم

ھەموو مافەكان پارىزاون، ئەمە بەرھەمى ماندوو بون و شەونخونىيە.  
پېگەنادرېت بەھىچ كەس ئەم پەرتووكە يان ھەر بەشىك لەبەشەكانى لەچاپ بداتەوہ يان  
بەھەر شېوہيەك لەشېوہكان لەبەرى بگرېتەوہ وەك فۇتۇكۇپى، وئىنەگرتن، سكاكردن.  
ھەروہا ھىچ كەس بۇى نىيە ھەر بەشىك لە بەشەكانى ئەم پەرتووكە بەدەستكارىشەوہ بەناوى  
خۇيەوہ بلاو بكاتەوہ يان لەشويىنى گشتىدا بەرھەمى بەيىت وەك ئىنتەرنېت، نەشرە و ئەو  
بابەتانە.

بەبى رەزامەندى وەزارەتى رۇشنىبىرى و لاوان و كۇمپانىيى كارىسۇفت.

© www.carisoft.de

**CARISOFT**

لەبەرھەمەكانى كۇمپانىيى كارىسۇفت

## پپرست

۸	.....	<b>دەستپىك</b>	۱
۸	.....	سەرەتا	۱-۱
۹	.....	ويندۆي قىستا چى يە؟	۲-۱
۱۱	.....	سەلامەتى Safety سىستەم لە ويندۆي قىستادا	۳-۱
۱۲	.....	ئاوردانەوہيەك	۴-۱
۱۴	.....	<b>بناغەي تەكنىكى كاركرن</b>	۲
۱۴	.....	داگىرساندىنى كۆمپيوتەرەوخۆتۆماركرن	۱-۲
۱۶	.....	نىگاي يەكەمى دىسكتۆپ	۲-۲
۱۷	.....	كاركرن بە ماوس	۳-۲
۱۹	.....	مىنيوى دەستپىكرن Start menu	۴-۲
۲۲	.....	كردنهوہ داخستنى پروگرام	۵-۲
۲۲	.....	شيوەكانى پەنجەرە	۶-۲
۲۴	.....	كاركرن بە پەنجەرە	۷-۲
۲۸	.....	مىنيو و شرىتى ھىماكان	۸-۲
۳۰	.....	كاركرن بە ويزارد و پەنجەرە دىالوگ	۹-۲
۳۲	.....	كۆتايى ھىنان بە ويندۆيان كوزاندنەوہ	۱۰-۲
۳۴	.....	ئاوردانەوہيەك	۱۱-۲
۳۶	.....	راھىنان	۱۲-۲
۳۸	.....	<b>يارمەتى Help لە ويندۆي قىستادا</b>	۳
۳۸	.....	پەنجەرە يارمەتى	۱-۳
۴۰	.....	مامەلەكرن لەگەل تىكستى يارمەتى دا	۲-۳
۴۳	.....	يارمەتى تاييەتى	۳-۳
۴۵	.....	ئاوردانەوہيەك	۴-۳
۴۵	.....	راھىنان	۵-۳
۴۶	.....	<b>ئاشنابوون بەفائل و فولدەر</b>	۴
۴۶	.....	فائل دروست كرن لەسەر دىسكتۆپ	۱-۴
۴۷	.....	فولدەر	۲-۴
۵۰	.....	مامەلەكرن لەگەل ناوى فائل و فولدەردا	۳-۴
۵۱	.....	ساز كرنى فائل و فولدەرەكانى سەر دىسكتۆپ	۴-۴

۵۳	..... ئاوردانەۋەيەك	۵-۴
۵۴	..... راھىيان	۶-۴
<b>۵۶</b>	<b>..... دروست كىرنى فايل بە نۆتىاد</b>	<b>۵</b>
۵۶	..... دىروست كىرنى دۆكومىنتىك	۱-۵
۵۸	..... نوسىنى تىكىست (دەق) و راست كىرنەۋەي	۲-۵
۶۰	..... سەيف كىرنى دۆكومىنتىك	۳-۵
۶۱	..... چاپ كىرنى و داخستنى دۆكومىنتىك	۴-۵
۶۱	..... چەند بەكارھىيانىكى نۆتىاد	۵-۵
۶۳	..... ئاوردانەۋەيەك	۶-۵
۶۴	..... راھىيان	۷-۵
<b>۶۶</b>	<b>..... كار كىرنى بە پەنجەرەي فۆلدەر</b>	<b>۶</b>
۶۶	..... بناغەكانى درايف و فۆلدەر و فايل	۱-۶
۶۸	..... بەكارھىيانەكانى فۆلدەر	۲-۶
۷۱	..... كىرنەۋەي درايف و فۆلدەر و فايل	۳-۶
۷۳	..... لەرپى شىرتى ئەدرىسەۋە لەناو فۆلدەرەكاندا بگەرئ	۴-۶
۷۵	..... بەشى ئەم جى و جى كىرنى و جىگۆر كىرنى لەنىوان فۆلدەرەكاندا	۵-۶
۷۶	..... پەنجەرەي فۆلدەر و شىۋەكانى نىشاندى	۶-۶
۷۸	..... گونجاندى ناواخنى فۆلدەر	۷-۶
۷۹	..... رىكىختىن و بەگروپ كىرنى و فلتەركىرنى ھىماكان	۸-۶
۸۱	..... ئاوردانەۋەيەك	۹-۶
۸۲	..... راھىيان	۱۰-۶
<b>۸۴</b>	<b>..... بەرپو بەردى فايل و فۆلدەر</b>	<b>۷</b>
۸۴	..... دروست كىرنى فايل و فۆلدەر	۱-۷
۸۵	..... نىشانەكىرنى يان ھەلبىژاردى select فايل و فۆلدەر	۲-۷
۸۶	..... كۆپى كىرنى و جولاندنى فايل و فۆلدەر	۳-۷
۸۹	..... كۆپى كىرنى فايل لەسەر CD ۋەيان DVD	۴-۷
۹۰	..... قەدبىر Short Cut	۵-۷
۹۰	..... دروست كىرنى قەدبىر	۶-۷
۹۳	..... سىپىنەۋە (سەتلى خۆل) Recycle Bin	۷-۷
۹۵	..... سەيف كىرنى فايل لە فۆلدەرى پەستىوراۋدا	۸-۷
۹۶	..... ئاوردانەۋەيەك	۹-۷

۹۷	.....	پراهینان	۱۰-۷
<b>۱۰۰</b>	<b>.....</b>	<b>گهړان له ویندودا</b>	<b>۸</b>
۱۰۰	.....	گهړان به دواى فایل و فولده ردا	۱-۸
۱۰۲	.....	گهړانى پېشکه وتوو یان پهره سه ندوو Advanced Search	۲-۸
۱۰۳	.....	به کاره یینانه وهى گهړانه سه یف کراوه کان	۳-۸
۱۰۳	.....	گونجاندى پینوین	۴-۸
۱۰۵	.....	ئاوردانه وهیهك	۵-۸
۱۰۵	.....	پراهینان	۶-۸
<b>۱۰۶</b>	<b>.....</b>	<b>چاپ کردن له ویندودا</b>	<b>۹</b>
۱۰۶	.....	چاپ کردن Print	۱-۹
۱۰۸	.....	تایبه تمه ندیتیه کانی پرینتهر	۲-۹
۱۰۸	.....	تاووتوئ کردنى کردارى چاپ کردن	۳-۹
۱۱۰	.....	دابه زاندى Install پرینتهر	۴-۹
۱۱۱	.....	ئاوردانه وهیهك	۵-۹
۱۱۲	.....	پراهینان	۶-۹
<b>۱۱۴</b>	<b>.....</b>	<b>گونجاندى شیوهى دیسکتوپ و فولدهر</b>	<b>۱۰</b>
۱۱۴	.....	گونجاندى دیسکتوپ	۱-۱۰
۱۱۹	.....	گونجاندى مینیوی دهستپیکردن START	۲-۱۰
۱۲۰	.....	خستنه گهړى پروگرام له گهړل داگیرساندى ویندوکه دا	۳-۱۰
۱۲۱	.....	گونجانندنه کانی شریتی تاسك	۴-۱۰
۱۲۴	.....	گونجانندنه کانی لاشریتی ویندو Windows Sidebar	۵-۱۰
۱۲۶	.....	گوړپینی روخسارى فولدهره کان	۶-۱۰
۱۲۷	.....	سه تللى خوّل و تایبه تمه ندیتیه کانی	۷-۱۰
۱۲۸	.....	ئاوردانه وهیهك	۸-۱۰
۱۲۹	.....	پراهینان	۹-۱۰



## ۱ دەستپىك

لەم بەشەدا فىئىرى ئەم خالانەى خوارەو دەبىن:





- ◀ چۆنەتەى بەكارهينانى ئەم كتیبە
- ◀ بۆ بەكارهينانى ويندۆى قىستاچ جۆرە ھاردوئىرىك پىويستە
- ◀ ئۆپەرىئىن سىستەم چىيە و چ خزمەتتەك پىشكەش دەكات

### ۱-۱ سەرەتا

#### پىكھاتەى ئەم كتیبە و بەكارهينانى

- ئەم كتیبە لە چەند بەشكى سەرەكى و لە خوار ئەمانىشەو بەش بەشى تر پىك دىت و بە جۆرىكى وا گونجىنراوہ كە بە ئاسانى وە زۆرتىن سوودى لى وەربگىرىت.
- لە سەرەتای ھەر بەشكىدا بە كورتى ئەو بابەتانەى كە فىئىرى دەبىن نىشان دەدرىت و لە كۆتايى بەشەكەشدا ئاوردانەوہىيەكى خىرا و گرنگتىن خالەكانى بەشەكە دەخرىتە بەرچاؤ.
- زۆربەى بەشەكان راھىنانىان تىدایە كە راستەوخۆ بابەتەكان تاقي دەكرىنەوہو باشتىر فىئىرى دەبىن

#### ھىماكانى ناو ئەم پەرتووكە

- زانیارى زياتر لەبارەى بەكارهينانى پروگرامەكانەوہ 
- ئامۆزگارى تايبەتەى بۆ ئاسانتر گەشىتن بە ئامانجىك يان جىبەجىكردى كاریك 
- خىراترىن رىگا بۆ ئەنجامدانى كاریك 
- ئاگاداركردنەوہ لە ھەندى ھەنگاؤ كە چاؤەروانى باشيان لى ناكرىت 

لەم كتیبەدا ويندۆى قىستای ئەلتىمەیت بەكارهينراوہ.

#### ئەو ھاردوئىرانەى كە بۆ كاركردى قىستا پىويستن

بۆ ئەوہى ئۆپەرىئىن سىستەمەكە بە شىوہىيەكى جىگىر و تۆكمە كار بكات پىويستە بەلايەنى كەمەوہ ئەم مەرجانەى خوارەوہى تىدایىت ھەروہا ئەم مەرجانە پشت دەبەستىت بە رىنمايىەكانى خاؤەن سىستەمەكە كە ئەویش مايكروئسؤفتە.

بەشە	رەقەكان
Hardware	ستانداردى كەبۆ قىستا پىويستن - بەلايەنى كەمەوہ
سىستەمى كۆمپىوتەرەكە	پروئسىسەرى ئىنتىل پىنتىوم يان ئەى ئىم دى ئەتلۆن كە بەلايەنى كەمەوہ ۸۰۰ ميگاھىرتز فرىكانسەكەى بىت. Intel-Pentium, AMD- Athlon 800 MHz
رام RAM	بەلايەنى كەمەوہ ۵۱۲ ميگابايت ( ۲ گىگابايت بۆ فىئىرنى ۶۴ -بىت) 512 MB (2GB 64 Bit Version)
درايف Drive	سى دى رۆم يان دىفیدى درايف CD-ROM DVD-Drive



20 گیگابایت و زیاتر له گه ل نزیکه ی ۱۵ گیگابایتی به تالی هه بیټ که به NTFS فورمات کرابیټ. < 20 GB	Hard disc هارد دیسک
SVGA به ووردی ۷۶۸*۱۰۲۴ خال و فریکانسی زیاتر له ۷۵ هیرتز وه بو نیشاندانی په نجه ره ی چوارچیوه ئاوی (Aero-Interface) پیویستی به گرافیک کارتیک هه یه که به لایه نی که مه وه ۶۴ میگابایت میموری هه بیټ بی گومان له کاتی ووردی زیاتر و چهند په نجه ره یه که له هه مان کاتا کراوه بن ۲۵۶ میگابایت به باش ده زانریټ جگه له مه ده بیټ گرافیک کارتیک که له بار بیټ بو Direct X 9 بو ئه وه ی په نجه ره ی چوارچیوه ئاوی نیشان بدات ئه گینا ئاسایی وه کوو قیستای به یسیک نیشان ده دریټ	Graphic گرافیک کارت card کارتی شاشه
مونیټوریکی شاشه ۱۷ ی رهنگا وره نگ به ووردی پیویست	شاشه ی نیشاندەر Monitor مونیټور
ماوس و کیبوردی ئاسایی که بو ویندو گونجاو بن	ماوس / کیبورد / Maus / Keyboard

## ۱-۲ ویندۇۋى قىستا چیه؟

### ئەرکهکانی ویندۇۋى قىستا

ویندۇۋى قىستا وه کوو ئۆپه ریټین سیستهمیک کونترۆلی بیکه وه کارکردنی ده زگا جیا جیاکان Hardware ده کات که بو کارکردنی کومپیوتهره که پیویستن.

ئۆپه ریټین سیستهم وه که ئه لقه یه کی گه یاندن وایه له نیوان پروگرامه کان له لایه که و به شه ره قه کان Hardware له لایه کی دیکه. پروگرامه کانیش بو ی هه یه پروگرامیک تیکست نووسین بیټ یان خشته یه کی ژمیاری یان پروگرامیک وینه و نه خشه کی شان یان یاریه کی کومپیوتهر.

✓ کاتی کومپیوتهره که داده گیرسینین ئۆپه ریټین سیستهمی قیستا به شیوه یه کی ئۆتوماتیک ده ست به کارکردن ده کات و له پشته وه چاودیری به ریوه چوونی کرداره کان ده کات هه تا کومپیوتهره که ده کوژیټهره وه.

✓ کاتی پروگرامی ده کریته وه، ویندوکه رام و ژمیهره که ده خاته خزمه ته وه تا وه کوو بتوانریټ به پروگرامه که کار بکریټ.

✓ له کاتی کارکردنماندا له سه ر کومپیوتهره که، ویندوکه ئه رکی ئه وه ده گریټه ئه ستو که هه مو کرداره کان به شیوه یی دروست له سه ر شاشه که نیشان بدریټ.

✓ بو چاپ کردنی دوکومینټیک، ویندوکه زانیاریه کان ده دات به پرینتهره که و دوکومینټه که چاپ ده کریټ.

✓ وه ختی بمانه وئ ئه و کاره ی به ئه نجاممان گه یاندوه وه (خزن) سه یقی بکه یین ویندوکه زانیاریه کان له سه ر هارد دیسکه که ده نوسیټ.


✓ کاتی ئه و پروگرامه ی کردبو مانه وه دایده خه یین ویندوکه ئه و رام و ژمیهره ی که خستبوویه خزمه ته وه وه ری ده گریټه وه یاخود بلین ئازادیان ده کات.

✓ بۇ ئەۋەى گۆرپىنى بە دلى خۇمان لە كۆمپيوتەرەكادا بكەين بۇ نمونە وەكوو گۆرپىنى رەنگەكان، دابەزاندنى پروگرام Install و ھى تر ئۆپەرېتېن سىستەمەكە پروگرامى تايبەت بەو كارانە تەرخان دەكات.

### تايبەتمەندىتتەكانى ئۆپەرېتېن سىستەمىكى گرافىكى

ويندۆۋ قىستا وەكوو ئۆپەرېتېن سىستەمىكى گرافىكى پروكارى بەكارھېئانەكەى بە ژمارەيەكى تەۋاۋى مېنىو و ھېما دارشتوو بە جورىك ھېماكان رېنمايى و ئاسانكارى بۇ بەكارھېئەر دەكەن. لەپشت ھەر ھېمايەكەۋە ئۆبجېكتىك Object ھەيە. ئۆبجېكتىش بۇ نمونە دەشى سەتلى خۇل يان پرىنتەرېك يان فايلېك بېت كە سەيفمان كردوو. لېرەدا واتە بەشىۋەى ئۆبجېكت ئاراستەيى كاردەكرېت. تېكرى سىستەمەكە لە چاۋى بەكارھېئەرەۋە لە ھېما پېك دېت. فەرمانەكان بە يارمەتى ئامرازىكى ئىشارەت كە ئەۋىش ماوسە دەردەكرېت واتە بەكارھېئەر پېۋىست ناكات ھەموو فەرمانەكان يەك لە دۋاى يەك بە كىبۆرد دەربكات.

بۇ نمونە بۇ سېرېنەۋەى فايلېك:

<p>ئۆپەرېتېن سىستەمى ھېما ئاراستەيى وەكوو دۆس MS-DOS</p>	<p>ئۆپەرېتېن سىستەمى گرافىك ئاراستەيى وەكوو ويندۆۋ قىستا</p>
<p>ئەم فەرمانە دەدەين بە كۆمپيوتەرەكە DEL C:\MY-TEXT\vista.txt پاشان دوگمەى Return دادەگرېن</p>	 <p>بە ماوسەكە فايلې تېكستەكە دەخەينە سەر ھېماى سەتلى خۇلەكە.</p>

### مەلتى تاسكىن Multi tasking چەند بەكارھېئەرېك مەلتى يوسەر Multi user

بە ھۆى مەلتى تاسكىنەۋە ئۆپەرېتېن سىستەمەكە لە توانايدايە چەند پروگرامىك لەھەمان كاتدا كار پې بكات واتە دەتوانين بۇ نمونە نوسراۋىك پرىنت (چاپ) بكەين و لەھەمان كاتدا ناوونىشانى كرىارەكانمان رېك بخەين و ھەرۋەھا نامەيەكېش بنوسين.خۇ ئەگەر يەكېك لەو پروگرامانە پەكى بكەۋىت ئەۋا لە رېى مەلتى تاسكىنەۋە دەتوانرېت بە تەنھا دابخرېت بەبې ئەۋەى ھەموو سىستەمەكە ناجىگېر بېت.

بە ھۆى تواناى مەلتى يوسەرەۋە دەتوانرېت لە ويندۆۋ قىستادا زياتر لە يەك كەس لە ھەمان كاتدا كار لەسەرۋىندۆكە بكات بۇ نمونە لەكاتىكدا كە يەكېكېان فايلېكى گەۋرە پرىنت دەكات ئەۋى تريان دەتوانىت نامەيەك بنوسىت.

## ويندوى قىستا و ئىنتەرنېت

ويندوى قىستا ھەموو تەكنىك و پروگراممەكانى لەخۆ گرتووه كە بۇ ئىنتەرنېت پېويستىن بۇ پەيوەندى كۆرۈنۈش ۋە زانىيارى خىستەن بەردەستى بەكارھىنەران، بۇ نەمۇنە دەتوانىن ئىمەيل E-Mail پۈستى ئەلەكترونى بنېرىن و ۋەربگرين ھەروھە پەيوەندى دەنگى و قىدىۋى بىكەين. جگە لەوہ چەندىن پروگرام رەخسىنراوہ بۇ پەيوەندى كۆرۈنۈش كۆمپيوتەرەكان لە تۆرى پەيوەندىەكاندا.

## ۱-۳ سەلامەتى Safety سىستەم لە ويندوى قىستادا

### گرنگىەكانى سەلامەتى و سەلامەتىيە فائىلەكان

يەككە لە ئامانجە سەركىەكانى دروست كۆرۈنۈش و پەرەپىدانى قىستا ئەوہبوو كە سەلامەتى safety فائىلەكان بەھىز بىكەين.

لەبەر ئەوہى زىاتر لە يەك بەكارھىنەر رەچاۋ كراوہ دەبى فائىلەكانى ھەر كەسكە بىپارىزىت و ھەموو ھەولكى گۆرپىن و دەستكارى كۆرۈنۈش رابگىرىت.

سەلامەتى ويندوى قىستا لەم خالانەى خوارەوہدا خۆى دەبىنئىتەوہ:

تۆماركۆرۈنۈش دۇنيا	ھەر بەكارھىنەر كۆرۈنۈش بۇ ئەوہى بتوانىت كار بىكە دەبى حسابكى Account ھەبىت لەناۋ كۆمپيوتەرەكەدا واتە بەكارھىنەرەكە دواى داگىرساندى كۆمپيوتەرەكە دەبىت ناۋى خۆى ھەلبىزىت و وشە نەھىنەكەى بدات ئەگەر پىيى درابىت (لېرەدا دەبى بەرپوہبەرى سىستەمەكە حسابى بۇ كۆرۈنۈش) ئەم كۆرۈنۈش پىيى دەللىن خۆتۆماركۆرۈش چوونەتوورەوہ Login
سەنۋەردار كۆرۈش دەسەلات	دروستكەرو خاۋەنى ھەر فائىلەك (بۇ نەمۇنە تىكستىك يان خىستەيەك) خۆى دەتوانىت بىپارىز بدات كى دەسەلاتى بەسەر ئەو فائىلەوہ ھەيە وە چ مافىكىشى لەسەرى ھەيە.
بەجفرە فائىلەكان كۆرۈش	خاۋەنى فائىلەك يان فولدەرىك دەتوانىت بەجفرە سەيفىان بىكە تاۋەكوو تەنھا خۆى دەسەلاتى بەسەرياندا ھەبىت. بەشفرەكۆرۈش كاتىك دەبىت كە ھاردىسكەكەدا فۆرماتى NTFS بىت.
چاۋدىرى	بەيارمەتىيە تواناى چاۋدىرىوہ دەتوانىت بىزىت كى وە كەى چى كۆرۈش.

1- 4 ئوردانە ۋە يەك

ماناى چيە ...	
ئۆپەرىتتىن سىستەم	كۆنترۆلى پىكەۋە كارکردى دەزگا جيا جياكان Hardware دەكات كە بۇ كارکردى كۆمپيوتەرەكە پېويستىن. ئۆپەرىتتىن سىستەم ۋەك ئەلقەيەكى گەياندىن وايە لە نىۋان پروگرامەكان لەلايەك ۋ رەقەكالا Hardware لە لايەكى دىكە.
رپوتەختى بەكارهينەرى گرافىكى	لەسەر شاشەكە كاربە پەنجەرە ۋ دوگمە ۋ ھىماى ئاشكرا ۋ ئاسان دەكەين. فەرمانەكان مەرج نىە تەنھا لەرپى كىبوردەۋە دەربكرىن بەلكو لەرپى ماوسەۋە دەردەكرىن.
مەلتى تاسكىن	Multitasking تۋانايەكى ويندۆۋ قىستايە كە زياتر لە پروگرامىك لە ھەمان كاتدا كاردەكەن ئەگەر ھاتوويەكىك لە پروگرامەكان پەكى كەوت ئەۋا لە رپى مەلتى تاسكىنەۋە دەتۋانرپت بە تەنھا دابخرپت بەبى ئەۋەى ھەموو سىستەمەكە ناجىگىر بىپت
مەلتى يوسەر	بەھۆۋ تۋاناي Multi user ۋە زياترلە يەك بەكارهينەر دەتۋانن لەسەر ويندۆۋ قىستا كاربەكەن، لەكاتىكدا كە يەكىكىان فايلىكى گەۋرە پرىنت دەكات ئەۋى تريان دەتۋانرپت نامەيەك بنوسپت.
كارکردى ئۆبجىكت پاستەيى	فایل، پروگرام، درايف، ھەر دەزگايەكى تر لە رپى ھىمايەكەۋە بەشپوۋەيەكى وينەيى (گرافىكى) دەردەكەون. ھەر فايلىك بەھۆۋ تەنھا كلىكىكەۋە لەسەر ھىماكەى دەكرپتەۋە بى ئەۋەى فەرمانەكە لە رپى كىبوردەۋە دەربكرپت. بۇ نمونە بمانەۋى نامەيەك بسرىنەۋە دەتۋانن بە ماوسەكە ھىماى نامەكە بخەينە ناۋ سەتلى خۆلەكەۋە.

پىكەۋە ھاتن دەست پىكردنىكە

پىكەۋە مان پىشكەۋتنىكە

پىكەۋە كارکردن سەرکەۋتنە

ھىنرى فۆرد



## ۲ بناغەى تەكنىكى كارکردن

لەم بەشەدا فيرى ئەم خالانەى خوارەو دەبين:

- ◀ داگىرساندى كۆمپيوتەر و خۆتۆمار كردن (چوونەژوورەو)
- ◀ ديسكتۆپ
- ◀ چۆن بە ماوس كاردەكەين
- ◀ كوردنەو داخستنى پروگرام
- ◀ گۆرپىنى شيوەى پروگرامەكان بەپيى خواستى خۆمان
- ◀ كارکردن بە پيى رينمايى ويزارد
- ◀ كوزاندنەو كۆمپيوتەر (كۆتايى پيھينانى ويندۆ)

مەرجەكان

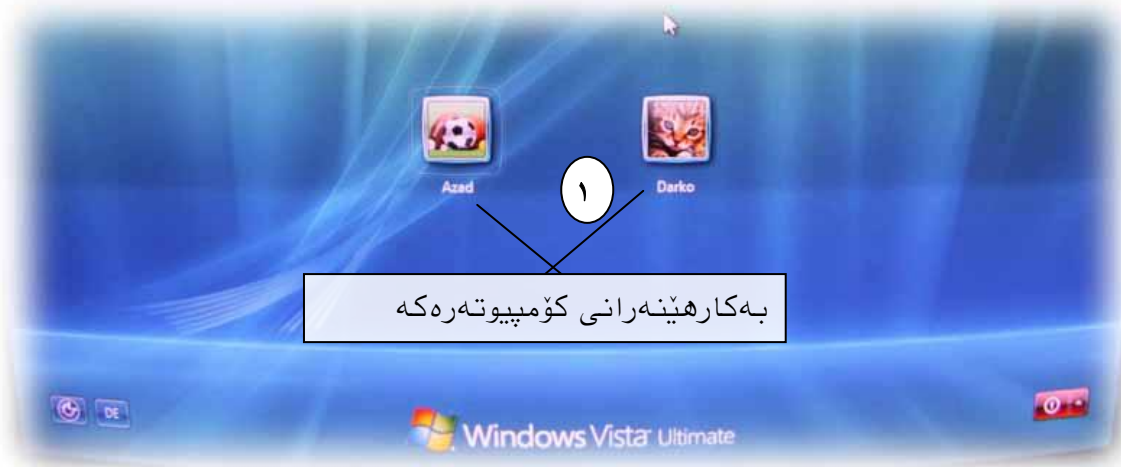
✓ زانباريى سەرەتايى كۆمپيوتەر

### ۱-۲ داگىرساندى كۆمپيوتەر و خۆتۆمارکردن

داگىرساندى كۆمپيوتەرەكە

بە داگىرساندى كۆمپيوتەرەكە ويندۆ قىستا بە شيوەيەكى ئۆتۆماتىكى دەكەويته گەر و ئەم ھەنگاوانە پيادە دەكرين:

- ✓ پاش داگىرساندى كۆمپيوتەرەكە ھەموو دەزگاكان (پارچەكان) ئامادەدەكرين.
- ✓ ئنجا فايەلە شاراوەكانى سيستمەكە كە بۆ جيىبەجىكردنى فەرمانە بنچينەيەكان پيويستن لەرپيى رامەو دەخوينرئەو.
- ✓ دواى ئەو لۆگوى ويندۆ قىستا دەردەكەوئ و پروگرامى ئۆپەريئتن سيستمەكە دەست بەكار دەكات وئنجا خزمەتەكان (Services) و درايقەرەكان (ئەو فايلانەن كە بۆ پەيوەست كردنى دەزگاكان و كارکردنيان بەشيوەيەكى دروست پيويستن) دەخرئە گەر.
- ✓ يەكەم ويئەى ويندۆ قىستا لەگەل ھيماكانى چوونەژوورەو دەردەكەويئ.



لاپەرەى دەستپيەك بۆ ھەلبىزاردنى بەكارھينەر

پېش ئەۋەى پروتەختى كاركردى بەكارهينەرەكە دەربكەۋىت دەبىت بەكارهينەرەكە خۆى تۆماربكات ئەمىش لەكاتى چوونەژوورەۋەدا پرودەدات.



لە لاپەرەى دەستپېكدابە ماوسەكە كلىك لەسەر ناۋى خۆت ① يان هېما (ۋېنەكەى) خۆت بكە پاشان كۆمپيوتهرەكە بەشېۋەى تايبەت بەتۆ دەكەۋىتە گەر يان

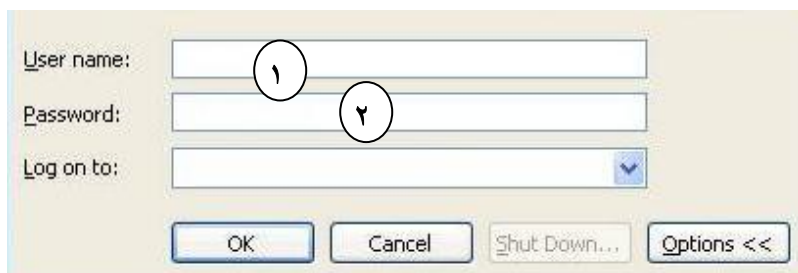
◀ ئەگەر بۆ بەكارهينەرەكە وشەى نەينى دانرابوو، ئەۋا پەنجەرەيەكى تر دەكرېتەۋە كە وشەنەينىكەتى دەدەيتى ② دەبى ئاگاشمان لە گەرەۋبچووكىي نووسىنى پىتەكان بىت و وشەنەينىكەش بەشېۋەى خال دەرەكەۋىت بۆ ئەۋەى كەسى تر نەتوانىت بىخوينىتەۋە ▶ بۆ تەۋاۋ كرىنى كارى خۆتۆماركردەكە دوگمەى پىتېرن دادەگرين يان كلىك لەسەر تىشكەكەدەكەين ③

### تېبىنى بۆ چوونەژوورەۋە

ئەگەر لەسەر كۆمپيوتهرەكە تەنھا يەك بەكارهينەر ھەبوۋ بەى وشەى نەينى، ئەۋا لاپەرەى دەستپېك وچوونەژوورەۋە دەركەۋىت و يەكسەر دەچىتە ناۋ كۆمپيوتهرەكەۋە. كاتىك وشەى نەينى بەھەلە دەدرىت نووسىنىك ئاگادارمان دەكاتەۋە بە كلىك لەسەر OK دەگەرپېنەۋە سەر چوونەژوورەۋەكەى پېشوو.

ئەگەر تېبىنى ۋەبېرھىنانەۋە بۆ وشەى نەينىكە پېشۋەخت ھەبوۋ، لېرەدا نىشان دەدرىت ④ بەھۆى دوگمەى ⑤ ھەدەتوانرىت لەرپى بەكارهينەرىكى ترەۋە خۆتۆماربكرىت (بچىنەژوورەۋە)

### خۆتۆماركردىن لە تۆرىكى كۆمپيوتهردا (Domain)



ئەگەر كۆمپيوتهرەكەمان لەتۆرىكى كۆمپيوتهردابوو لەكاتى چوونەژوورەۋەدا لەجىاتى لاپەرەى بەخىرھاتنەكەى ويندۆى قىستا دىالۆگى چوونەژوورەۋەى تۆرى كۆمپيوتهرەكە دىت كە لېرەدا


دەبى ناۋى بەكارهينەر ① و وشەى نەينى ② (لە بەرپوۋەبەرى سىستەمەكە ۋەرى دەگرىت) بەدەيت بۆ ئەۋەى بتوانىت بچىتە ژوورەۋە بېگومان پاش كلىك لەسەر OK.

ئەگەر لەكاتى نووسىنى وشەى نەينىدا ھەلەمان كرىد، دەتوانىن

۱- بە كلىكى لاي چەپى ماوسەكە بچىنە سەر ئەۋ وشەيەى دەمانەۋى بېگۆرىن.

۲- بە دوگمەى تىشكەكان → ۋەيان ← دەتوانىن جى نووسىنەكە بەلای يان چەپدا بگۆرىن.

۳- به دوگمهی Del هیماکهی لای راست دهرینهوه

۴- ههروهها به دوگمهی راستگردنهوه  هیمای لای چهپ دهرینهوه.

## ۲-۲ نیگای پهکهمی دیسکتۆپ

### پووتهختی کارکردن Desktop

پووتهختی کارکردن Desktop دیسکتۆپ له ویندۆدا وهکوو میزی کارکردنت وایه بویه ههر لهپری ئهوه بهشانهوهی که لهسهر دیسکتۆپ دایان دهنیین دهتوانین خیرا پروگرامیک، فایل یان فولدهریک بکهینهوه.



پووتهختی کارکردن

<p>پووتهختی کارکردن Desktop بریتیه له پروکهشی پشتهوهی شاشهکه. ههموو هیما و پهنجهرهی دیالۆگ و پهنجهرهی پروگرامهکان وه ههروهها شریتی تاسک و زانیاریهکان دهکهونه سهر پووتهختی کارکردن.</p>	<p>پووتهختی کارکردن (Desktop)</p>
<p>ههروهکوو لهناوهکهیدا دیاره وهکوو سه تلی خوۆ وایه له ژووری کارکردنماندا، کاتیك فایلک دهرینهوه لهبهرچاو وون دهبی تنها دهخریته ناو سه تلی خوۆلهکهوه واته هیشتا لهسهر درایفهکه ماوه بویه ههموو کاتیك به ئاسانی بهدهست دهکهویتهوه. بهلام ئهگهر له سه تلی خوۆلهکهشدا سراپهوه واته سه تلهکه بهتال کرا، ئیتر ناتوانری بهدهست بهیئریتیهوه.<sup>1</sup></p>	<p>سه تلی خوۆ Recycle Bin</p>

<sup>1</sup> تنها به پروگرامی تایبتهی دهشیت بهدهست بهیئریتیهوه ئهویش به ههولیکی زۆر



دوگمەى دەستپېكردن START	لەپپى ئەم دوگمەيەوہ مېنيوى دەست پېكردن دەكرېتەوہ كە بە ھۆيەوہ ھەموو پروگرامەكانى كەلەسەر ويندۆكە دابەزىنراون دەتوانرېت بكرېنەوہ و جگە لەوہش فەرمانە گرنگەكانى ويندۆش لېرەوہ دەتوانرېت دەربكرېن.
شريتى تاسك Taskbar	شريتى تاسك ھەموو پروگرام و فولدەرە كراوہكان لەخۆ دەگرېت ھەرۈھا رېگايەكى خېرايە بۆ نیشاندانى ئەم پروگرام و فولدەرانە.
شريتى زمانەكان Language bar	ئەم شريتە نىشانى دەدات كەبە چ زامانىك دەنوسرېت و كامە سەرەكيە ھەرۈھا لېرەوہ دەتوانرېت شېوہى نوسين بە كيبوردەكە بگۆردرېت ئەگەر زامانى ديكە دابەزىنرابوو.
بەشى زانىارى Notification Area	لەبەشى زانىارىدا كە دەكەويتە لاي راستى شريتى تاسكەوہ كاترمېر نىشان دەدرېت ھەرۈھا زانىارى و حالەتى ھەندى پروگرام نىشان دەدرېت وەكوو بۆ نمونە چاپكردن، تۆرى كۆمپيوتەر، دەنگ، ...
ويندۆسايدبار Windows Sidebar	لەناو ويندۆسايدباردا كە دەكەويتە قەراغى لاي راستى شاشەكەوہ پروگرامە بچكۆلەكان بەدى دەكرېن وەكوو كاترمېرېكى قەددىوار، ويئەكان، ... دەتوانين بە دللى خۆمان لېيان زيادوكەم بكەين.
شريتى دەست پېكردى خېرا Quick Lunch Toolbar	لەپپى ئەو ھېمايانەوہى كەلەم شريتەدا دانراون دەتوانين پروگرامەكان بە كليكك بكەينەوہ.

## ۲-۳ كاركردن بە ماوس

### ماوس



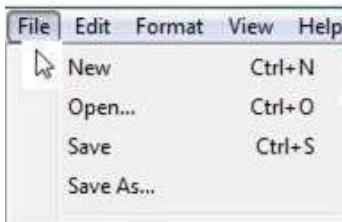
ماوس لەسەر شاشەكە ھېمايەكى نىشاندەرە كە بەكليك(كرتە) كردن لەسەر خالى مېنيو و ھېماي پروگرامەكان ئەو كارەى كە بەكارھېنەر مەبەستىتەتى بەئەنجام دەگەيەنرېت. بە شېوہيەكى گشتى ماوس دوو دوگمەو سكرۆلېكى ھەيە دوو دوگمەكە كليكى واتە كرتەى پېدەكرېت لاي چەپ كليك Click وە لاي راست كليكى راست Right Click. دوگمەى ناوہراستىش پېى دەوترى سكرۆل خلوگەيەكە دەتوانيت كليكى لەسەر بكەيت و ھەرۈھا بيخولېنيتەوہ.

ھەندى كۆمپانيا ماوسيان پەرەپېداوہ دوگمەى زياتريان بۆ داناوہ وەكوو لە قەراغەكان و لەسەرۈھشيدا كە ھەندى كارى تر بۆ بەكارھېنەر ئاسان دەكات.

### نیشاندان و دەرختنى خانەى زانىارى

كاتىك بە ماوسەكە دەچينە سەر ھېمايەك بۆ نمونە لەسەر دېسكتۆپ نوسينىكى كورت دەرەكەويت كە پوونى دەكاتەوہ ئەو ھېمايە سوودى چيە يان زانىارىيەكى كورت لەبارەيەوہ دەدات.

## كليك كردن



كليك كردن مەبەست لە دوگمەى لای چەپە وەكوو كليك كردن لەسەر دوگمەىەكى وەك OK يان مینىویەك . هەریەك بەپێى تاییەتمەندییەکانى خۆى بۆى هەیه كليك كردن تەنها نیشانەكردن بێت يان ئەكتیف كردن يان كردنەوهى لیستی مینىویەك بێت .

كلیكى راست لیستێك دەكاتەوه كه پێى دەلێن كۆنتیکست مینىو context menu كه لەم مینىویدا چەند فەرمانێكى تێدایە كه بە پێى شوینی كلیكەكە دەگۆرێت ئەمانیش وەكوو كۆپى كردن، سڕینەوه، كردنەوهو، ... هتد .



## دەبێل كليك

دەبێل كليك واتە دووجار كليك كردن لەسەر كلیكى لای چەپ بەلام بەخیرایی واتە نەك كلیكێك و بوەستین ئنجا كلیكێكى تر . بە دەبێل كلیكیش لەسەر هێمای پروگرامێك ئەوا ئەو پروگرامە دەكرێتەوه، لەناو پروگرامى نوسینیشدا تیکستی بێ نیشانە دەكرێت .

## پاکیكێشەوبەرەلای كه Drug & Drop

هونەریكى بەكارهێنانى ماوسە كه بۆخیرا گەشتن بە ئەنجام سوودی لى وەردهگیریت .

## ۱- لابردن

- ◀ بەماوسەكە دەچینه سەر ئەو هێمایەى كه دەمانەوێ لایبەرین
- ◀ دوگمەى لای چەپ واتە كليك دادەگرین بى ئەوهى پەنجە لایبەرین
- ◀ هێماكە دەبەینه ئەو شوینەى كه دەمانەوێ و پەنجە لادەبەین

هێما يان ئۆبجێكتەكە لە جیگا كۆنەكەى لادەچیت و لەو جیگا تازەیه جیگیر دەبى كه ویستومانە .

## ۲- كۆپى كردن

- ◀ لەسەر كیبۆردەكە دوگمەى Ctrl دابگرە
  - ◀ بە ماوسەكە دەچینه سەر ئەو ئۆبجێكتەى دەمانەوێ كۆپى بكەین
  - ◀ دوگمەى لای چەپ واتە كليك دادەگرین بى ئەوهى پەنجە لایبەرین
  - ◀ ئۆبجێكتەكە دەبەینه ئەو شوینەى كه دەمانەوێ و دەبینین هێمایەكى كۆ + لەگەلیدا
- دەردەكەوێت پاشان پەنجە لەسەر ماوس و دوگمەى Ctrl یش لادەبەین

ئۆبجێكتەكە بەم شیوێهە كۆپى دەكریت واتە لە دوو جیگادا دروست دەبیت و وەك ناوێكەى پێشوو لەگەل وشەى كۆپى copy دەردەكەوێت .

## شيوه كانى نيشاندەرى ماوس

ماوس بەپپى پروگرام و ەزىفەى كاركرندەكەى شيوەى جوراوجور وەردەگرېت.

نیشاندهرى ماوسەكە بۆ كليك كردن وەيان دەبل كليك  
لېرەدا ئەگەر ئۇبجېكتەكە پەيوەست بېت بە جىگايەكى ترەوہ وەكوو لينك لە ئىنتەرنېتدا  
(كليك)  
ويندۆى قىستا لەپشتەوہ كاردهكات، دەتوانين كاريكى تر بكةين يان فەرمانىكى ترى  
بدهينى  
ويندۆى قىستا سەرى قالەو كاردهكات دەبى چاوەرئ بين ەتا نیشاندهرەكە وەكوو تيشكى  
لئ دېتەوہ



## ۲-۴ مېنىوى دەستپېكرن Start menu



مېنىوى دەستپېكرن وەكوو چەقى كارپېكرنى ويندۆ وایە كە لەم رېگايەوہ زۆربەى زۆرى وەزىفە  
گرنگەكان و پروگرامەكانىش دەخرىنە كار، وەكوو:

- ✓ كرننەوہى پروگرام
- ✓ كرننەوہى فایلېك
- ✓ گۆرپن و گونجاندى سىستەمەكە
- ✓ گەپان بەدوای فایل يان پروگرامدا
- ✓ يارمەتى داواكرن
- ✓ كۆتايى پېھننات و اتە كوزاندنەوہى
- ✓ كۆمپيوتەرەكە وەيان گۆرپنى
- بەكارھېنەرەكەى



## ئەكتيف كردنى مېنىوى دەستپېكرن

- ◀ كليك لەسەر دوگمەى START بکہ لە شرىتى تاسكدا
- يان لە كىيۆردەكەدا ەردوو دوگمەى Ctrl و Esc پېكەوہ داگرە
- وہيان دوگمەى ويندۆ دابگرە

دوگمەى ويندۆ  دەكەوېتە لای چەپى كىيۆردەكەوہ لەنيوان Ctrl و Alt وە لە ەندئ  
كىيۆردىشدا لای راستىش ەيە كە دەكەوېتە نيوان Alt و   
مېنىوى دەستپېكرن خالەكانى مېنىو (فەرمانەكان) لەخودەگرېت ەر خالى مېنىويەك بە  
ھېمايەك و نوسىنېك دەناسرېت، ئەگەر ھېماى فولدەرېك بەرچا و كەوت، ماناى وایە خالى تر  
وہيان فەرمانى ترى لەناودايە كە بە كليك كردن دەردەكەون.

## بەشەكانى مېنىوى دەستپېكردن

۱	وېنەي بەكارھېنەرەكە نیشان دەدات كە بە خېرايى دەتوانىن لەرپېئەو ھەمىشە گۆرانكارى بگەين لەم لېستەيەدا سېستەمەكە خۆي ھەندئ پرۆگرامى ۋەكوو ئىنتەرنېت ئىكسپلورەر پرۆگرامى ئىمەيل دادەنېت، لېستەكە دەتوانىن خۆشمان چۆن بمانەوېت ئاوا بېگونجېنېن.
۳	لېرەدا ئەو پرۆگرامانەي كە زۆر بەكارىان دەھېنېت دەردەكەون بۆ ئەوھى ھەمىشە خېرا لەبەردەستماندا بن و بىانكەينەو، واتە بەپېي پېويستىەكانى بەكارھېنەر دەگونجېت. پرۆگرامىكمان بە زۆرى بەكارھېنا ئەوا لېرەدا دەردەكەوېت خۆ ئەگەر ماوھىەكى زۆر ئەو پرۆگرامەمان نەكردەوھ ئەوا لەم لېستەدا و ن دەبېت.
۴	لەرپېي ئەم خالەوھ كە بە <b>All Programms</b> واتە ھەموو پرۆگرامەكان ناسراوھ بەشى پرۆگرامەكان نیشان دەدرېت لەشويى خالى ۲و ۳ دا. ھەموو پرۆگرامەكانى سەر سېستەمە لېرەوھ دەتوانرېت بگرېنەوھ كە لەشويى ھېماكانيان يان فولدەر دەردەكەون.
۵	ئەم بەشە تايبەتە بە دۆكومېنت و فولدەرى بەكارھېنەر، ھەر بۆيە لېرەوھ بەشويەيەكى خېرا ئەو بەشانە دەكرېنەوھ كە بەكارھېنەر سەيقى كردوون يان نوسىونى ۋەكوو نامەكان و وېنەو مۇسېقاكان.
۶	لەم بەشەدا ئەو دۆكومېنتانەي لەم دوايىەدا كراونەتەوھ ۋەكوو ھېما دەردەكەون، جگە لەمە بەشى كۆمپيوتەر (واتە ھەموو درايفەكان) تۆر و پەيوەندىەكان
۷	لەرپېي خالەكانى ئەم بەشەي مېنىوھوھ دەتوانىن وىندۆكە بە ئارەزووى خۆمان بگونجېنېن ھەرەوھە پرۆگرامە دىفۆلتەكانىش ديارى بگەين واتە فايلېك بۆ نمونە بە چ پرۆگرامىك بگرېتەوھ.
۸	خالى مېنىوى يارمەتى و پشتگېرىي وىندۆ <b>Help and Support</b>
۹	برىنئە لە خانەي گەران، لەگەل نوسىنى يەكەم پىتدا وىندۆكە لىستىك پېشنىار دەكات كە دەبېتە ھۆي زۆر خېرا گەبىشتن بە ئامانچ
۱۰	لېرەدا دەتوانىن كۆمپيوتەرەكە بكوژىنېنەوھ، قفلې بگەين ۋەيان لە رېي سىگۆشەكەوھ رېستارتى بگەين، بەكارھېنەر بگۆرېن يان وىندۆكە بخەوېنېن.

## خالهكانى مېنيو



◀ به كليك كردن له سەر دوگمى START

مېنيوى دەستپېکردن بکەرەوه يان



دوگمى

◀ به ماوسه كه بچۆره سەر ئه و خالەى

دەتەوئ ئەكتىقى بکەيت، دەبىنى

رەنگەكەى دەگۆرپت

◀ بۆ دەرکردنى فەرمانه كه كليك بکه

(كلىكى چهپ)

يان ئەگەر پرۆگرامه كان له فۆلدەر دا بوون،

كليك له سەر فۆلدەرە كه بکه بۆ دەرخستنى

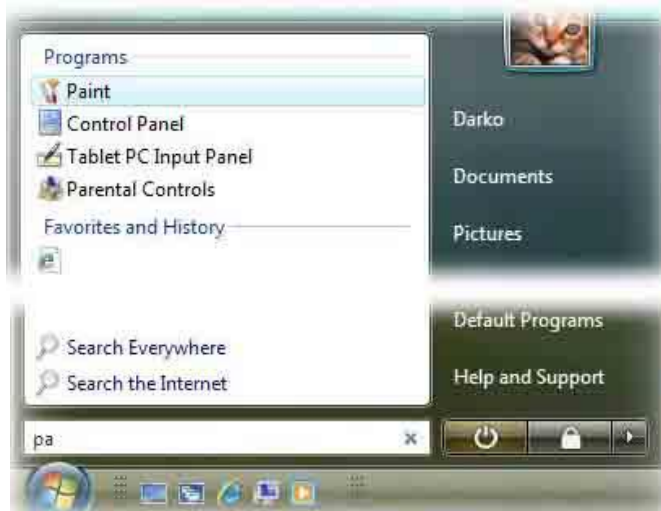
ناواخنه كەى (۱)

◀ به كليك كردن له سەر خالئىكى

مېنيوه كه دەتوانين پرۆگرامه كه

بکەينه وه (۲)

بۆ ئەوهى خيرا پرۆگرام يان فايلىك بکەينه وه، له بهشى گه پاندا (۳) پیتته كانى به كەمى ناوه كەى دەدەين و ئنجا كليك له هېماكەى دەكەين



✓ له سەر كيبۆردە كه به دوگمى

تیشكه كان ← وه يان →

دەدتوانين فۆلدەرە كان بکەينه وه

ههروهها ↑ وه يان ↓ خالئىكى

مېنيو هه لده بژيرين و به دوگمى

پرۆگرامه كه ده كەينه وه

✓ كاتئك كليك له سەر (۳) Back

دەكەين دەگەرپېينه وه سەر لیستی

پرۆگرامه كان

✓ ئەگەر بمانه وئ مېنيوى دەستپېکردن به بئ کردنه وهى هېچ پرۆگراميک به جئ بهيلين

دوگمى Esc داده گرین يان له هه رجیبه كى دەر وهى مېنيوه كه كليك ده كەين وه يان



دوگمى داده گرین

ئهو پرۆگرامانهى تازه دابه زینراون و هیشتا به کارهینەر نه یکردونه ته وه به رهنگى زهر نیشانه ده کرین.

## ۲-۵ كۈرۈنۈش ۋە داخستى پروگرام

### كۈرۈنۈش پروگرام

◀ كلىك لەسەر دوگمەي START دەكەين ئنجا All Programs  
 ▶ ئەو پروگرامەي كە دەمانەوئ بە كلىككە دەيكەينەو  
 يان بە كلىككە فولدەري پروگرامەكە دەكەينەو ئەگەر لەناو فولدەردا بوو ئنجا ئەو پروگرامەي دەمانەوئ بە كلىككە دەيكەينەو

بۇ نمونە ئەگەر بمانەوئ پروگرامى نوسين نۇتپاد Notpad بکەينەو، كلىك لەسەر دوگمەي START دەكەين ئنجا All Programs پاشان Accessories ليرەدا نۇتپاد كلىك دەكەين.

### داخستى پروگرام يان كۆتايى پي ھينان

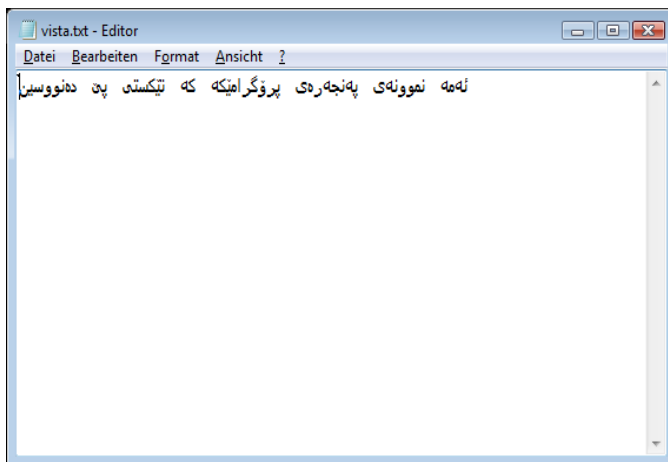
بەكلىك كۈرۈن لەسەر نیشانەي X لەسوچى سەرەوئ لاي راستى پەنجەرەكەدا پروگرامەكە دادەخرىت يان داگرتنى دوو دوگمەي كىيوردەكە Alt + F4 پيکەو.

## ۲-۶ شيوەكانى پەنجەرە

### پەنجەرە سوودى چيە لە ويندۇدا؟

لە پروتەختىكى گرافىكىدا ويندۇ (پەنجەرە = Window) ھەموو زانىيارىەكان دەخاتە بەردەست. بۇ نمونە پروگرامىكى نوسين، يان ويئە لە چوارچىوئەي پەنجەرەيەكەدا نیشان دەدرىت ھەرۈھە ناواخنى فولدەرەكانىش ھەر لە پەنجەرەيەكەدا نیشان دەدرىن. ئەو پرسىارانەي كە سىستەمەكە لە بەكارھينەري دەكات بۇ نمونە چ لاپەرەيەك چاپ بکرىت لە پەنجەرەيەكەدا دەردەكەويت پي دەلئىن پەنجەرەي دىالوگ Dialog box

### ۱- پەنجەرەي پروگرام



ھەموو پروگرامەكانى كە لەويندۇي قىستادا كاردەكەن، لە پەنجەرەيەكى تايبەتەي خوياندا دەكرينەو، ناواخنى پەنجەرەكەش بە پي پروگرامەكە دەگوريت. دەتوانين زۆربەي پروگرامەكان لەرپي دوگمەي ستارتەو بکەينەو. يان دەتوانين بە دەبل كلىك لەسەر دۇكومىنتىك كە بەو پروگرامە نووسراو پروگرامەكە بکەينەو و لەھەمان كاتدا دۇكومىنتەكە ئامادە دەيىت بۇ دووبارە كارکردن تپيدا.

## ۲- پەنجەرەى فۆلدەر

لەپەنجەرەى فۆلدەردا چەندىن ئۆبجېكت دەردەكەوئىت وەكوو فايل، فۆلدەر، درايف يان دەزگای بەستراو بە كۆمپيوتەرەكەو، كە بە دەبىل كلىكك لەسەر ھىماكانيان دەتوانرئىت بكرئىنەو. شىوہى پەنجەرەى فۆلدەر دەتوانرئىت بگۆردرئىت واتە بگۆنجىنرئىت بۆيە مەرچ نىە تەواو وەكوو ئەم وئىنەيە دەربكەوئىت.



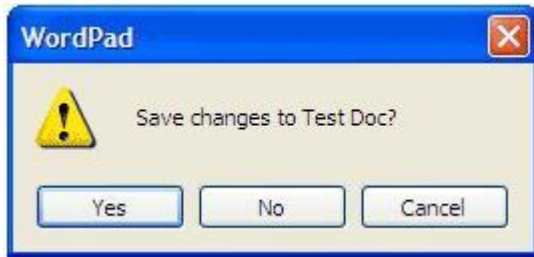
پەنجەرەى فۆلدەر

- ✓ ھەريەكە بە پىي گونجاندى خوى پەنجەرەى فۆلدەر لەم بەشانە پىك دئىت:
- ✓ تايىتل بار، يان شريتي ناوئىشان لئىرەدا ھىماكانى گەورەو بچوك كىردنەو ەو جىگۆرئىنى پەنجەرەكە دەبىنرئىت و لە ھەندئ پىرۆگرامدا ناوى دۆكومئىنتەكەش دەنوسرئىت.
- ✓ شريتي ئىدرئىس، وەكوو ئىدرئىس وايە بۆ ئەو فۆلدەرەى ئىستا نىشان دەدرئىت واتە بەھۆيەو دەزانين ئەو فۆلدەرە لە كوئىدا سەيف كراو، ھەروەھا لئىرەو دەتوانين بچين بۆ فۆلدەرەكانى تر.
- ✓ خانەى گەران، بۆ گەران بە دواى فايل و فۆلدەردا.
- ✓ شريتي ھىماكان، بۆ خئىرا بەرپۆبەردن و تاووتوئ كىردنى فايل و فۆلدەرەكان.
- ✓ بەشى لىنكە پەسەندكراوەكان، لئىرەشدا ويندو پاش ماوئىيەك ئەو فۆلدەرەكانەى سەردان دەكرئىن وەك Documents, pictures, ... دادەنئىت بۆ خئىرا گەئىشتن پئىيان.
- ✓ بەشى ئەم جئ و جئ كىردن، بەكلىك كىردن لەسەر فۆلدەرەى مەبەست ناواخنەكەى نىشان دەدرئىت و دەچىنە ناو ئەو فۆلدەرەو.
- ✓ بەشى زانىارى، لەم بەشەدا زانىارى لەسەر بابەتى نىشانە كراو دەردەكەوئىت



### ۳- پەنجەرەي ديالوگ

وھکوو لەناوھکەيھوھ دەردەکەوئیت، لەم پەنجەرەيھەدا ديالوگيک واتە وتووئيزيک لەنيوان سيستمەمەکەو بەکارھيئەرەکەدا ڤوودەدات، بۆ نمونە کاتيک بەکارھيئەر دەبيت ڤيرايک بەدات.



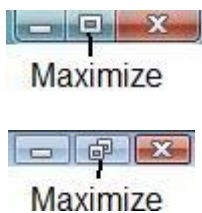
### ۲- ۷ کارکردن بە پەنجەرە

#### تەکنیکەکانی پەنجەرە بە شيوەيھەکی گشتی

لەکاتی کارکردنماندا زۆر جار ڤيک دەکەوئیت کە ڤيويست دەکات پەنجەرەکە بچوک يان گەرە بکەيھوھ ياخود جيگەکەي بگۆڤين. تەنھا پەنجەرەي ديالوگ نەبيت کە گەرەبيھەکەي ناگۆڤرديت

#### Maximize گەرەترين کردن

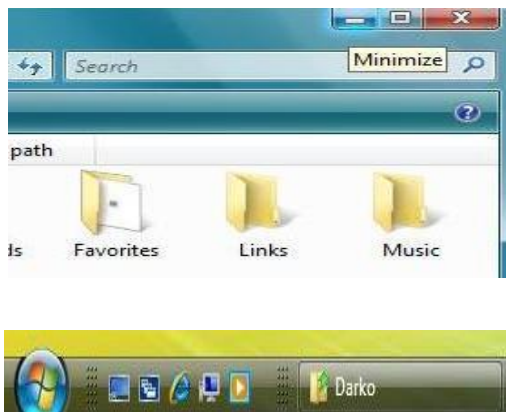
پەنجەرەيھەکی Maximize کراو بەگەرەيھي و ڤراوڤرې شاشەکە دەردەکەوئیت و دەتوانين ھەموو شتيکی ناو پەنجەرەکە ببينين، ئەگەر پەنجەرەيھەکی خۆي Maximize نەکراوئو ئەوا چەندين ڤيگا ھەيھە بۆ گەرەکردنی



- ◀ کليک کردن لەسەر دوگمەي Maximize
- ◀ دەبۆ کليک لەسەر تايئۆل ڤاڤ
- ◀ کليکی ڤاست لەسەر تايئۆل ڤاڤ ئنجا Maximize
- ◀ کليکی ڤاست لەسەر ڤرۆگرامەکە لە شريتي تاسکدا ئنجا Maximize

#### Minimize بچوکترين کردن

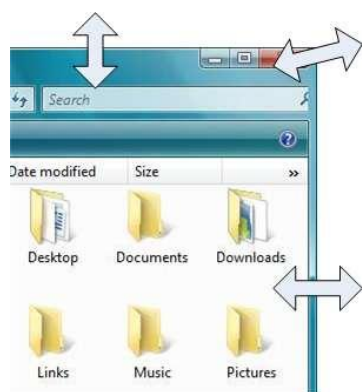
ئەگەر ويستمەن ڤرۆگراميک لەسەر شاشەکە لاجييت بەلام ھەر لەبەر دەستماندا بە کراوھي بمنيئتەوھ، ئەوا Minimize ي دەکەين واتە لەسەر شاشەکە ديار نامينييت تەنھا لەسەر شريتي تاسکەکە لە جيگاکەي خۆيدا دەمنيئتەوھ بچوکترين کردنی پەنجەرە بەم ڤيگايانەي خواروھ دەبيت



- ◀ کليک کردن لەسەر دوگمەي Minimize
- ◀ کليکی ڤاست لەسەر تايئۆل ڤاڤ ئنجا Minimize
- ◀ کليکی ڤاست لەسەر ڤرۆگرامەکە لە شريتي تاسکدا ئنجا Minimize يان يەک کليک لەسەري ئەگەر پەنجەرەکە چالاک بوو

بە دووبارە کليک کردنوھ لەسەر ڤرۆگرامەکە لە شريتي تاسکدا پەنجەرەکەي دەکريئتەوھ.





## گهوره و بچووک کردنه وهی په نجه ره

زۆر بهی په نجه ره کان ده توانریت به هوی راکیشانی قه راغه کانی په نجه ره که یه وه گهوره یه که یه بگۆردریت. ئەو په نجه ره یه یه گهوره کراوه و پراوپری شاشه که یه ده بی کلیک له سهر هیمای **Maximize** بکریت که دهوری **Restore** به شکردن ده بینیت هیما که یه وه ک دوو په نجه ره وایه ئنجا ده توانریت گهوره و بچووک بکریته وه.


- ◀ به ماوسه که ده چینه سهر قه راغی په نجه ره که ده بینین نیشاندهری ماوسه که ده بیت به تیشکیکی دووسهر
- ◀ به ماوسه که گهوره یی و بچووک په نجه ره که ده گۆرین به مهرجیک په نجه له سهر کلیکه که لانه بهین

به گۆرینی گهوره یی په نجه ره که له سووچه کانیه وه درپژی و پانیی په نجه ره که هاوشیوه وه کوو یه ک ده گۆرین.

## گۆرینی شوینی په نجه ره

ده توانین په نجه ره بگۆرینه وه ئەویش به کلیک کردن له سهر تایتل بار و راکیشانی په نجه ره که بو ئەو شوینه ی ده مانه ویت و پاشان په نجه له سهر کلیکه که لاده بهین.

## داخستنی په نجه ره

به کلیک کردن له سهر هیمای  له سهر وه لای راست ده توانین په نجه ره دابخهین، یا خود له کیبۆرده که وه هه موو په نجه ره یه کی چالاک داده خهین به داگرتنی ههردوو دوگمه ی **Alt+F4** پیکه وه وه یان کلیکی راست له سهر یه کی که له تایتل بار یان پروگرامه که له شریتی تاسکدا ئنجا **Close**. له زۆر بهی زۆری پروگرامه کانیشتا ده توانین له رپی **File – Exit** یشه وه په نجه ره که دابخهین.

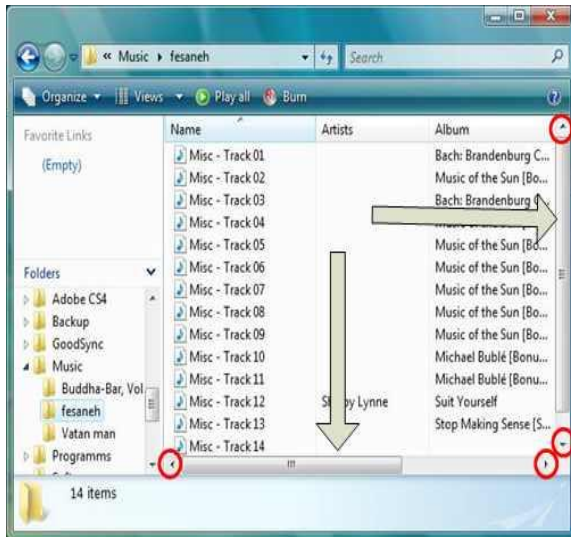
## سکرۆل بار

سکرۆل بار له قه راغی په نجه ره کاندایه همیشه ده رده که ون ئەگه ر ناواخنی په نجه ره که زیاتر بوو له گهوره یی په نجه ره که، واته به هوی سکرۆل باره وه هه موو ناواخنی په نجه ره که ده توانریت ببینریت.

ههروه ها سکرۆل باری ئاسویی و ستونی هه یه، مهرجیش نیه ههردوکیان پیکه وه ده ریکه ون. واته ئەگه ر له باری ئاسویی ناواخنی په نجه ره که زیاتر بوو له پانی په نجه ره که ئەوا سکرۆل باری ئاسویی وه ده رده که ویت، به هه مان شیوه سکرۆل باری ستونیش.

سوود وه رگرتن له سکرۆل بار به چه ند شیوه یه که ده بیت:

✓ کلیک کردن له سهر سکرۆله که وه ک له وینه که دا دیاره و جولاندنی ماوسه که بی ئەوه ی کلیکه که به ره لا بکهین.



- ✓ کلیک کردن لهسهر تیشکهکانی قهراغی پهنجرهکه وهکوو له وینهکهدا به سووردهوردراوه
- ✓ کلیک کردن لهسهر بهتالایی نیوان سکرۆلهکهو تیشکهکان

ئهگهر ماوسهکهت سکرۆلی لهسهر بیت ئهوالیرهدا به ماوسهکه خیراتر سوود له سکرۆل وهردهگریت به هۆی خولاندنهوهی خولۆکهی سکرۆلهکهوه.

پهنجرهه دیالۆگ دهتوانریت تهنها بگوازریتهوه یان داخزیت، واته گهورهو بچووک کردن وه یان Maximize , Minimize ناگریت.

### پوخساری پهنجره کراوهکان له شریتی تاسکدا

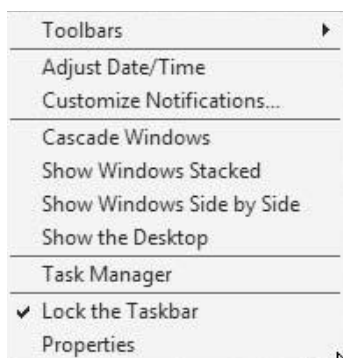
لهبهر ئهوهی ویندۆ توانای مهلتی تاسکینی ههیه، دهتوانین چهند پهنجرهیهک بکهینهوه لهههمان کانتدا، له شریتی تاسکیشدا ههموو پهنجره کراوهکان دیار دهبن که بۆ ههموو پهنجرهیهک دوگمهیهک بهدی دهگریت




کاتیئیک به ماوسهکه دهچینه سهر دوگمه یهکیک له پهنجرهکان ئهوا نوسینیکی بچووک دهردهکهوئیت که ناوی پهنجرهکه یان زانیاریهکی کورتمان دهواتی لهبارهی ئهوا پهنجرهیهوه، خۆ ئهگهر له ویندۆکهدا Windows-Aero چالاک کرابیت ئهوا وهکوو وینهیهکی بچکۆله زانیاریهکه دهردهکهوئیت.

### رێکخستنی پهنجرهکان

پهنجره کراوهکان جگه لهوانهی Minimize کراون دهتوانریت به سێ شیوه رێک بخرین ئهوهیش به هۆی کلیکی لای راست له جییهکی بهتالدا لهسهر شریتی تاسک و ههلبژاردنی یهکیک لهوانه Cascade یهک لهپشت یهکترهوه Stacked لهسهریهک ههچنراو Side by Side لهتهنیشته یهکتردا



## دیسکتۆپ نیشانان وهیان Minimize ی ههموو پهنجهرهکان

کلیکی لای راست بکه له جییهکی بهتالدا لهسهر شریتی تاسک و ئنجا Show the Desktop ههلبزیره، یان  + D، وهیان هیمای  لهسهر شریتی تاسک.

بۆ گهراڤانهوهیان بۆ باری پيشوو کلیك لهسهر دوگمهکانیان بکه لهسهر شریتی تاسک وهیان کلیکی لای راست له جییهکی بهتالی شریتی تاسک و Show Open Windows ههلبزیره.

## جی گۆرکی کردن لهنیوان پهنجهره کراوهکاندا

له شریتی تاسکدا کلیك لهسهر دوگمه ی پهنجهره که دهکهین	بههوی شریتی تاسکهوه
ئهگهر پهنجهره که ههمووی یان بهشیکی دیار بوو لهسهر دیسکتۆپه که ئهوا به کلیکیک لهسهری چالاک دهبییت	پهنجهره ی دیار به کلیك چالاک کردن
به هوی داگرتنی دوو دوگمه ی  Alt پیکهوه	دوا پهنجهره ی چالاک دووباره چالاک کردنهوه
دوگمه ی Alt دادهگرین و بهدهست پیانانی یهک له دوا ی یهکی دوگمه ی  دهتوانین پهنجهرهکان یهک له دوا ی یهک نیشان بدهین	جیگۆرپین له نیوان ههموو پهنجهرهکاندا
لیستهیهک دردهکهویت که هیمای ههموو پهنجهرهکانی تیډایه لهسهر ههر هیمایهک که دهمانهویت دست لهسهر دوگمه ی Alt لادهبهین ئهوا ئهوه پهنجهره یه دردهکهویت	
کلیك لهسهر هیمای  دهکهین له شریتی دست پیکردنی خیرادا، دهبینین لیستهکه ی وهکوو خالی پيشوومان بۆ دردهکهویت و کلیك لهسهر ئهوه هیمایه دهکهین که دهمانهوی	بههوی شریتی دست پیکردنی خیراوه Quick Lunch Toolbar

## بهگروپ کردن پهنجهره لهیهک چوهکان

ئهگهر پهنجهره مان زۆر کردبوهوه ئهوا ویندۆکه خوی ئهوه پهنجهرانه ی لهیهک دهچن دهیانخاته یهک دوگمهوهو ژمارهیهک لهسهری دادهنییت که ژماره ی پهنجهره گروپ کراوهکان دردهخات.



به کلیك کردن لهسهر ئهوه دوگمه یه ههموو پهنجهرهکان وهک لیستهیهک دردهکهون و دهتوانین به کلیکیک بیانکهینهوه.

## ۲-۸ مېنىو و شىرتى ھېماكان

### مېنىو داخزاو Pulldown-Menu

پەنجەرەي زۆربەي پروگرامەكان لەسەرەو شىرتىكى مېنىو ھەيە كە بەكارھېنانى پروگرامەكە و گۆرېنى ئاسان دەكەن. ھەموو يەككەك لە خالەكانى ئەو مېنىو ھە مېنىويەكى داخزاو پىك دىت Pulldown menu ئەمانەيش وەكوو لەناوئەكەيانەو ديارە بە كليك كردن لەسەريان مېنىويەكى تر دەكرىتەو ھە بو خوارەو كە فەرمانە پىويستەكان لەخو دەگرىت.

File	Edit	Format	View	Help
New			Ctrl+N	
Open...			Ctrl+O	
Save			Ctrl+S	
Save As...				

### چالاک کردنى مېنىو بە ماوس

چالاک کردنى مېنىويەك بەھۆي ماوسەو دەبىت، ئەويش بە كليك كردن لەسەري.

### چالاک کردنى مېنىو بە كىبۆرد

بەھەمان شىوہي ماوسەك دەتوانين بەھۆي كىبۆردەكەو مېنىويەك چالاک بكەين، بو نمونە لە ويئەكەي سەرەو دا بەھۆي Alt ئنجا F ئەو مېنىويەي سەرەو مان بو دەكرىتەو، وەياخود Ctrl+N فايلىكى نويمان بو دەكرىتەو.

ھەندئ لەو مېنىوانەي كە زۆر بەكاردەھىنرېن دەتوانين چالاکيان بكەين بەيارمەتي دوگمەي Ctrl وەيان Alt.

### تايبەتمەندىتەكانى مېنىو

خالەكانى ئەم مېنىو ھەميشە ھيما يان نيشانەيەكيان لەگەلدايە كە زانياريمان دەداتى ئەو خالە چ ھەنگاويكى بەدوادا دىت.

كليك کردنى ئەم مېنىو پەنجەرەيەكى دىالوگ دەكاتەو.	Open...	سى خال
ئەم مېنىو مېنىو تری لەخوارەويە كە ئەگەر بە ماوسەكەبچینە سەريان نیشان دەدرين.	▶	سىگۆشە
ئەم خالەي مېنىو وەكوو سويچىك وايە كە لەنيوان چالاک كردن و ناچالاکدا بەكارھيئەر بواری ھەلبژاردنى ھەيە دەكرىت زياتر لە يەك مېنىو چالاک بكەين.	<input checked="" type="checkbox"/>	نیشانەي راست
ھەندئ خالى مېنىو وەكوو سويچىكى ھەلبژاردن وان بەلام تەنها دەشيت يەك دانە ھەلبژيرىت.	<input type="radio"/>	خال
ئەگەر نوسىنى مېنىو كە خولەميشى بوو مانای وايە لەم كاتەدا ئەم مېنىو ناتوانىت بەكاربھيئىت.	Preview message	نوسىنى خولەميشى

## بەكارهينانى شىرتى هيامكان

بەپپى ئەو فايلىە كە نىشانەكراوہ شىرتى هيامكان دەگۆرپت، ئەم هياميانەش كارئاسانىەكە بۆ خىرا دەركردنى فەرمانەكان.



بۆ نمونە لە وینەكەى سەرەوہدا ئەم هياميانە دەبینن:

**Organize** بەكلىك كردن لەسەر ئەم مېنيوہ لیستەيەك دەكرپتەوہ كە خالى مېنيوى تر لەخۆ دەگرپت و يان فەرمانى تېدايە

**Views** ئەم دوگمەيە شپوہى نىشاندانى ناواخنى پەنجەرەكە ديارى دەكات بەدوو رېگا، بەكلىك كردن لەسەرى وەيان بە كلىك كردن لەسەر سېگۆشەكەو ھەلئزاردنى جوړيكي نىشاندان.

**Explore** ليرەدا ئەگەر فولدەرېك نىشانەكراوو كرابوو ئەوا ئەم دوگمەيە دەردەكەوېت كە بە كلىك كردن لەسەرى فولدەرەكە دەكرپتەوہ.

**E-mail** بە ھۆى ئەم دوگمەيەوہ ئەو بابەتەى ھەلئزيردراوہ دەتوانرپت لەرپى ئيمەيلەوہ بنيردريپت.

**Share** وەكوو لە ناوہكەيەوہ تى دەگەين واتە بەش كردن لەگەل بەكارهينەرى تردا، كە بەھۆيەوہ بەكارهينەريكي تريس ئەم فولدەرە دەكەوېتە بەردەستى.

**Burn** واتە كوچى كردنى ئەو فايلى و فولدەرانە بۆ سەر ديسكېك.

? ماناى دەست كەوتنى يارمەتية.

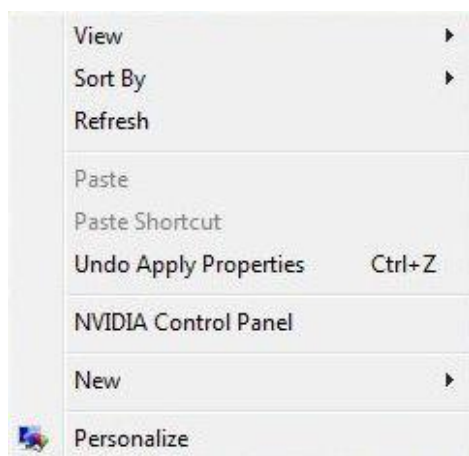
## ليستى پېكھات يان كۆنتيكت مېنيو Context menu

زۆرجار ھەر ماوسى لای راستى پى دەلپين، چونكە بەھۆى كلىك كردنى ماوسى لای راستەوہ ئەم



مېنيوہ دەردەكەوېت، ھەر وھە بەھۆى كيپوردەكەشەوہ لەرپى دوگمەى كۆنتيكت مېنيوہوہ ھەر وھە بەپپى ئەو جيپەى كلىكى لای راستەكەى لەسەر دەكرپت لیستەى فەرمانەكان دەگۆرپن. لەرپى ئەم مېنيوہوہ ويندۆ زۆر كارئاسانىمان بۆ دەكات و گرنگترین فەرمانەكانى كە لەویدا دەگونجپت دەخاتە خزمەتى بەكارهينەرەوہ.

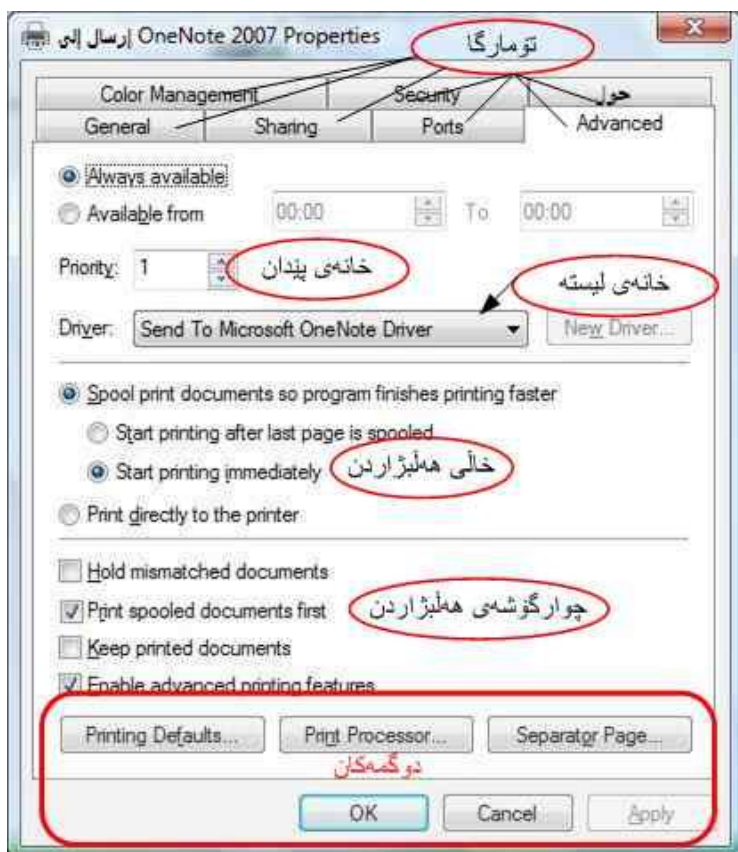
بۆ نمونە كلىكى راست لەجيپەكى بەتالايى لەسەر ديسكتوپەكە بكە، دەبینن لیستەيەك دەكرپتەوہ كە بەھۆيەوہ دەتوانين شپوہو روخسارى ديسكتوپەكە بگۆرپن.



## ۹-۲ كاركردن بە ويزارد و پەنجەرەي ديالوگ

### پەنجەرەي ديالوگ چ خزمەتلىك پيشكەش دەكات؟

ھەرگىز پەنجەرەي ديالوگ بە گالتە ھەرمەگرە، چونكە ھەمىشە ھەكوو ئاراستەي ريگاوبان وايە دەتەوي بۇ كوئى برۆيت يان چى لە دۆكومېنتىك بىكەيت واتە ويندۆكە پيويستى بە زانىارى ھەيە كە بيدريئى بۇ نمونە دۆكومېنتىك سەيف بىكرىت يان نا، ناوى بنريت چى ۋە ھەروەھا.



جگە لەمانە پەنجەرەي گەورەترى ديالوگ ھەيە كە زانىارى زياتر لەخۆدەگرىت و دەتوانريت گۆرانكارى لە زۆر بواردا بىكرىت.

### بەشەكانى پەنجەرەي ديالوگ

**تۆمارگا tab**: بە كليك كردن لەسەر يەككە لە تۆمارگاكان شيوەي پەنجەرەكە دەگۆرپىت و جوړيكي تر لە زانىارى دەردەخات كە پاش گۆرپىنى ئەم زانىارىانە بە كليك كردن لەسەر OK ھەموو گۆرانكارىەكانى تۆمارگاكان سەيف دەبيت.

**خانەي پيدان input field, input box**: ئەم خانەيە چەند جوړيكي ھەيە بۇ نمونە دەتوانين بە كليك كردن لەسەر سيگۆشەكان ژمارەيەك ھەلبىژيرين ۋە يان خۆمان ژمارەيەك بنوسين جوړى تريان ھەيە نوسينيكي تيا دەنوسيت ۋەكوو گەران بە دوای بابەتيكدا.

**خانەي ليستە list box**: ليرەدا بەكارھينەر بواری تەنھا يەك ھەلبىژاردنى ھەيە، ئەويش بە كليك كردن لەسەر ليستەكەو پاشان كليك كردن لەسەر ئەو خالەي ليستەكە.

ليستەش ھەمىشە شايانى كەم و زياد كردنە واتە دەتوانريت خالى تازەي بۇ زياد بىكرىت.






**خالى ھەلبىژاردن radio button, option**: لەم خالەي ميڤيوەدا بەكارھينەر دەتوانريت لەنيوان چەند خاليدكا تەنھايەككە ھەلبىژيرىت.

**چوارگۆشەي ھەلبىژاردن checkbox**: ليرەشدا بەكارھينەر بواری ھەلبىژاردنى ھەيە لەنيوان چەند خاليدكا، بەلام دەتوانريت ھيچ ھەلنەبىژيرىت، يان يەككە يان زياتر لەيەك خال ھەلبىژيرىت.

**دوگمەكان button**: دوگمەكانيش فەرمان و گۆرانكارىي جىگير لەخۆدەگرن.

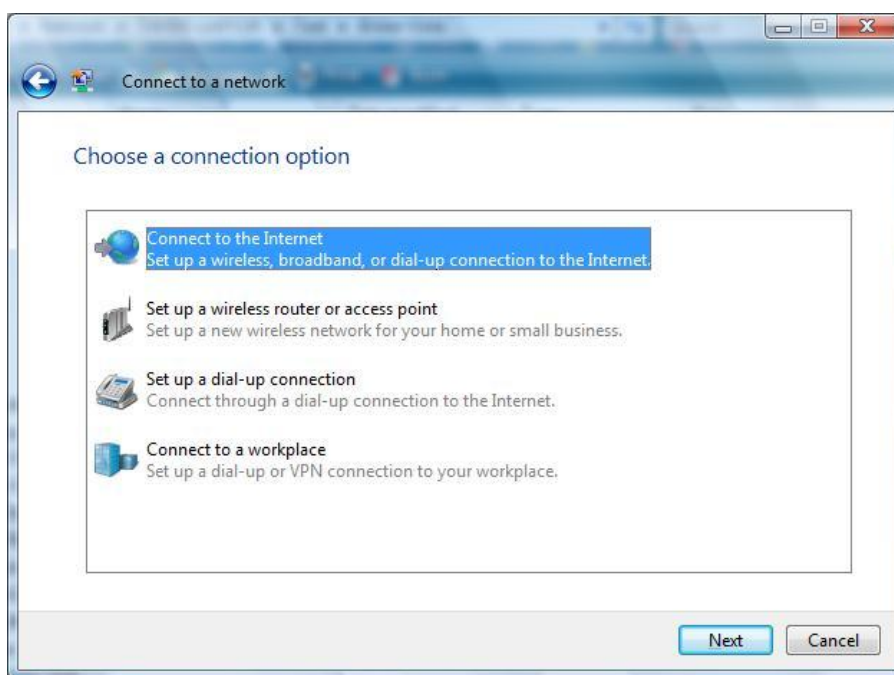


## گۆرانکاریه‌کانی په‌نجه‌ره‌ی دیالۆگ له‌پێی کیبۆرده‌وه

هه‌نگاو – ئه‌گه‌ر بمانه‌وێ	دوگمه‌ی کیبۆرد
له‌نیوان به‌شه‌کانی په‌نجه‌ره‌ی دیالۆگدا ئه‌م جێ و جێ بکه‌ین	وێه‌یان و 
چوارگۆشه‌ی هه‌لبژاردنه‌کان چالاک و ناچالاک بکه‌ین	 blank دوگمه‌ی به‌تاڵ
جێ و جێ کردن له‌نیوان خالی هه‌لبژاردندا	یان  
گۆرانکاریه‌کان کۆتایی پێ بێنین	دوگمه‌ی  واته‌ OK


## ویزارده‌کان Wizards

له‌هه‌ندێ کاتدا وه‌کوو دابه‌زاندنی Install پرۆگرامێک یان چاپ print کردن ویندۆکه یارمه‌تیده‌ر وه‌یان رێپێشاندهرێکمان ده‌خاته‌ خزمه‌ته‌وه‌ که بریتیه‌ له‌ زنجیره‌یه‌که په‌نجه‌ره‌ی دیالۆگ که هه‌نگاو به‌ هه‌نگاو گۆرانکاریه‌ گرنه‌گه‌کانمان لێ ده‌پرسیت و جیگیر ده‌کریت، هه‌موو هه‌نگاویکی‌ش پوون کردنه‌وه‌ی له‌گه‌ڵدایه‌ تا‌کو به‌کاره‌ینه‌ر لای ئاشکرا بێت چی ده‌کات.



ویزارد

### دوگمه‌کانی ویزاردیش زیاتر بریتین له‌:

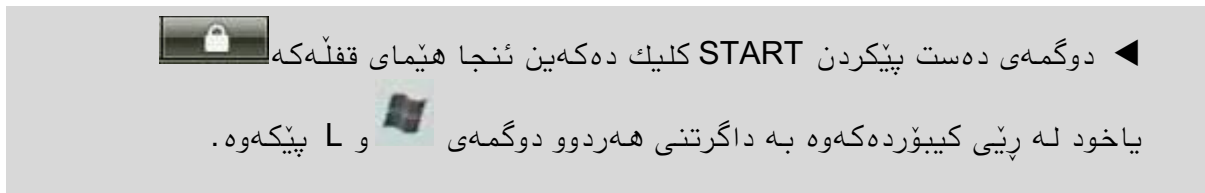
- Next** واته‌ داها‌توو یان به‌رده‌وام به‌
-  به‌هۆی ئه‌م هه‌یمایه‌وه‌ ده‌توانین بگه‌رێینه‌وه‌ هه‌نگاوی پێشوو‌بو‌ راست کردنه‌وه‌و گۆرینی تر
- Cancel** بیه‌چرپێنه‌ یان وازی لێ بێنه‌
- End** واته‌ ته‌واو یان ئه‌نجام

## ۲-۱۰ كۆتايى ھېنان بە ويندۇ يان كوژاندنەوہ ويندۇ كۆتايى پى ھېنان

چەند رېگايەك ھەيە بۇ كۆتايى پىھېنانى ويندۇ، بۇ نمونە تۇ دەتەوئەت لە سيستەمە دەرجيت و بەكارھېنەريكى تر بچيۋە ژوورەوہ، يان دەمانەوئە تەواو بيكوژيۋينەوہ وەياخود بۇ ماوہيەكى كورت بەجىي بەيلىن وە ھەروہا.

### كۆمپيوتر قفل كردن

ئەگەر بمانەوئە بۇ ماوہيەكى كورت كۆمپيوترەكە بەجى بەيلىن و لەھەمان كاتدا خەلكى رېگايۋينەدراو نەتوانيت كۆمپيوترەكەمان بەكار بەيلىت ئەوا يەك لەم رېگايانە بەكار دىين.



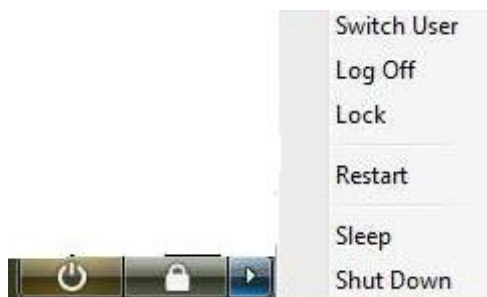
يەكسەر پەنجەرەي چوونەژوورەوہ ديت واتە بۇ بەكارھېنانى كۆمپيوترەكە دەبى خۇ تۆمار بكرىت. پاشان screen saver پاريزەرى شاشە دەردەكەوئەت، كە بە جولاندنى ماوس يان داگرتنى ھەر دوگمەيەكى كيبوردەكە پەنجەرەكە دەردەكەوئەتەوہ.

كاتىك كۆمپيوترە كۆتايى پى دەھىنين، ويندۇكە ھەموو پروگرامە كراوہكان كۆتايى پى دەھىنيت و گۇرپانكارى و گونجاندنەكانى بەكارھېنەرەكە سەيف دەكات، بيگومان بەرنامە و دۆكومينتەكانى كە گۇرپانان تىدا كراوہ لەرپى پەنجەرەي دىالوگەوہ لىمان دەپرسىت ئايا سەيفى بكەين يان نا

### گۇرپىنى بەكارھېنەر

بۇ نمونە ئەگەر بەكارھېنەريكى تر خيرا بيەوئەت بچيۋە ژوورەوہ، ئەوا بەھوى Switch User وە دەتوانين بە ئەنجامى بگەيەنين و لەھەمان كاتدا پروگرامەكان و دەوروبەرەكەي خۇمان نافەوتيت كاتى ديسان خۇمان دەچينەوہ ژوورەوہ.

ئەميش وەكوو لە ويۋنەكەدا ديارە كليك لەسەر START دەكەين ئنجا سيگۇشەكە پاشان Switch User لەئەنجامدا دەچينەوہ سەر لاپەرەي چوونەژوورەوہ وەكوو لە بەشى دوودا باسمان كرد.




ئەگەر كۆمپيوترەكە لە تۇرپىكى كۆمپيوترەيدا بوو ئەوا لەسەر زانىيارىەكانى بەكارھېنەر سىرقەيەك بالادەستە و رېگا نادات دوو بەكارھېنەر لە يەك كاتدا لەسەر ھەمان كۆمپيوترە كار بكەن.



## كۆتايى پى ھىنانى كاركردن لەسەر ويندۇى قىستا

◀ كليك لەسەر دوگمەى دەست پىكردن START بكة


◀ لەبەشى خوارەوہى مېنىوى دەستپىكردندا كليك لەسەر ھىماى  بكة

لېرەدا ويندۇكە دەچىتە بارى بەفېرۆنەدانى ووزەوہ، ھەموو زانىارىيەكانى پام لەسەر ھاردەكە كۆپى دەكات، كاتى دووبارە ويندۇكە دادەگىرسىنىنەوہو خوتۇمار دەكەين ھەموو پروگرام و دەوروبەرەكە ەك خوى دىتەوہ بەردەستمان.

## پىستارت و كوزاندنەوہى كۆمپيوتر

زۆربەى جار پاش دابەزاندىنى پروگرامى نوى ويندۇى قىستا پىويستى بە پىستارتىك دەبىت بۇ ئەوہى ئەو پروگرامە نويىە لەگەل ويندۇكەدا بكةونەوہ ئىش و خويان لەگەل گورانكارىيەكاندا بگونجىنن. لېرەدا كوزاندنەوہو دووبارە داگىرساندنەوہى كۆمپيوترەكە بە شىوہىيەكى ئوتوماتىكى دەبىت وەكوو كوزاندنەوہىيەكى ئاسايى پروگرامەكان دادەخرىن و پرسىيار لەبارەى دۇكومىنتە گۇراوہكانەوہ دەكرىت سەيف بكرىن يان نا. ئەگەر بەتەواوى كۆمپيوترەكە بكوژىنىنەوہ ئەمىش بۇ نمونە ئەگەر بۇ ماوہىيەكى زياتر پىويستمان پىي نەبىت ئەوا


◀ كليك لەسەر دوگمەى دەست پىكردن START بكة

◀ لەبەشى خوارەوہى لىستى تاسك كليك لەسەر ھىماى  بكة پاشان Restart يان Shut down بۇ كوزاندنەوہ ھەلبىزىرە.

⚠ ھەرگىز كۆمپيوترەكەت لە كارەباوہ مەكوژىنەرەوہ واتە بەوہى كارەباى لى بېرىت، لېرەدا ھەموو گۇران و گونجانەكانى ويندۇ دەفەوتىن و بوى ھەيەبەشە رەقەكانىش زىانىان لى بكةوئىت.



✓ لەلاپەرەى سەرەتاي ويندۇى قىستادا (چوونەژوورەوہ) ھەرۋەھا دەتوانىت لەرپى

ھىماى  وە كۆمپيوترەكە بكوژىنىتەوہ يان لەرپى سىگۇشەكەوہ ھەنگاۋەكانى تر بنىت.


✓ ئەگەر لەكاتى كاركردنماندا ماوسەكە وەستا ولەكاركەوت ئەوا بەھوى داگرتنى دوو دوگمەى Alt+F4 وەپەنجەرەيەكى دىالۇگمان بۇ دەكرىتەوہ تابتوانىن كۆمپيوترەكە بكوژىنىنەوہ، بىگومان لېرەدا پەنجەرە چالاكەكانىش دادەخرىن، بۇيە دەبى چەند جارنىك دوو دوگمەكە دابگرىن.

✓ ئەگەر كۆمپيوترەكەت لە تۇرپىكى كۆمپيوترەيدا بوو ئەوا لىستەيەكت بۇ دەردەكەوہىت كە بوارى ھەلبىزاردنى ھەنگاۋەكانت دەبىت.

## ۱۱-۲ ئاوردانە ۋە ھەيەك

ماناى چيە . . .	
نیشاندان	بە ماوسەكە دەچىنە سەر ھېمايەكى سەر شاشەكە
كليك كردن	ھېمايەك نیشان دەدەين و كليككى كورت دەكەين لەسەر لاي چەپى ماوس
دەپل كليك	ھېمايەك نیشان دەدەين و دووكليككى خىراى لاي چەپ دەكەين
رايكيشە ۋە بەرە لاي كە Drug & Drop	ھېمايەك نیشان دەدەين و كليككى لاي چەپ دەكەين بەيئ ئەۋەي بەرى دەين ھېماكە رادەكيشين بۇ ئەۋ جىيەي كە دەمانەۋى و ماوسەكە بەرە لاي دەكەين
مىنيوى دەستپيكردن	ئەم مىنيۋە لەرپى كليك لەسەر دوگمەي START يان لەكيبۇردەكە بەھۋى دوگمەي  ۋە دەكرىتەۋە، لىرەۋە دەتوانين پىرۇگرامەكان و يان دۇكومىنتەكانمان بىكەينەۋە
پەنجەرەي پىرۇگرام	ئەۋ پەنجەرەنەن كە پىرۇگرامە كراۋەكان دەردەخەن
پەنجەرەي فۇلدەر	ناۋاخنى فۇلدەرەكان بەرچاۋدەخەن بە ھەموو فۇلدەرى ترو فايلەكانەۋە
پەنجەرەي دىالۇگ	پەنجەرەيەكە ۋەكوو دىالۇگىك لەنيوان كۇمپيوتەرو بەكارھىنەردا كە تىيدا بەكارھىنەر دەبىت بىرپارىك بەدات.
ۋىزارد	چەند پەنجەرەيەكى يەك لەدۋاى يەكى رىنیشاندرەن ھەنگاۋ بە ھەنگاۋ گۇرپانكارى دەكرىت لەگەل رۋون كىردنەۋەدا.


دەتەۋى	رېگەچارە	رېگاي تر
ۋىندۆى بىكەيتەۋە	كۇمپيوتەرەكەت داگىرسىنە	--
پىرۇگرامىك بىكەيتەۋە	START – All Programs پىرۇگرامەكە كليك دەكەيت	دوگمەي  كىبۇردەكە دادەگرىت بەيارمەتى چۋار تىشكەكە دەچىتە سەر ئەۋ پىرۇگرامەي كە دەتەۋى و دوگمەي  دادەگرىت
كىردنەۋەي كۇنتىكىست (لىستى) پىكەتات)	كليككى لاي راست لەۋ جىيەدا يان لەسەر ئەۋ ھېمايەي كە دەتەۋى دەكەيت	ھېماكە نىشانە دەكەيت و دوگمەي دادەگرىت 
لەنيوان پەنجەرەكاندا ئەم جى و جى بىكەيت	لەشرىتى تاسكدا كليك لەسەر دوگمەي پىرۇگرامەكە دەكەيت	داگرتنى دوو دوگمەي  Alt پىكەۋە
پەنجەرەكان رىك بىكەيت	كليككى لاي راست لەسەر شىرىتى تاسك و ھەلبىزاردنى شىۋەيەك	--
دىسكۇپ دەربىكەيت	كليككى لاي راست لەسەر شىرىتى تاسك و Show the Desktop	 D +  ۋەيان

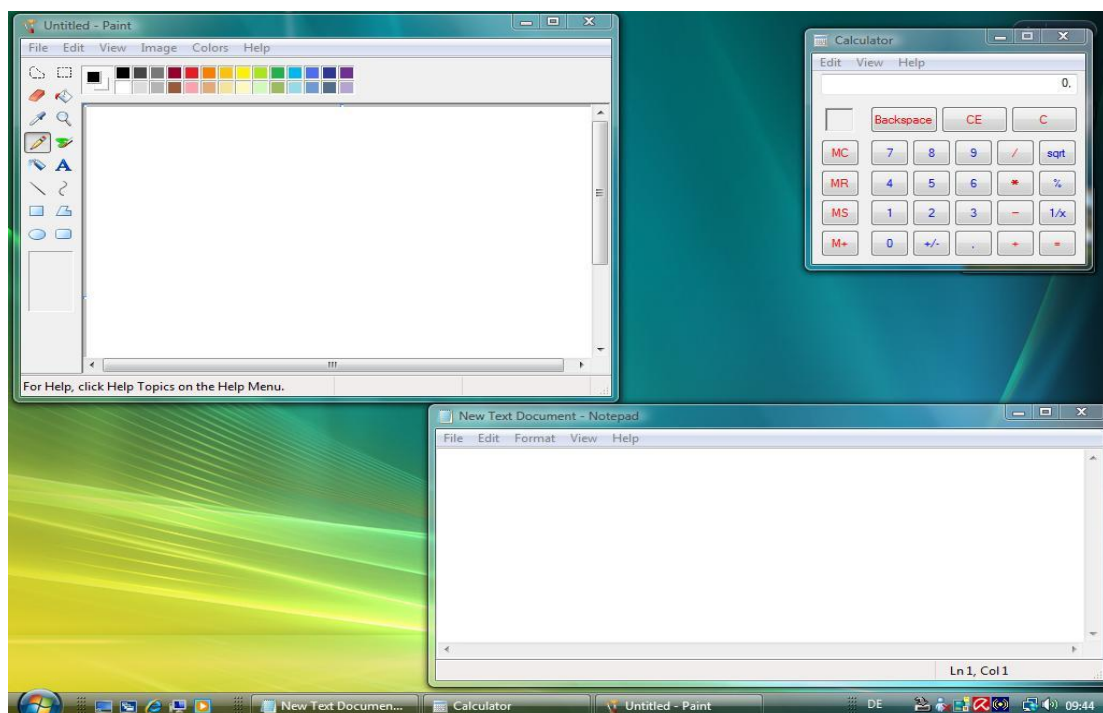
Switch User – L + 	Switch User -  - START	به کارهینەر بگۆریت
L + 	 - START	کۆمپیوتەرکه قفل بکهیت
--	Log off -  - START	دهرچوونی به کارهینەر
--	 - START	کۆتایی هیان به ویندۆ
--	Restart - START	ریستارت
--	Shut Down - START	کوزاندنه وهی کۆمپیوتەر

## ۱۲-۲ راہینان کارکردن له ویندوی قیستادا

1. کۆمپیوتہرہکەت داگیرسینہ تاکو ویندوی قیستا بکەوئیتہ کار.
2. کلک له ناوی بەکارھینەر بکە و وشەئە نھینبہکەت بدە ئەگەر بیئت درابوو بۆ ئەوہی بچیتہ ژوورہوہ .
3. لیستی تاسک بکەرہوہ .
4. ژمیرەر (حاسبہ) ہکە بکەرہوہ لەرپیی – Accessories – All Programs - START – Calculator .
5. کۆمپیوتہرہکەت قفل بکەو کہمی پشوو بدە .

## کارکردن لەگەڵ چەندپہنجەرہیەکدا

1. لە مینوی دەستیپکردندا بەھۆی خانەئە گەراندەوہ پروگرامی Notpad بکەرہوہ .
2. ھەرہوہا پروگرامی وینہ Paint بکەرہوہ لەرپیی نوسینی ناوہکەئەوہ لە خانەئە گەراندە ئنجا پروگرامی ژمیریار بە نوسینی Calculator .
3. لەنیوان ئەم پەنجەراندە لەرپیی شریتی تاسکەوہ ئەم جی و جی بکە .
4. ئەم جارہ بەھۆی کیبۆردەکەوہ لەنیوان پەنجەرەکاندا ئەم جی و جی بکە بە بەکارھینانی دوو دوگمەئە Alt  .
5. ئەم سێ پەنجەرہیە لەسەر پووی شاشەکە وا دابنێ کہ نەکەونہ سەرہیەکتري بۆ ئەمە دەتوانیت گەرہی و بچووکیان بگۆریت



6. په نجره که ی Notpad گه وره بکه پراو پری شاشه که .
7. بچو بو پروگرامی Paint و Minimize بکه .
8. په نجره Minimize کراوه که دوو باره نیشان بده ره وه .
9. هه موو په نجره کان Minimize بکه به جوړیک که دیسکتو پ دهر که ویت .
10. هه موو په نجره کان وه کوو سهفته کراو نیشان بده، تنهها ژمیریاره که نه بی هه موویان دابخه .
11. کوتایی به ویندو که بهینه که بچیته دوخی به فیرونه دانی ووزه وه Sleep .
12. کومپیه تهره که بخه ره وه کار و بچوره وه ژوره وه .

~~~~~

ئای خۆزگه ببايه جیگه بو سانه وه یه ک  
 له م ریگه یه دووره سوور و پیچ دانه وه یه ک  
 سه د خۆزگه له پاش نه مان وه کوو سهوزه گیا  
 بکرایه له گل هومیدی هه لدانه وه یه ک

خیام

## ۳ یارمەتی Help لە ویندۆی قیستادا

- لەم بەشەدا فیۆری ئەم خالانەى خوارەوه دەبین:
- ◀ چۆن داواى یارمەتی لە ویندۆ دەکەیت.
- ◀ چۆن ئەو نوسینەى گەراویت بەداویدا هەلى دەبژیریت.


### ۱-۳ پەنجەرەى یارمەتی


#### یارمەتی چ خزمەتێک پیشکەش دەکات؟

یارمەتی پرۆگرامێکی سەر بەخۆی ویندۆیە و بەهۆیەوه دەتوانین زانیاری لەبارەى پرۆگرام و بەشەکانى ویندۆوه بە دەست بهێنین.

### کردنەوهى پەنجەرەى یارمەتی


◀ کلیک لەسەر دوگمەى START بکە ئنجا Help and Support.

یان دوگمەى  و F1

وہیان کلیک لەسەر هێمای  بکە لەسەر شریتی هێماکان لە پەنجەرەى فولدەردا.

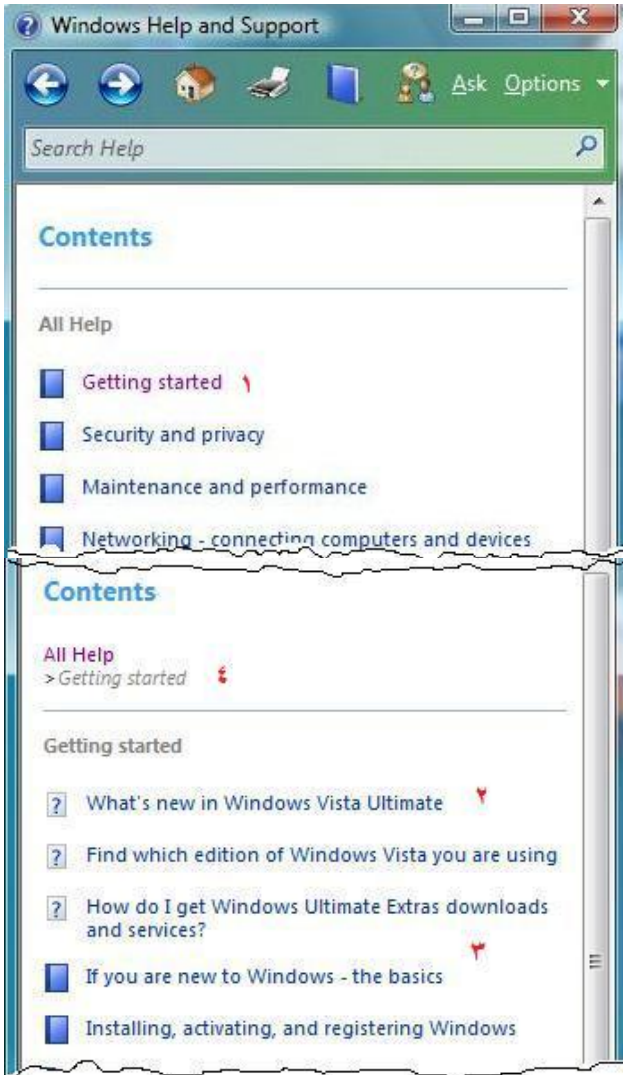
لاپەرەى دەستپیکردنى یارمەتی و پشنگیری دەردەکەوێت کە جوړه‌ها یارمەتی لەخۆدەگریت.



• هەموو کاتى دەتوانین بێنەوه ئەم لاپەرەى دەستپیکردنە بەکلیک کردن لەسەر هێمای .

## ناوهرۆك

له ناوهرۆكدا سهرديپرى بابتهكان رېكخراون



◀ كليك لهسهر ئهم هيمايه بكه .

◀ كليك لهسهر بهشيك بكه بو نمونه ۱  
باسى بابتهتيك به نيشانهى پرسيارهكهدا  
دهناسينهوه وهكوو ۲

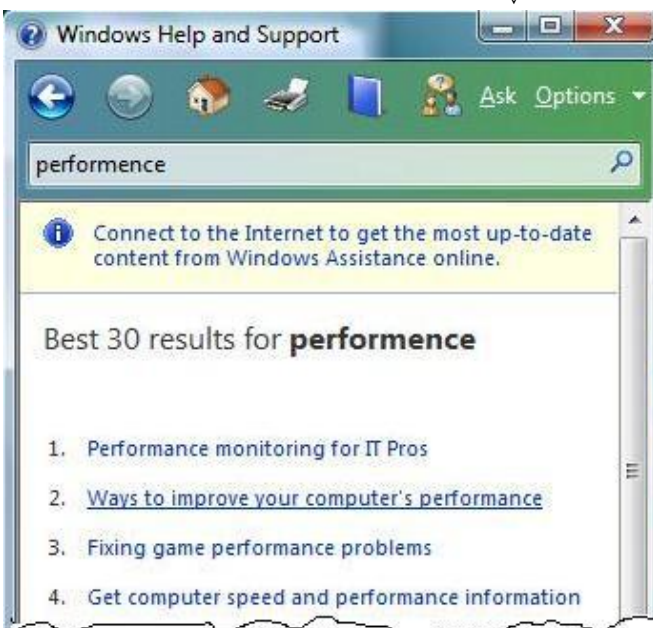
بهلام هيماى واته بابتهتى ترى  
لهخوارهويه .

◀ كليك لهسهر بابتهتيك بكه بو نمونه ۲  
وهيان بهشهكانى ترى بابتهتيك  
بكهروهوه وهكوو ۳

بهشى ۴ نيشانى دهوات كه ئيمه ئيستا  
لهكويداين .

## گهراڻ بهدواى وشهيهكدا

لهرپى خانهى گهراڻهوه دهتوانين بهدواى ئهو وشهيهدا بگهريين كه دهمانهوى .



◀ لهخانهى گهراڻدا وشهكه بنوسه .

◀ كليك له هيما زههپهينهكه بكه

لهلاى راستى خانهكهدا يان

دوگمى  دابگره دهبينيت ئهو

بابتهتانهى كه پهيوهنديان بهو

وشهيهوه ههيه دهردهكهون .

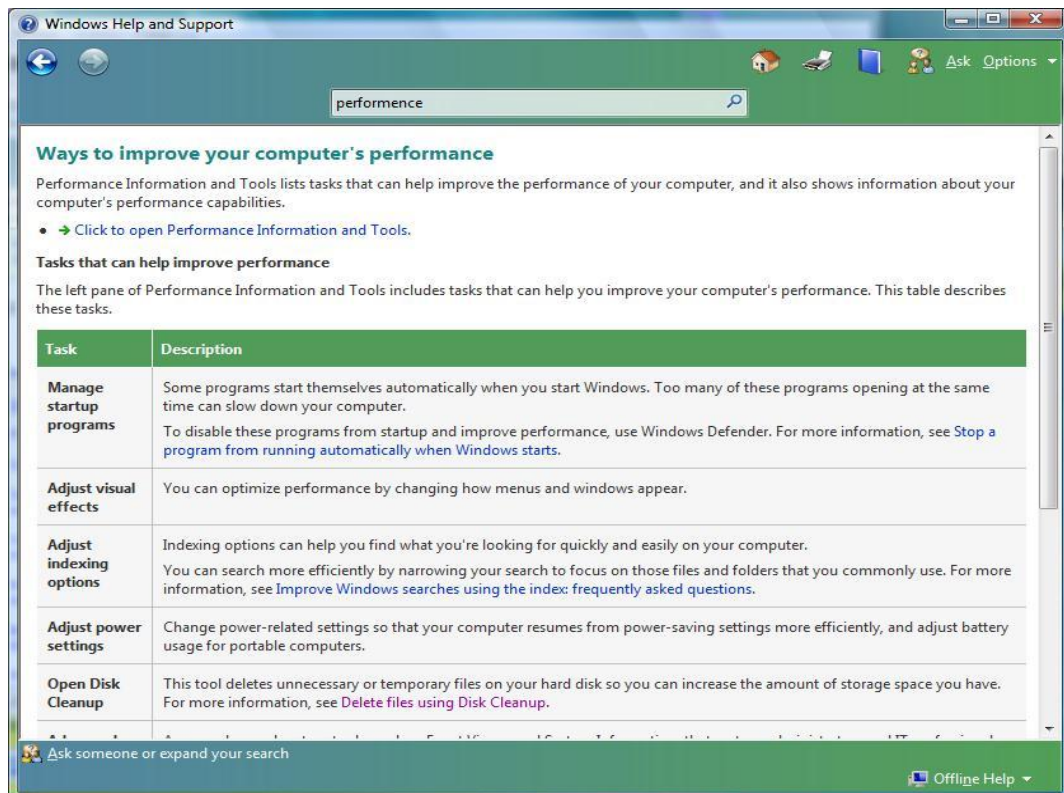
◀ لهليستهكهدا كليك لهسهر

بابتهتيكيان بكه بو نمونه خالى ۲



بو ئهوهى باس لهسهر ئهو بابتهته

نیشان بدرپت .





## داخستنی پرۆگرامی یارمەتی

◀ کلیک لەسەر هێمای داخستن  بکە لەسەر پەنجەرە یارمەتیە کە. وەیان کلیک لەسەر هێمای  بکە لەسەر شریتی ناوئیشان (تایتل بار) لە مینیۆه کە وه close داخستن کلیک بکە.

## ۲-۳ مامەڵەکردن لەگەڵ تیکستی یارمەتی دا

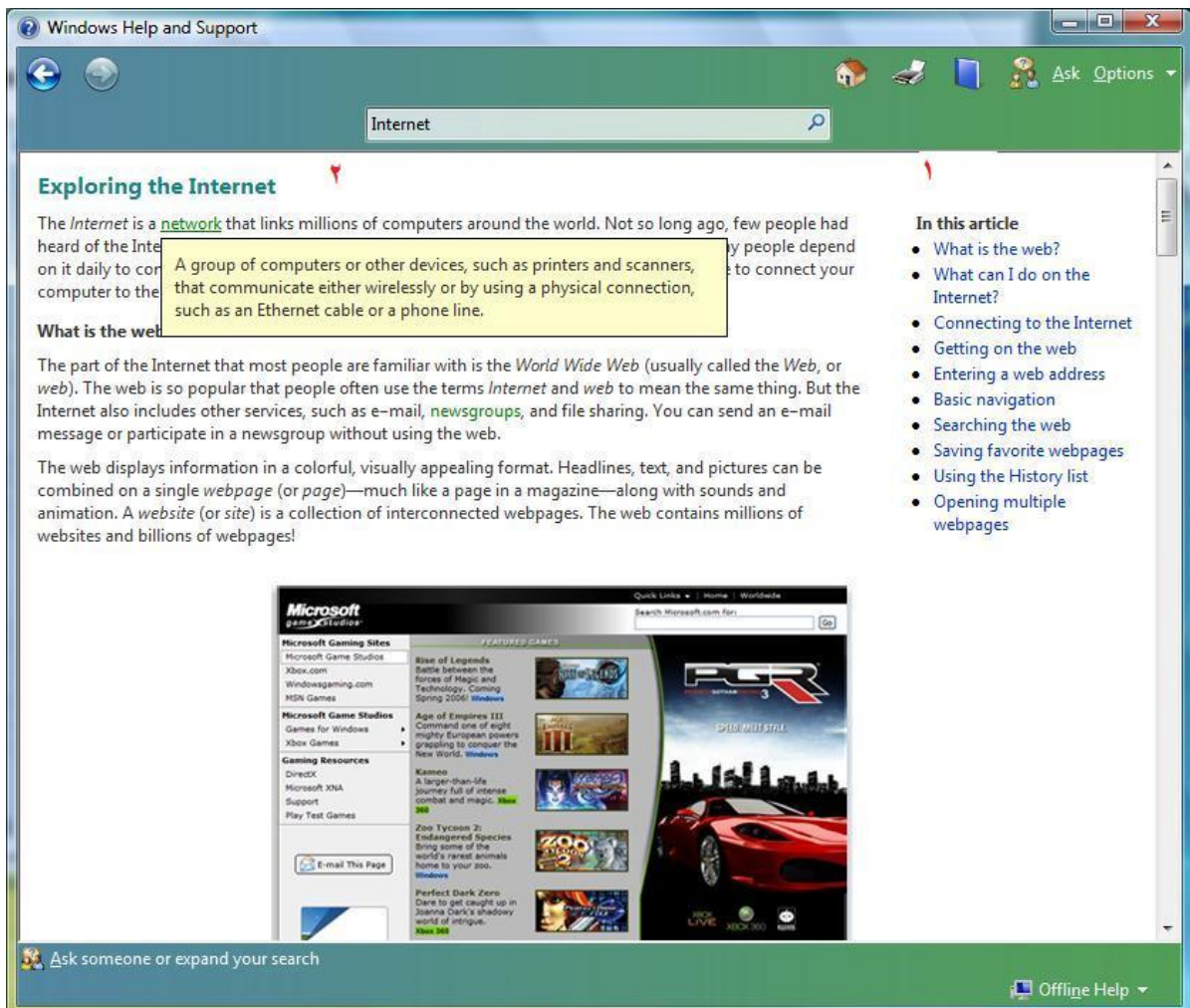
### جوولان لەناو تیکستی یارمەتیدا

|                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| دهتهوێت ...                                                                                                                                                                                                                                                                | بچیتەوه سەر لاپەرە دەستپێکردن                     |
| کلیک لەسەر هێمای  بکە.                                                                                                                                                                  | ئەم جی جی و جی بکەیت لەنیوان تیکستەکانی یارمەتیدا |
| بەهۆی هێمای تیشکەکانەوه  و  دەتوانین بچینه سەر لاپەرەکانی داهاوو وەیان گەرانهوه بۆ لاپەرەکانی پیشوو. | لەناو تیکستەکەدا زیاتر بگەرێت                     |
| کلیک لە لینکەکانی بەشی لای راست بکە ۱.                                                                                                                                                                                                                                     | بچیتە سەر بابەتی تری هاوشیۆه                      |
| لەناو تیکستەکەدا کلیک لەسەر لینکە رەنگ شینەکان بکە دەبینیت پروون کردنەوهیەك دەر دەکەوێت ۲.                                                                                                                                                                                 |                                                   |

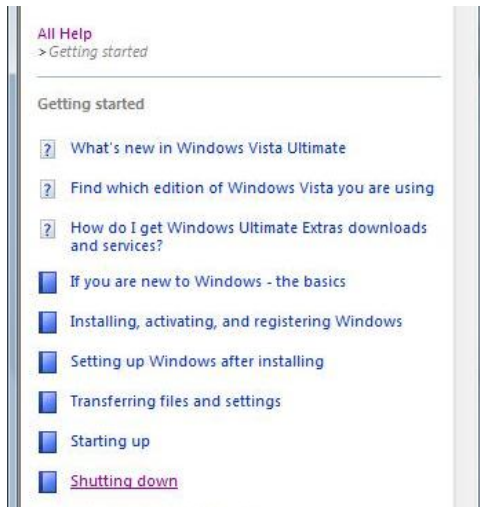


بۇ نمونه گه پان به دوای وشه ى ئىنته رنىتدا :

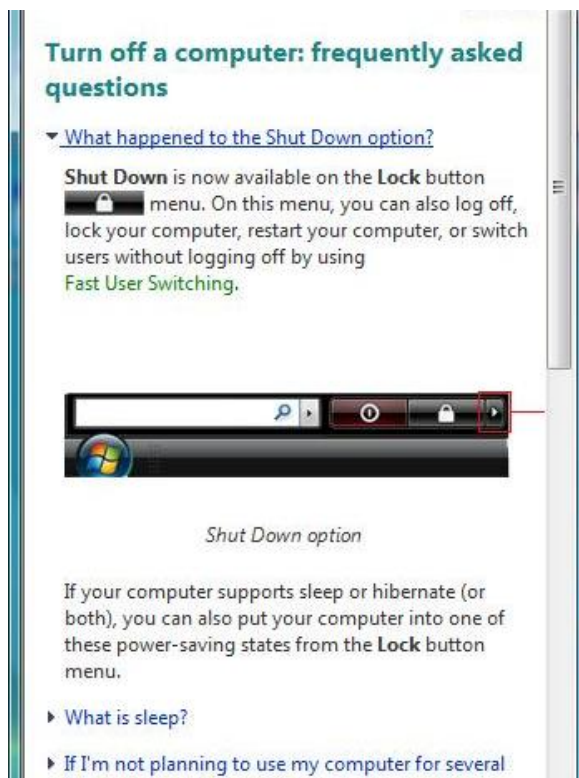
كاتىك كليك له سه ر وشه ى network كه به سه وز نو سه راه ده كه ىن تىكستىكى زياده له چوارچىوه ىه كى زه ردا ده رده كه وىت كه وشه كه روون ده كاته وه، ده توائىن به داگرتنى دوگمه ى Esc يان كليك كردن له جىيه كى تر لاي به رىن .



## نیشانەنى تىكستە شاراوەكان



لە تىكستە كەدا كليك لەسەر نوسىنە قەلەو كە بکە كە سىگۆشە يەكى لە بەردەمدا يە يان كليكى لەسەر بکەرەو بۆ ئەو يە جاريكى تر بيشار يتهو .

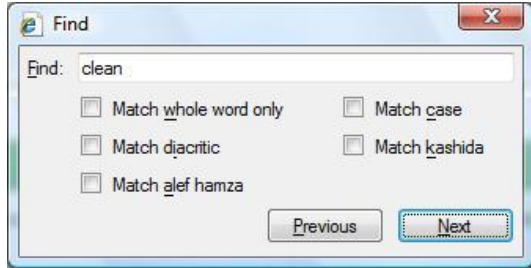


## کردنەو ی پەنجەرە یەکی دیالۆگ یان ئەنجامدانى فەرمانىك لە یارمەتیهو

◀ كليك لەسەر ئەو لینكە بکە كە تیشكىكى لە بەردەمدا يە → لیرەو پەنجەرە يەکی تر دەكریتهو كە ئەو فەرمانەمان راستەوخۆ بۆ جییه جی دەكات . وەك خالى ۲ لە بەشى ۳-۳ دا

## گۆپینی گهوره و بچووکى تیکسته که (نوسینه که)

◀ کلیک له سهر دوگمه ی Options بکه ئنجا Text Size پاشان گهوره و بچووکیه که هه لبریره



گه ران له ناو خودی تیکستیکی یارمه تیدا  
ئه گهر تیکستیکی گهوره ت هه بیت زور جار پیویسته  
خیرا بزانیته ئه و وشه یه ی تیدا یه که تو مه به ستته.


◀ کلیک له سهر دوگمه ی Options بکه ئنجا Find (on this page)... پاشان په نجه ره ی  
گه رانه که ده کریته وه.

◀ ئه و وشه یه ی به ره ی که به دوا یدا ده گه ریته.

◀ لی ره دا ده توانین بو وشه که به ته واوی بگه ریین یان به شیکی، یان گهوره و بچووکى  
نوسینه که ره چاو بکات.

◀ زیاتر ده گه ریین به کلیک کردن له سهر Next وه یان ده گه ریینه وه به هو ی Previous.

◀ وشه دوزرا وه کان نیشانه ده کرین به شین.


◀ به هیما ی  ده توانین په نجه ره که دا بخه یین

## گه رانی ئونلاین (له ئینته رنیته دا)

ههروه ها ئه گهر بمانه وئ لاپه ره کانی مایکروسوفتیش بگه ریین له ئینته رنیته دا ئه و ده بیت  
Windows-Online-Help چالاک بکه یین.

◀ کلیک له سهر دوگمه ی Options بکه ئنجا Setting پاشان Include Windows Online  
Help and Support when you search for help چالاک ده که یین و ئنجا OK داده گرین.

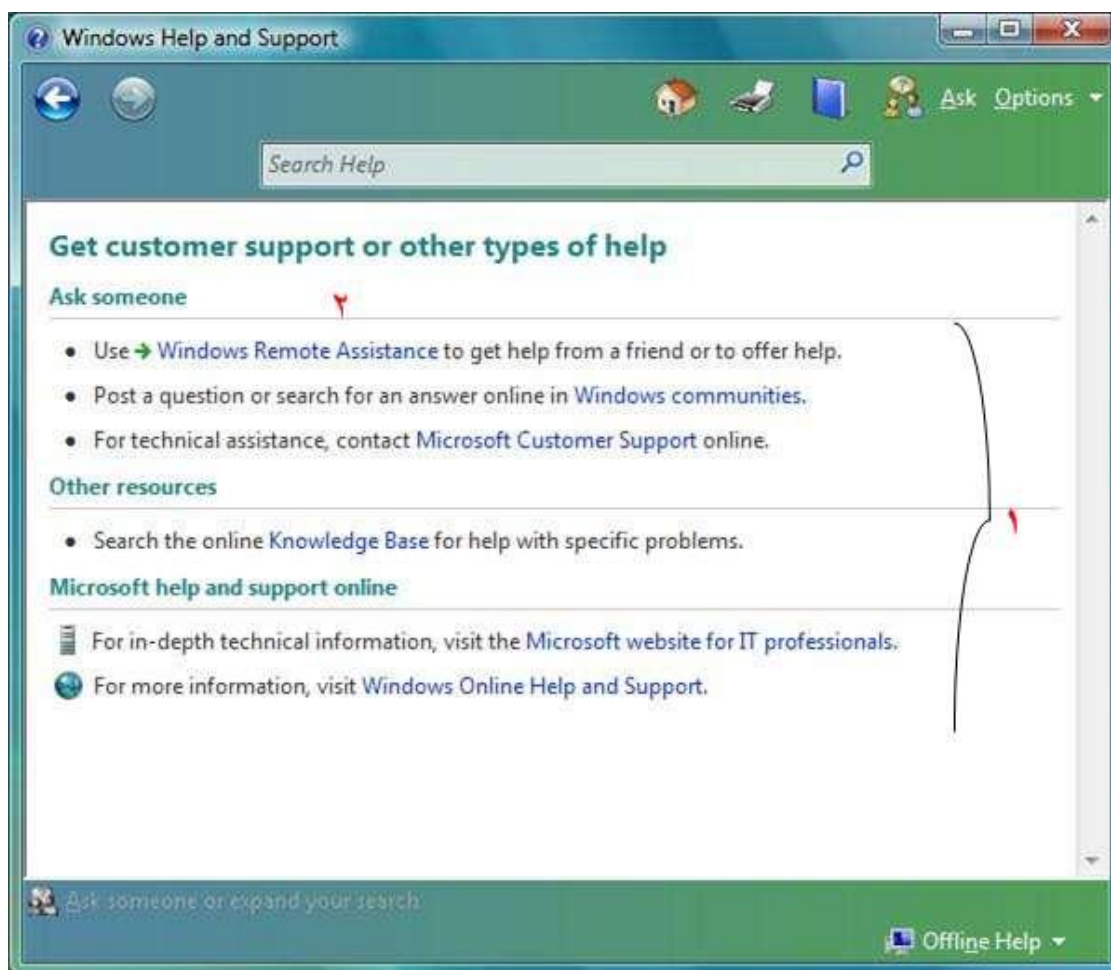
## ۳-۳ یارمه تی تایبه تی

له لای به کاره یینه ری ترله یارمه تی بگه ری (Ask )

ئه گهر کومپیوته ره که مان به ئینته رنیته وه به سترابوو، ده توانین یارمه تی له مایکروسوفته وه یان  
به کاره یینه ریکی تره وه وه ربگرین.

◀ کلیک له سهر هیما ی Ask بکه.


◀ ئه گهر له ئینته رنیته دا له لاپه ره کانی مایکروسوفت یان فورومه کاندایا به دوا ی زانیاریدا  
بگه ریین، کلیک له سهر یه کی که له لینکه کان ۱ ده که یین ئه و ویندو ئیکسپلورهر ده کریته وه و  
یارمه تی پیویست پیشکه ش ده کات.



① لەرێی لینکەکانەوه ٢ دەتوانین لە پەنجەرەکانی داھاتوودا ھاوکاریکمان یان کارمەندیك بانگھێشت بکەین بەسەر کۆمپیوتەرەکهماندا بەلادەست بێت و گۆرانکاری بکات ھەرۆھا لە پەنجەرەیهکی تردا لەگەڵیدا چات بکەیت و پرسیار و وەلام و زانیاریمان دەست بکەوێت.

## چاپ کردنی تیکستی یارمەتی

◀ تیکستی یارمەتیەکهی که دەتەوێ چاپ **Print** ی بکەیت نیشانه بکە.

◀ کلیک لە ھێمای  بکە.

◀ پاشان پەنجەرە دیالۆگی چاپ کردنه که دهکریتهوه لهویدا دهتوانیت ھموو لاپەرەکه چاپ بکەیت یان تەنھا تیکسته نیشانهکراوهکه.

### ۳-۴ ئاوردانه ویهک

| دتهوئ... ..                                       | رېگه چاره                                                                                                                                                             | رېگای تر                                                                          |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| داوای یارمه تیی فیسٹا بکهیت                       | START ئنجا Help and Support                                                                                                                                           | رېگای تر و F1                                                                     |
| بگه رېیته وه ده سته پیکردنی یارمه تی لاپه رهی     |                                                                                      | --                                                                                |
| نیشان دانی ناوه پوک                               |                                                                                      | --                                                                                |
| تیکستیکی یارمه تی نیشان بدهیت                     | کلیک له سهر هیمای بکه ئنجا کلیک له سهر نیشانه ی پرسیاره که                                                                                                            | --                                                                                |
| ئهم جی و جی بکهیت له نیوان تیکسته کانی یارمه تیدا |  و  | --                                                                                |
| تیکستیکی یارمه تی چاپ بکهیت                       | ماوسی لای راست له سهر بابته تی یارمه تیه که و له کونتیکست مینودا print                                                                                                |  |
| یارمه تی کو تایی بی بهینیت                        | کلیک له سهر  بکه                                                                     | Alt+F4                                                                            |
| به دوای وشه یه کدا بگه رېیت                       | پیدانی وشه که له خانه ی گه راندا                                                                                                                                      | --                                                                                |

### ۳-۵ راهینان

1. پرؤگرامی یارمه تی بکه ره وه .
2. به هوئی خانه ی گه رانه وه بو زانیاری له باره ی context menu بگه ری .
3. بابته کانی تری هاوشیوهش نیشان بده .
4. بچو بو بابته تی به کارهینانی ماوس .
5. تیکستیکی چاپ بکه .
6. کو تایی به یارمه تی بهینه .

زولفی دووتایی تهرازوو مهسه لی دل کیشت

روح ده کیشن به دووسهر ئهم به سه ری ئهو به سه ری

نالی



## ۴ ئاشنابوون بە فایل و فولدەر

لەم بەشەدا فیۆری ئەم خالانەى خوارەو دەبین:

- ◀ دروست کردنى فایلێك لەسەر ديسكتۆپ
- ◀ دروست کردنى فولدەر و فایل خستنه‌ناوى
- ◀ گۆرپى ناوى فایل و فولدەر
- ◀ ریکخستنى ديسكتۆپ و بابەتەکانى

### ۴-۱ فایل دروست کردن لەسەر ديسكتۆپ

فایل و دۆکومینت چين؟

فایل کۆکراوەى کۆمەڵى داتان وەیان زانیارین کە بەشیوەیه‌کى ریکخراوەیى پەيوەستن پیکه‌وه وەکوو یه‌که‌یه‌ک و لەژێر ناویکدا لەسەر هەلگری داتاگان storage device سەیف کراون.

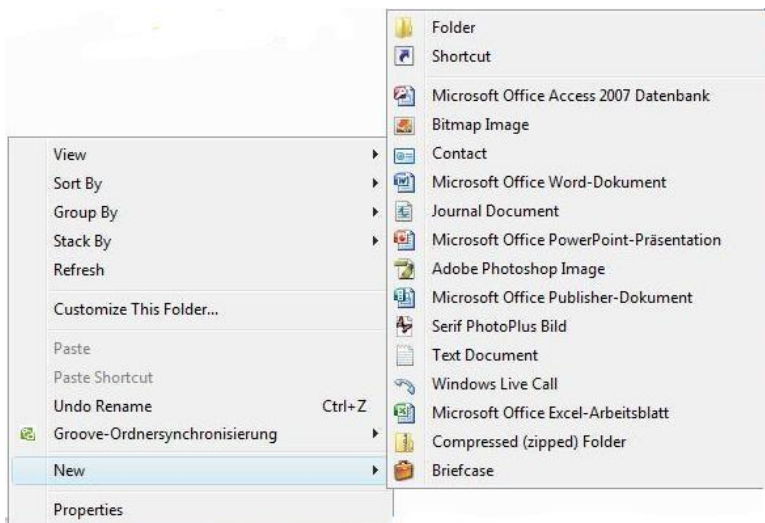


ئەو فایلانەى کە بە پروگرامیک دروست دەکرین وەکو تیکستیک، وینە، خستە، ... پیشیان دەوتریت دۆکومینت و ئەم دۆکومینتانە بە هیمای پروگرامەکە دەناسرینەو هەر بۆیه بە دەبلى کليک لەسەر ئەم دۆکومینتانە ئەو پروگرامە دەکریتەو کە پى نووسراوەو دۆکومینتەکە نیشان دەدریت.

فایله ئیکزه‌کیوتەبەله‌کان Executable Files یان فایل پروگرامەکان کاریک لەسەر کۆمپیوتەرەکە دەکەن، دەتوانین بە فایله جیبه‌جیکەرەکان ناویان ببەین چونکە بە دەبلى کليک کردن لەسەریان پروگرامیک دەکریتەو.

لەسەر هارددیسکەکە فایل هەن بۆ کارکردنى پروگرامەکان پيوستن، جگە لە فایل سیستمەکە خۆى، کە بۆ کارکردنى سیستمەکە پيوستن.

### دروست کردنى فایل



- ◀ کليکى لای راست لە جیبه‌کى بەتالى ديسكتۆپه‌کە بکە.
- ◀ پاشان New ئنجانەو فایله‌ی دەتەویت دروستى بکەیت بۆ نمونه Text Document.

لەم بەشەدا هەموو فایله‌کانى کە لەتوانادا هەیه لەژێر ویندۆکەدا دروست بکرین لیست دەکرین واتە بە پى ئەو پروگرامانەى دابەزینراون.


لېرەدا وىندۆ ھېمايەك كە نىشانەى پروگراممەكەيە لەو جىيەدا دروست دەكات و لە بنەرەتدا ناوى دەنېت New Text Document واتەدۆكومىنتىكى تىكىستى نوئ.

◀ خۇمان ناويكى ترى لى دەنېين.  
 ▶ دوگمەى Return دادەگرين يان كليكىك لە جىيەكى بەتالايى دەكەين.

ھەمىشە باشتر وايە ناوى گونجاو بەكاربھېنين وە زۆر دريژ نەبېت چونكە سەرمان لى تىك دەدات و لەسەر دىسكتۇبېش وەكوو سى خال دەردەكەون.


### کردنەوہ يان داخستنى فايلىك

◀ دەبلى كليك لەسەر ھېماى فايلىكە دەكەين.  
 يان ماوسى لای راست ئنجا Open دەبىنين فايلىكە بە پروگراممەكەيەوہ دەكرىتەوہ.  
 ▶ ھەرۋەھا دەتوانين بە ماوسى لای راست ئنجا Edit ھەلبزىرىن بۆ كاركردن لە دۆكومىنتەكەدا

بۆ داخستنىشيان (فایلىكە بە پروگراممەكەيەوہ) كليك لەسەر نىشانەى  دەكەين يان ھەردوو دوگمەى Alt و F4 پىكەوہ دادەگرين.

### ۴-۲ فولدەر

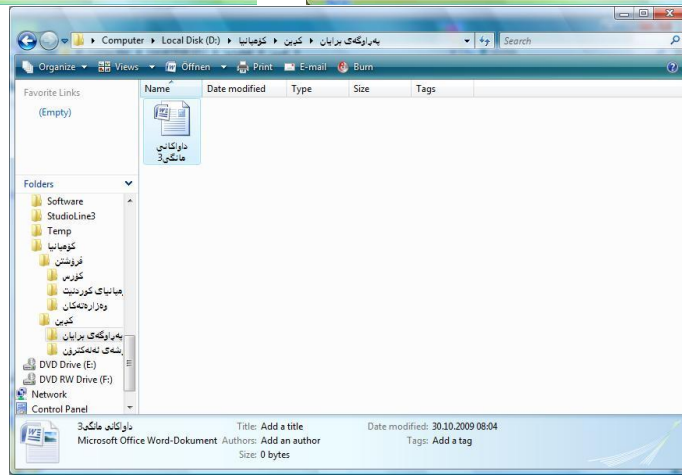
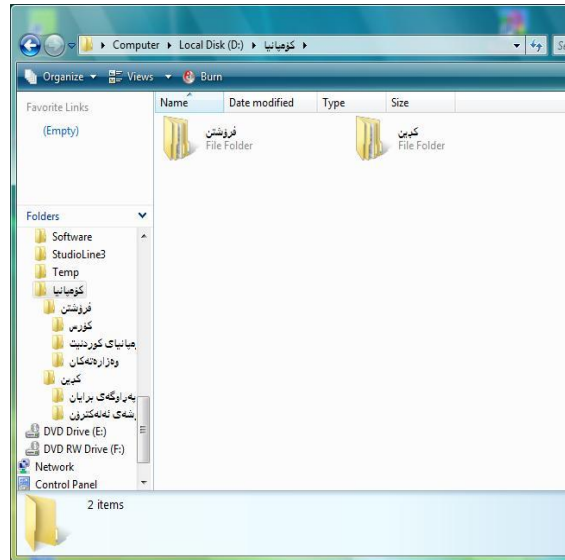
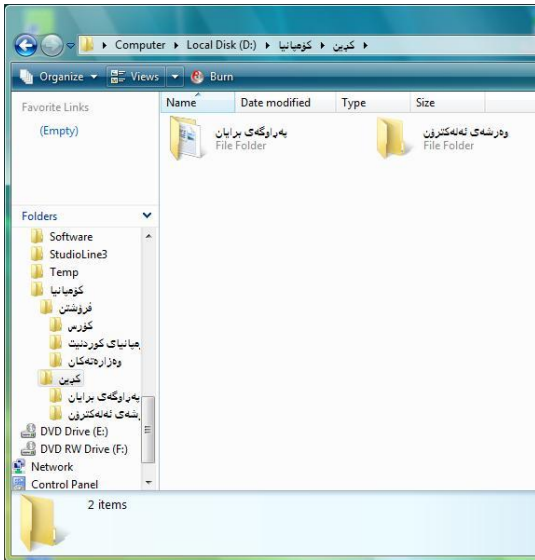
#### فولدەر چيە؟

فولدەر پېرستن Directory كە فايلى و دۆكومىنت لەسەر كۆمپيوتەرەكە رېك دەخەن. فولدەر لە بنەرەتدا ھېماى  وەردەگرىت و لە شىوہى بۆكسفايلىكدايە كە لەئۆفيسدا دۆكومىنتى تىدا ھەلدەگرىت، ئەو فولدەرانەى كە سىستەمەكە خوى دروستى دەكات رەنگى سەوزيان ھەيە وەكوو Music, Pictures, ... كە وىنەيەكيان پېوہيە بىرۆكەيەك لەسەر ناواخنى فولدەرەكە دەدەن.

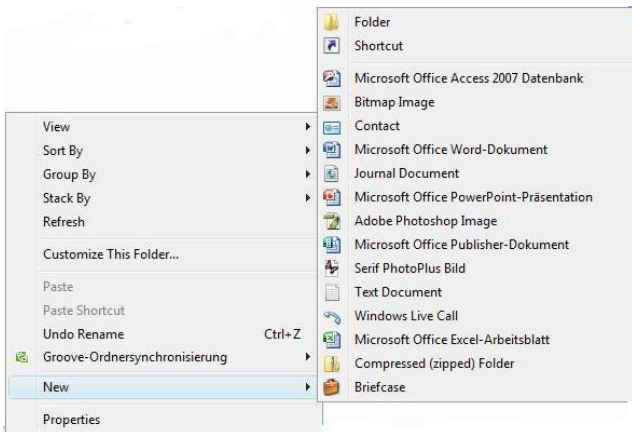


ھەر فولدەرېك دەشى فولدەرى ترى لەناودا بېت و ئەويش فولدەرى تر وە ھەرۋەھا، ئەمەش زۆر سوودى لى دەبىنرېت بۆ رېكخستنى بابەتەكان بۆ نمونە سال ئنجا مانگەكان.





### دروست كوردنى فولدەر لەسەر ديسكتوپ



◀ كلىكى لاي راست لەجىيەكى  
 بەتالاييدا لەسەر ديسكتوپەكە بەكە  
 لەوجىيەى كەدەتەوئ فولدەرەكەى  
 لئى دروست بەكەيت.  
 ◀ لە كۆنتيكت مينيودا بچۆرە سەر  
**New**  
 ◀ كە مينيوى دووهم كرايەوہ بچۆرە  
 سەر Folder و كليك بەكە.  
 ◀ ويندو فولدەرئىك دروست دەكات و  
 ناوى دەنيئ New Folder و نيشانەى  
 دەكات.  
 ◀ فولدەرەكە ناويكى بەرئى و دوگمەى  
 Return داگرە



## کردنەوہ و داخستنى فۆلدەر

◀ دەبل كليك لەسەر فۆلدەرەكە دەكەين .  
 وەيان كليكى لای راست لەسەر ھىماى فۆلدەرەكە و ئنجا **Open**.  
 پەنجەرەى فۆلدەرەكە دەكریتهوہ و ھەموو فایل و فۆلدەرى ترو دىقايەسەكان نیشان دەدریتهوہ  
 لەناويدان و ئەگەر بەتالیش بێت ئەوا ھىچ نیشان نادریتهوہ .


بۆ داخستنى فۆلدەرەكەش كليك لەسەر  لە سەرەوہ لای راست دەكەين يان **Alt+F4**.

## فۆلدەر لەناو فۆلدەردا

بۆ رېكخستنى فایل و زانیاریەكان بەشپۆھەيەكى گونجاو ھەرەوہا كە بە ئاسانیش بدۆزریتهوہ  
 وەكوو لەپېشدا باسماں كرد فۆلدەرەكان بە شپۆھەي پلە پلە و بە گوێرەى پېويستى خۆماں دروست  
 دەكەين .

◀ ئەو فۆلدەرە بکەرەوہ كە دەتەوئ فۆلدەرى تری تییدا دروست بكەیت .  
 ◀ كليك لەسەر **Organize** بكە لە شریتی ھىماكاندا ئنجا **New Folder** ھەلبژیرە .  
 وەيان لەناو فۆلدەرەكەدا لە جیپھەكى بەتالاییدا كليكى لای راست بكە ئنجا **New** پاشان  
**Folder** سەرەنجام لەو شوینەدا فۆلدەریك دروست دەبیت بە ناوہ بنەرەتیەكەيەوہ .  
 ◀ ناویكى گونجاوى بەرئ و دوگمەى **Return** داگرە .

## دروست کردنى فایل لەناو فۆلدەردا

◀ ئەو فۆلدەرى كە دەتەوئ فایلێ تییدا دروست بكەیت بکەرەوہ .  
 ◀ كليكى لای راست لەجیپھەكى بەتالاییدا لەناو فۆلدەرەكەدا بكە ئنجا **New** پاشان جوړیك  
 لەو فایلەى كە دەتەوئ ھەلدەبژیریت  
 ◀ ناویكى گونجاوى بەرئ و دوگمەى  داگرە .

## جولاندنى فایلەكان بۆ ناو فۆلدەر



◀ كليك لەسەر ھىماى فایلەكە بكە بى ئەوہى  
 پەنجە لابەریت .  
 ◀ فایلەكە راكیشە ناو فۆلدەرەكەوہ و دەبینیت  
 ھىماى فۆلدەرەكە رەنگى دەگوړیت و لەم  
 كاتەدا تىكستىكى زانیارى دەردەكەویت كە  
 كردارى جولاندنەكە پوون دەكاتەوہ .  
 ◀ ماوسەكە بەرەلابكە

يان لەسەر ھىماى فایلەكە ماوسى لای راست **Cut** ئنجا لەناو فۆلدەرەكەدا ديسان ماوسى لای  
 راست و **Copy** .

## ۴-۳ مامەلە کردن لەگەڵ ناوی فایل و فولدەر دا

### گۆرینی ناو

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|  | <p>◀ لەسەر ناوی فایلەکه یان فولدەرەکه دوو جار کلیک بکە (نەك دەبێل کلیک) یاخود F2 دابگرە</p> <p>هەموو ناوەکه نیشانە دەکریت</p> <p>◀ ناو تازەکه بنوسە</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>گۆرینی ناوەکه هەموو</p>                          |
|  | <p>◀ که ناوەکه نیشانە کرا وهکوو خالی پیشوو له جیاتی ئهوهی هه‌موو ناوه‌که بگۆرین کلیک له شوینەدا ده‌که‌ین که پیتەکانی ده‌گۆرین و نووسینه‌که ته‌واو ده‌که‌ین</p> <p> پیتەکانی لای چاپی ماوسه‌که‌وه به دوگمه‌ی ده‌سپینه‌وه</p> <p>پیتەکانی لای راستی ماوسه‌که‌ش به دوگمه‌ی del ده‌سپینه‌وه</p>                                                                                 | <p>گۆرینی چەند پیتەیک له ناوەکه</p>                 |
|                                                                                   | <p>◀ کلیک لەسەر سەرەتای یان کۆتایی ناوەکه بکە وهکوو له‌پیشه‌وه روون کرایه‌وه، کلیکه‌که به‌رمه‌ده‌وه ماوسه‌که راکیشه‌وه بۆ ئه‌وسه‌ر تا ئه‌وه جییه‌ی مه‌به‌سته.</p> <p>◀ ناوکه‌که بگۆره‌ واته‌ ناویکی تر به‌سه‌ریدا بنوسه.</p> <p>وه‌یان به‌ به‌کاره‌ینانی دوگمه‌ی  و یه‌کیک له تیشکه‌کان.</p> <p>وه‌یان ده‌بێل کلیک له‌سەر تیکستی ناوکه‌که بکە تا به‌شیکی نیشانه‌بکریت</p> | <p>به‌شیکی له‌ ناوکه‌که نیشانه‌ بکه‌یت و بگۆریت</p> |
|                                                                                   | <p>دوگمه‌ی  داده‌گریت یان کلیک له‌جییه‌کی به‌تالایی ده‌که‌یت</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>کۆتایی ناوگۆرین</p>                              |

### Undo گۆرانه‌وه‌ی دواه‌نگاو (پاشگه‌زبوننه‌وه)

ئەگەر لەسەر دیسکتۆپ یان هەر جییه‌کی تر گۆرانه‌کاریه‌کت کرد وه‌کوو بۆ نمونه‌ گۆرینی ناو، ده‌توانیت ئه‌وه‌ گۆرینه‌ وه‌ك خۆی لێ بکه‌یته‌وه.

- ◀ راسته‌وخۆ دوا‌ی ئه‌ی هه‌نگاوه‌ کلیکی لای راست بکە له‌ جییه‌کی به‌تالاییدا.
- ◀ ئنجا Undo Rename هه‌لبژیره‌.
- یاخود دوو دوگمه‌ی Ctrl و Z دابگره‌.

به‌پێی ئه‌وه‌ گۆرانه‌کاریه‌که‌ی که‌ کراوه‌ رسته‌که‌ش ده‌گۆریت بۆ نمونه‌ ئه‌گەر دواه‌نگاوه‌که‌ سپینه‌وه‌ بێت ئه‌وا ده‌بی Undo Delete هه‌لبژیرین.

## ۴-۴ ساز كرنى فايل و فولدەرەكانى سەر ديسكتوپ جولاندىنى فايل و فولدەر




ھىماي فايل و فولدەرەكان دەتوانرىت لەسەر ديسكتوپ بەھەموو لايەكدا بە ئازادى بچولئىرنىن.

- ◀ لەسەر ديسكتوپەكە كليك لەسەر ھىماي فايل يان فولدەرىك بکە
- ◀ بەبى ئەوئى پەنجە لەسەر ماوسەكە لايەرىت ھىماكە راکىشە بۆ جىگا تازەكەى بۆ نمونە بۆ ناو فولدەرىك و ئنجا ماوسەكە بەرەلابکە.
- کاتىك ھىماكە دەخەيتە ناو فولدەرىكەو، رەنگى فولدەرەكە دەگورپىت و نىشانەيەكى تيشك دەردەكەويت پاشان فايل يان فولدەرەكە دەچىتە جىگا تازەكەى.

ئەگەر لەكاتى راکىشانى فايل وھيان فولدەرەكەدا پەشيمان بویتەو لە جولاندىنەكە پيش ئەوئى ماوسەكە بەرەلابکەيت دوگمەى Esc دابگرە ئەوا کارەكە دەچىرىنىت.

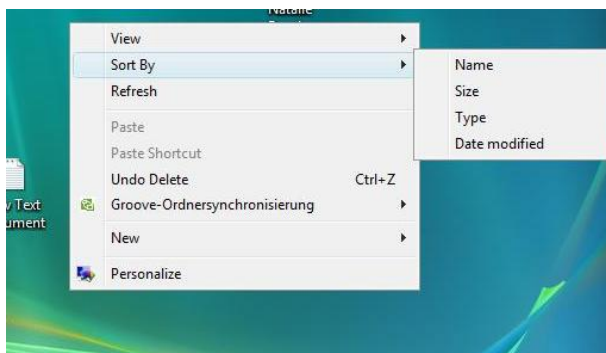
### چەند تىبىنيەك لەسەر جولاندىن

ناتوانرىت ھەموو ئوبجىكتىك بچولئىرنىت، بەھوئى شىوئى ماوسەكەو لەكاتى جولاندىنەكەدا دەتوانىن بزاني ھەنگاۋەكەمان چ جۇرىكە لە جولاندىن:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ناملجى جولاندىنەكە دەكەويتە سەر درايفىكى تر و ويندوكە لەوئى كۆپىكە دروست دەكات.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                              |   |
| <p>لەو جىگەيەدا شورت كەتىك Short Cut (قەدبىرىك) دروست دەكرىت. قەدبىرىك جىگا بۆ فايل يان فولدەرەكە دەگرىت و رىگا كورتكەرەوئىكە بۆ گەيشتن بەو فايل يان فولدەرە و ئەسلىكەش ھەر لەجىيى خوئى دەمىنىت.</p> <p>وھكوو باسما كرد ھەموو ئوبجىكتىك ناتوانرىت بچولئىرنىت بۆ نمونە ئەگەر بمانەوئى سەتلى خولەكە بخەينە فولدەرىكى ترەوئى و ويندوكە قەدبىرىك لەوئى دروست دەكات.</p> |  |
| <p>ئوبجىكتەكە ناتوانرىت بچولئىرنىت بۆ ئەو جىيەى ئىستا، كە ماوسەكە بەر دەدەيت ئوبجىكتەكە ھەر لەجىيى خوئى دەمىنىتەو.</p>                                                                                                                                                                                                                                              |  |

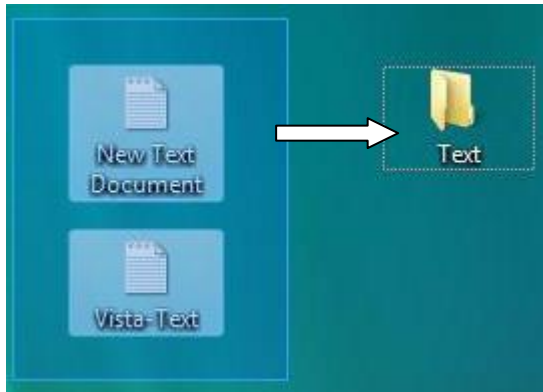
### رىكخستنى ھىماكان لەسەر ديسكتوپ

ئەگەر لەسەر ديسكتوپ زور كار بکەيت پاش ماوئىكە ھىماكان ئەوئى دەندە زور دەبن كە بەئاسانى شت نادوزىتەو، بۆيە وا باشە بەرىك و پىكى رىزيان بکەين و ئەو بابەتانەى لەيەك دەچن بخرىنە ناو فولدەرىكەو.



- ◀ لەجىيەكى بەتالايىدا لەسەر ديسكتوپەكە كليك لاي راست بکە.
- ◀ لەمىنيوئەكەدا Sort By ھەلبىزىرە پاشان بەچ جۇرىك دەتەوئى رىكيان بخەيت كليك لەسەر ئەو دەكەيت.

### دانانی چەند فایلێک لەناو فولدەریکدا



◀ بۆ ئەوەی ئەو فایلانەى لەیەك دەچن بیانخەیتە ناو فولدەریكەوه جارێ لەو جێیەدا فولدەریكی تازه دروست بكەو ناوی بنێ.

◀ ئەو فایلانەى كە دەتەوێ بیانجولێنیت نیشانەیان بكە.

- ✓ ئەگەر فایلەكان لەپاڵ یەكدا بوون خێراترین پێگا بۆ نیشانەکردنیان كلیك بەدەوریاندا بكە بۆ ئەوەی پەنجە لابەریت هەر وهك چوارچۆیەیهك دروست بكەین بەدەوریاندا.
- ✓ خو ئەگەر لەیەكەوه دوور بوون ئەوا كلیكیان لەسەر دەكەیت یەك لەدوای یەك لەگەڵ داگرتنی دوگمەى Ctrl دا.

◀ بەماوسەكە بچۆرە سەر یەكێك لە هیماننیشانەكراوهكان و رایكێشه سەر هیماى فولدەرەكە.

◀ هەر كە رەنگی فولدەرەكە گۆرا ماوسەكە بەرەلا بكە.

بەم جۆرە فایلەكان دەچنە ناو فولدەرەكەوه.

- ✓ هەموو كارەكانى وهك نیشانەکردن و رێكخستن و جولاندىن هەر وهك فایل بۆ پەنجەرەى فولدەریش دەبییت.
- ✓ لەكاتى كۆپى كردن یان سڕینەوه یان جولاندىندا لە پەنجەرەى فولدەردا ژمارەى هیما نیشانەكراوهكان بە بچووکی دەردەكەون.

### لابردنى نیشانەکردن

|                                                                                                |                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| لەسەر هەمان رووتەخت كلیك لەجێیەكى بەتالایی دا بكە.                                             | هەموو نیشانەکردنەكە لابەریت                |
| دوگمەى Ctrl دادەگریت و كلیك لەسەر ئەو ئۆبجێكتانە دەكەیت كە دەتەوێ نیشانەکردنیان لەسەر لابەریت. | لەسەر چەند ئۆبجێكتێك نیشانەکردنەكە لابەریت |

## ۴-۵ ئوردانەۋەيەك

| دەتەۋى... ..                    | رېگەچارە                                                                                                                                |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| فایلېك دروست بکەيت              | ماوسى لای راست ئنجا <b>New</b> پاشان فایلەكە ھەلدەبژىریت                                                                                |
| فایلېك بکەيتەۋە                 | دەبّل كليك لەسەر ھىماكەى يان ماوسى لای راست ئنجا <b>Open</b>                                                                            |
| فایلېك يان پرۆگرامىك دابخەيت    | كليك لەسەر  يان <b>Alt</b> و <b>F4</b> پىكەۋە دادەگریت |
| فۆلدەرېك دروست بکەيت            | ماوسى لای راست ئنجا <b>New</b> پاشان <b>Folder</b> يان لە پەنجەرى فۆلدەرەكەدا دوگمەى <b>Organize</b> ئنجا <b>New Folder</b>             |
| ناۋى فایلېك يان فۆلدەرېك بگۆریت | دوو جار لەسەر تىكستى ناۋەكەى كليك دەكەيت و ناۋەكەى دەگۆریت                                                                              |
| فایلېك يان فۆلدەرېك بچولئىنيت   | كليك لەسەر ھىماكەى دەكەيت و بى ئەۋەى پەنجە لابهريت رايدەكىشىت و لەجى تازەكەيدا ماوسەكە بەرەلا دەكەيت                                    |
| ھىماكان رېك بکەيت               | ماوسى لای راست ئنجا <b>Sort By</b>                                                                                                      |
| ھىماكان نىشانەبکەيت             | بەدەورىاندا كليك دەكەين ۋەك چوارچىۋەيەك دروست كەين يان يەكەيەكە كليك لەسەريان دەكەين و <b>Ctrl</b> یش دادەگرين.                         |

## ۴-۶ راهینان بەریۆهبردنی زانیاری

1. لەسەر دیکتۆپەکه فولدەریکی نوێ دروست بکە.
2. ناوی بنی راهینان.
3. ناوەکە ی بگۆرە بە شارەکانی کوردستان.
4. لەسەر دیکتۆپەکه فایلێکی تیکست دروست بکە و ناوی بنی هەولێر.
5. سێ فایلێ تری تیکست دروست بکە و ناویان بنی کەرکوک و سلیمانی و دەۆک.
6. فایلێ تیکستەکان نیشانە بکە و بیانخەرە ناو فولدەری شارەکانی کوردستانەوه.
7. فولدەرەکه بەرەوه تا فایلێ تیکستەکان نیشان بەیت.
8. پەنجەرە ی فولدەرەکه داخە.

## پیکستنی زانیاری

1. هەموو پەنجەرە کراوەکان داخە با دیکتۆپ دەرکەوێت.
2. فولدەریکی نوێ لەسەر دیکتۆپەکه دروست بکە و ناوی بنی کۆمپانیا.
3. فولدەری شارەکانی کوردستان بکەرەوه و هەموو فایلەکانی بخەرە سەر دیکتۆپەکه.
4. هەموو هێماکانی سەر دیکتۆپ بەپێی ناوەکانیان پێک بخە.
5. ئەو فایلێ تیکستەنە ی لە شارەکانی کوردستاندا بوون نیشانەیان بکە.
6. فایلە نیشانە کراوەکان بخەرە ناو فولدەری کۆمپانیاوه.

بەردەوام دووبارە کردنەوه ی بیروکە یەکی

دەبیته باوهر

پاشان قەناعەت

نیکۆلایوس ئینکلمان



## ۵ دروست کردنی فایل به نۆتپاد

لەم بەشەدا فیڤری ئەم خالانەى خوارەو دەبین:

- ◀ چۆن دۆکومێنتێک دروست دەکەیت.
- ◀ نووسینی تیکست و دەستکاری کردنی.
- ◀ سەیف کردنی دۆکومێنت، چاپ کردن و داخستنی.

مەرجهکان:

- ✓ توانای کارکردن بە مینیو و پەنجرەکان.

### ۵-۱ دروست کردنی دۆکومێنتێک

نۆتپاد Notepad چى یه؟

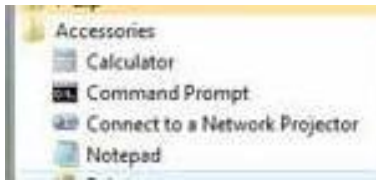
نۆتپاد ساکارترین پروگرامی نویسی تیکسته، که تیکست به شیوهی فۆرماتی ANSI (فۆرماتی تیکست) دەنوسیت و بە \*.txt سەیف دەکریت واتە ناوی فایلەکه ئنجا .txt. وەکوو پاشکۆی فایل File Extension هەلدهگریت. لە بەکارهێنانەکانی ئەم پروگرامە تۆمارکردنی تیبینی یان نویسی کورته‌نامه‌یه.

ئەگەر تیکستیکی فۆرماتکراو و یان بەشیوه‌یه‌کی هونەریمان بویت ئەوا باشتره پروگرامی Wordpad ی قیستا یاخود پروگرامیکی نویسی پرۆفیشنال بەکار بهینین.





## کردنه‌وهی نۆتپاد له‌پێی دوگمهی START هوه

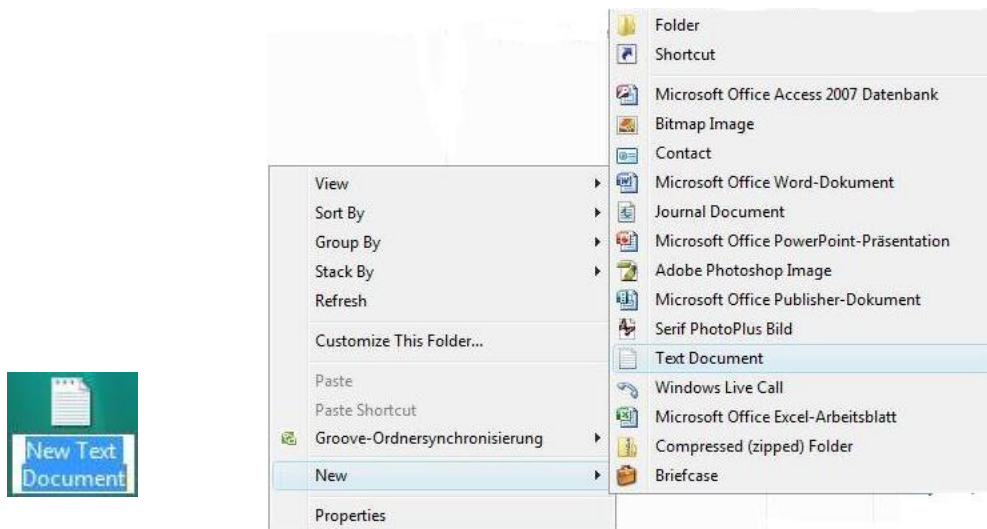


- ◀ کلیک له‌سه‌ر دوگمهی START بکه له شریتی تاسکدا ئنجا All Programs
- ◀ بچۆره‌سه‌ر Accessories پاشان Notepad

یان له‌خانه‌ی گه‌راندا Notepad ده‌نوسین و ده‌بڵ کلیک له‌سه‌ر هیما‌ی نۆتپاده‌که ده‌که‌ین له‌سه‌ره‌وه.

## دروست کردنی دوگمینیکی تیکست

- ◀ کلیکی لای راست له‌جیه‌کی به‌تالاییدا له‌سه‌ر دیسکتۆپه‌که یان له‌ناو فولده‌ریکدا بکه
- ◀ له‌کۆنتیکست مینیودا بچۆره‌سه‌ر New ئنجا Text Document.
- ◀ ئۆبجیکته‌که ناو بنی.
- ◀ بۆ کردنه‌وه‌ی پروگرامه‌که ده‌بڵ کلیک له‌سه‌ر هیما‌ی تیکسته‌که بکه.




هه‌روه‌ها ده‌توانین دوگمینیکی تیکست دروست بکه‌ین ئه‌ویش له‌پێی

**START-All Programs-Accessories-Notepad**

له‌م کاته‌دا پروگرامی نۆتپاده‌که ده‌کریته‌وه که په‌نجه‌ره‌یه‌کی به‌تال له‌خۆده‌گریت و به‌شیوه‌یه‌کی بنه‌رته‌ی ناوی **Untitled** ی لێ ده‌نریت، کاتی سه‌یفی ده‌که‌یت ده‌توانیت ناویکی تری بنییت.

## ۵-۲ نوسىنى تېكىست (دهق) و راست كردنه وهى نوسىنى دهق

- ◀ به هوى كيبورد كه وه ئه وه دهقهى ده مانه وه دهنوسىن، كاتىك هيمايهك يان پيتىك دهنوسىن له شوينى نوسينه كه دا هيللىكى ستونى داده گيرسى و ده كوژيته وه پيى دوترى جينيشاندهر Cursor و نوسينه كه مان پال به وه هيلله وه دهنى.
- ◀ له كاتى نوسيندا هه له كان به دوگمهى  راست ده كه ينه وه.
- ◀ له بنه رة تا پروگرامه كه به يهك ديپر هه رده نوسى چهند دريژيش بيت مه گه ر نا ده بي له زيپر Format دا ديپر شان بيگورين، خو ده شتوانين خومان بچينه ديپر تازوه، واته سه رى ديپر به داگرتنى دوگمهى Return.


### تېبينى له سه ر ديپر شان Word Wrap

بو ئه وهى ده كه كه له بارتر ده ركه ويث باشتروا يه ديپر شان ئه كتيف بكه ين، Format ئنجا Word Wrap.

- ✓ كاتىك وشه يهك له ديپر كدا جيى نه بيته وه به شيويه كه ئوتوماتيكى ده چيته ديپر تازوه.
- ✓ ئه گه ر خو ت بته ويث بچيته ديپر تازوه يان ديپر كى به تال به جيى به يلىت دوگمهى Return داده گريت.
- ✓ ئه گه ر دواى نوسىنى ده قىك په نجه ره كه گه ره يان بچووك بكه يته وه ديپر كان خويان ده گونجىن.

### كو نترول كردنى جينيشاندهر Cursor

| دوگمه كان              | جوولهى جينيشاندهر كه                                                |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| → ← وه يان ↑ ↓         | هيمايهك به لاي راست يان چه پ وه يان ديپر ك بو سه ره وه يان خواره وه |
| Home يان End           | سه ره تا يان كو تايى ديپر                                           |
| Page Up يان Page Down  | په ره په ره (به قه ده رشاشه كه) بو سه ره وه يان بو خواره وه         |
| Ctrl ← يان →           | يهك وشه بو لاي چه پ يان بو لاي راست                                 |
| Ctrl+Home يان Ctrl+End | سه ره تا يان كو تايى ده قه كه                                       |


 به كليك كردن له جييه كى ده قه كه، جينيشاندهر كه ش ده چيته ئه وي. به جو لاندنى سكرول كه پارچه كانى ترى ده قه كه ده رده كه ون.


### تياخىنى نوسينىك

- ◀ جينيشاندهر كه بخه ره ئه وه شوينه وه كه نوسىنى پيوه ده لكينى.
- ◀ ده ست ده كه يت به نوسىن و نوسىنى دواى جينيشاندهر كه هه ر ده مي نيته وه و پالى پيوه ده نرى.

## نیشانه کردنی پارچه ده قیك

| کیبورد                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ماوس                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>◀ جینیشاندیره که بخه ره سهرتا یان کۆتایی ده قه که وه .</p> <p>◀ دوگمهی  دابگره .</p> <p>◀ جینیشاندیره که بخه ره کۆتایی یان سهرتای ده قه که وه .</p> <p>◀ دوگمهی  به ره لایبکه .</p> | <p>◀ کلیک له سهرتا یان کۆتایی ده قه که بکه .</p> <p>◀ به ماوسه که به سهر ده قه که دا برۆ بیئ ئه وهی په نجه لایبهریت .</p> <p>◀ ماوسه که به ره لایبکه .</p> |

به هوی داگرتنی یه کیك له کۆنترۆل کهرهکانی جینیشاندیره وه (ماوس، کیبورد) به داگرتنی دوگمهی  وه یان کلیک کردن له ههر جییه که بیئت نیشانه کردن لاده چیئت .

✓  هه موو ده قه که ده توانیت به خیراترین ریگا نیشانه بکه ییت ئه ویش به داگرتنی هه ردوو دوگمهی **Ctrl+A** .

✓ یه ک وشه خیرا نیشانه ده که ییت به ده بل کلیک کردن له سهری .

## سرینه وهی به شیك له دهق

|                                                                                                                       |                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| دوگمهی <b>Del</b> دابگره                                                                                              | سرینه وهی هیما ی لای راستی جینیشاندیره که |
| دوگمهی  داده گریت                  | سرینه وهی هیما ی لای چه پی جینیشاندیره که |
| دوگمهی <b>Del</b> یان  داده گریت . | سرینه وهی ده قه نیشانه کرا وه که          |
| <b>Ctrl+Del</b>                                                                                                       | سرینه وهی دیره کانی پاش جینیشاندیره که    |
| <b>Ctrl+</b>                       | سرینه وهی دیره کانی پیش جینیشاندیره که    |

بۆ داپۆشینى به شیك له ده قیك به ده قیكى تر، ئه و به شه نیشانه ده که یین و ده ست ده که یین به نوسین واته ده قه که ی پێشوو داده پۆشین (ده سرینه وه)

## گیڕانه وهی ههنگاوێك (نوسین بیئت یان سرینه وه)

هه میشه بۆ گیڕانه وهی دوا فرمان **Ctrl+Z** ده توانین به کار به یین .

⚠ ئه گه ر پارچه ده قیك بسرپیته وه و پاشان یه ک هیما بسرپیته وه ئه و **Ctrl+Z** ته نها هیما که ده گیڕیته وه، چونکه ئه وه دوا فرمان بووه .

## ۳-۵ سهیڤ کردنى دۆکومینتیک

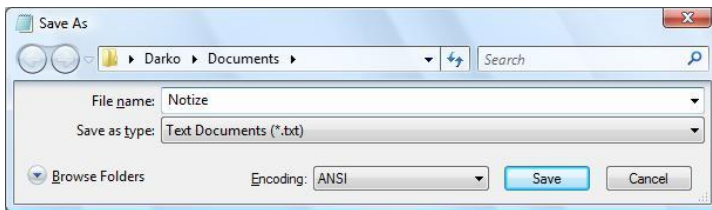
### سهیڤ کردنى دهقیك

◀ كلیك له خالى مینیو File ئنجا Save بکه یان Ctrl+S دابگره .

لهم کاته دا ئهو دهقه لهسه ر هارددیسکه که سهیڤ دهبیٹ واته تۆمار دهکریت، دهقی پیشووتر لهژیر ههمان ناودا دادهپۆشریت واته دوا دهق ده مینیته وه له ههمان شویندا .  
ئهگه ر فایل هکته لهسه ر دیکتۆپ دروست کردبیٹ ئهوا ویندۆکه ناویك پیشنیار دهکات و لهوئ سهیڤی دهکات .

### سهیڤ کردنى دهقیك به ناویكى ترهوه

گۆرانکاریهك له دۆکومینتیکدا دهکهیت بهلام دهتهوئ قیرزنه که ی پیشووشته هر بمینی، لیره دا دۆکومینته که به ناویكى ترهوه سهیڤ دهکهیت .

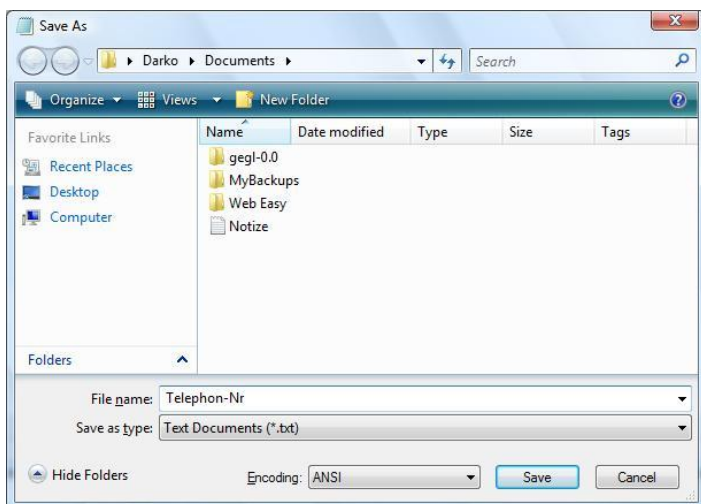


◀ لهژیر خالی مینیوی File دا  
Save As هه لبریره .  
◀ له خانه ی File name دا  
ناوی دۆکومینته که بنوسه .  
◀ كلیك لهسه ر دوگمه ی Save  
بکه .

به شیوهیه کی بنه رته ی فایل ه تازه که ش له ههمان شوینه کونه که دا سهیڤ دهبیٹ، مهگه ر خۆت شوینه که ی بگۆریت به کلیك کردن لهسه ر Browse Folders .

### سهیڤ کردنى دهقیك له شوینیکی تردا

زۆر جار له جیی خویایه تی فایلیک له شوینیکی تردا سهیڤ بکهیت، بۆ نمونه بۆ ئه وه ی له فهوتان بیپاریزیت .




◀ كلیك لهسه ر Browse  
Folders بکه .  
◀ له شریتی هیماکاندا كلیك  
لهسه ر New Folder بکه .  
یان ماوسی لای راست له جییه کی  
به تالایی له په نجه ره ی دیالۆگه که دا  
بکه و ئنجا Nwe پاشان Folder  
هه لبریره .  
◀ فۆلده ره که ناو بنی .  
◀ كلیك لهسه ر دوگمه ی Save  
بکه یان دوگمه ی Enter  
دابگره .

## ۵-۴ چاپ كردن و داخستنى دۆكومېنتىك

### چاپ كردنى دۆكومېنت

- ◀ كلىك له خالى مېنيو File ئنجا Print بکه يان Ctrl+P دابگره .
- ◀ ئنجا كلىك له سەر دوگمەى Print بکه .

 وىندۆکه هەميشه چاپکەر Printer يکی بنهپهتی دەناسى و ئەويش هەلدەبزىریت .

### داخستنى دۆكومېنتهکهو نۆتپاد

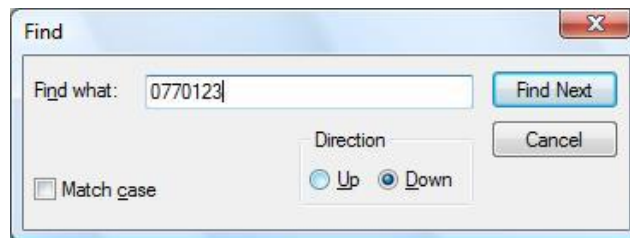
پهنجهرهى نۆتپاديش ههروهك ههموو پهنجهرهيهكى ترى وىندۆ دهتوانریت دابخریت لهپي .


- ◀ كلىك له سەر هيمای  بکه وهيان Alt+F4

## ۵-۵ چەند بەکارهينائىكى نۆتپاد

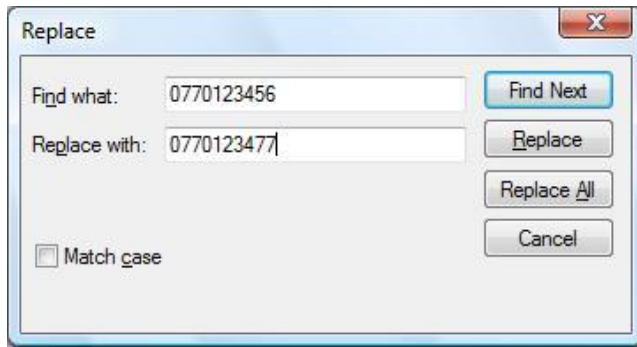
### گهپان له دهقيكى نۆتپادا

- ◀ كلىك له خالى مېنيو Edit بکه ئنجا Find.
- يان Ctrl+F
- ◀ لهخانهکهدا ئەو وشهيه دەنوسيت که بهدوايدا دهگهپييت
- ◀ دهتوانيت ديارى بکهيت بهرهوخوار يان بهرهوژوور بگهپييت وهيان گهورهو بچووک
- نوسيني وشهکه پهچاو بکرييت يان نا
- ◀ كلىك له Find Next بکه
- ◀ بهدووباره كلىك کردنهوه لهسەر Find Next وشهى داهاتوو ده دۆزيتتهوه



ئەگەر پهنجهرهى گهپانهکهت داخست، ئەوا به داگرتنى دوگمەى F3 جاريكى تر دوا وشهى  که دۆزرايووه نيشان ده دريتهوه .

## دۆزینه‌وه و له‌برى دانان



◀ كلیك له‌خالی مینیو Edit بکه ئنجا Replace.

وهیان Ctrl+H

◀ له‌سه‌ره‌وه ئه‌و وشه‌یه ده‌نوسین که ده‌گه‌رپیین به‌دوایدا پاشان ئه‌و وشه‌یه‌ی که جیی ده‌گریتته‌وه ده‌نوسین .

◀ كلیك له Find Next بکه

◀ ئه‌گه‌ر وشه‌که دۆزرایه‌وه ئه‌م ریگیانمان له‌به‌رده‌ستدایه:

✓ به كلیك له‌سه‌ر Replace ئه‌و وشه‌یه‌ی که دۆزراوه‌ته‌وه جیی ده‌گیریتته‌وه به وشه‌که‌ی دووهم .

✓ به كلیك له‌سه‌ر Replace All هه‌موو وشه‌کانی ناو ده‌قه‌که ده‌دۆزینیه‌وه جییان ده‌گیریتته‌وه .


✓ به كلیك کردن له‌سه‌ر Find Next وشه‌ی داها‌توو ده‌دۆزیتته‌وه به بی ئه‌وه‌ی گۆرانکاریه‌ک روو بدات .

## هه‌ندی به‌کاره‌ییانی تر

|                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <p>◀ كلیك له‌خالی مینیو Format بکه ئنجا Font</p> <p>◀ له‌په‌نجه‌ره‌ی دیالوگه‌که‌دا ئه‌و فۆنته‌ی ده‌مانه‌وئ هه‌لی ده‌بژیرین و OK ده‌که‌ین</p>                                                                                                                                                | فۆنته‌کان                          |
| <p>◀ كلیك له‌سه‌ر خالی مینیو File بکه ئنجا Page Setup, په‌نجه‌ره‌یه‌کی دیالوگ ده‌کریتته‌وه که له‌به‌شی خواره‌وه‌یدا دوو‌خانه هه‌ن که زانیاری تیدا ده‌نوسریت وه‌کوو ژماره‌ی لاپه‌ره‌که‌و ناوی فایل‌ه‌که، ئه‌م زانیاریانه له‌سه‌ر شاشه‌که ده‌رناکه‌ون ته‌نها له‌گه‌ل چاپ کردندا نه‌بی‌ت .</p> | سه‌رپه‌ره و پێپه‌ره Header, Footer |
| <p>جینیشاندهره‌که له‌هه‌رکویدا بی‌ت، له‌ویدا ده‌توانین کات و به‌روار داغل بکه‌ین</p> <p>◀ كلیك له‌سه‌ر خالی مینیو Edit بکه و ئنجا Time/Date وهیان دوگمه‌ی F5 داده‌گرین</p>                                                                                                                  | به‌روار و کات                      |
| <p>◀ كلیك له‌سه‌ر خالی مینیو File بکه ئنجا New وهیان Ctrl+N</p>                                                                                                                                                                                                                             | دروست کردنى فایلکی نوئ             |
| <p>◀ كلیك له‌سه‌ر خالی مینیو File بکه ئنجا Open وهیان Ctrl+O.</p> <p>◀ په‌نجه‌ره‌یه‌کی دیالوگ ده‌کریتته‌وه که فایل‌ه‌کانی تیدا‌یه‌و به ده‌بل كلیك فایلێک ده‌که‌ینه‌وه</p>                                                                                                                   | کردنه‌وه‌ی فایلێک                  |

ئهو گۆرانکاریانه‌ی له‌ دێر‌شکین و فۆنته‌کاندا ده‌کریت، ته‌نها بۆ ئه‌و په‌نجه‌ره‌یه نیه به‌لکو بۆ هه‌موو فایل‌ه‌ تازه‌کانیشه که ده‌کرینه‌وه .

## ۵-۶ ئوردانەۋەيەك

| دەتەۋى...                          | رېگەچارە                                     | رېگای تر                                                                                       |
|------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| دۆكومېنتىكى تىكىست دروست بکەيت     | Start - All Programs – Accessories - Notepad | ماوسى لای راست New ئنجا Text Document                                                          |
| فایلېك بکەيتەۋە                    | دەپل كليك لەسەر ھېماكەى                      | ماوسى لای راست Open                                                                            |
| دوا ھەنگاۋ دووبارە بکەيتەۋە        | Edit – Undo                                  | Ctrl + Z                                                                                       |
| دەقىك سەيف بکەيت                   | File – Save<br>File – Save As                | Ctrl + S                                                                                       |
| دەقىك چاپ بکەيت                    | File - Print                                 | Ctrl + P                                                                                       |
| دۆكومېنتىك دابخەيت                 | File – Exit                                  | يان  Alt + F4 |
| بەدۋاى وشەيەكدا بگەرپىت            | Edit – Find                                  | Ctrl + F                                                                                       |
| وشەيەك لەبرى وشەيەكى تر دابنىت     | Edit – Replace                               | Ctrl + H                                                                                       |
| فۆنتەكان بگۆرپت                    | Format – Font                                | --                                                                                             |
| گۆرپنى سەرپەرە و پېپەرە            | File – Page Setup                            | --                                                                                             |
| تيانوسىنى بەروار و كات             | Edit - Time/Date                             | F5                                                                                             |
| لە نۆتپاتدا فایلېكى تر دروست بکەيت | File – New                                   | Ctrl + N                                                                                       |
| لە نۆتپاتدا فایلېكى تر بکەيتەۋە    | File – Open                                  | Ctrl + O                                                                                       |

## ۷-۵ راهينان

### دروست كړدنى دوکومپنټيکي تيکستی ساکار و چاپ كړدنى

1. له سهر ديسكنټوپه كه دوکومپنټيکي تيکستی دروست بکه و ناوى بنى.
2. فايله كه بکه ره وه و دهقيکي كورتى تيا بنوسه.
3. دپرشکين نهكتيف بکه.
4. له کوتايى دهقه كه دا بهروارى ئه مرؤ داغل بکه و فايله كه سهيف بکه.
5. كه ميک گوړان له دهقه كه دا بکه و ئه گهر هه له ت كړد راستى بکه ره وه.
6. فونتيکي تر هه لبريړه و با ديړى يه كه م گه وره تر بيت.
7. فايله كه به ناويکي تره وه سهيف بکه.
8. دهقه كه چاپ بکه و نوټپاد دابخه.

|                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>گيانه له پرخه ي خهوى خاومدا<br/> پن بنى وه بان ههردوو چاومدا<br/> مه لي برژانگت تيژه وه ك چقل<br/> ئه چه قيته پني نازكى وه ك گول<br/> وهر گپرانى پيره ميږد</p> | <p>چراخ داچارى بو وه خاومدا<br/> پابنيه وه بان ههردوو چاومدا<br/> مه واچه موژه تيشته رهن جه خار<br/> باى گه ل ئه ندامم مدهرو نازار<br/> بيسارانى</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





## 6 کارکردن به پهنجهره ی فولدر

لهم به شهدا فیږی ئەم خالانە ی خواره وه ده بین:

- ◀ ئاشنابوون به درایفه کان.
- ◀ جم و جوڵ له پهنجهره ی فولدره دا.
- ◀ گوږینی پوخساری ناواخنی پهنجهره .
- ◀ ریکخستن و سهفته کردنی هیماکان له پهنجهره ی فولدره دا.

مه رجه کان:

- ✓ توانای کارکردن به مینیو و پهنجهره کان.
- ✓ دروست کردنی فایل و فولدر و کارکردن له سهریان.

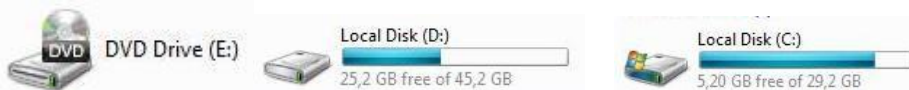
## 6-1 بناغهکانی درایف و فولدر و فایل

درایف و فولدر و فایل چین؟

کۆمپیوتەر به زانیاری کارده کات، ئەو زانیاریانەش دەبێ له جییه کدا هه بن وهیا هه لگه رابن له سه ر جو ره ده زگایه ک Device. درایف Drive بریتیه له هارد دیسک و هه یان ناوه ندیکی ده ره کی وه کوو (CD, DVD, USB,...) که به شیوه و فۆرماتیک زانیاری هه لده گرن.

هه موو ده زگایه ک له لایه ن سیسته مه که وه به پینتیک ده ست نیشان ده کریت، به شیوه یه کی ئاسایی هارد دیسکه کان پیتی C وه D وه رده گرن بۆ نمونه ئەگه ر دوو هارد دیسکه مان هه بییت.

ئنجا درایفه کانێ تریش پیته کانێ دوای ئەمان وه رده گرن وه ههروه ها، له ناو فولدره ی کۆمپیوته ردا My Computer بۆ هه ر درایفیک له سیسته مه که دا ئۆبجیکتیک نیشان ده دریت



درایفی خۆجییی  
یان  
هارد دیسک

ئەگه ر کۆمپیوته ره که ت به تۆرپکی کۆمپیوته ره وه به سترابوو، به هه مان شیوه له فولدره ی کۆمپیوته ردا My Computer درایفی تر ده رده که ون که له راستیدا داتا کان له سه ر کۆمپیوته ری ترن و ئازاد کراون.



تۆر درایف  
Network drive

هه موو درایفیک له ریی فولدر و فولدره ی خوارتره وه به ش به ش ده کریت و ریک ده خریت، ژماره ی ئەو فولدرانه ی که به دوای یه کدا دین به پیی پیوستی ده گوږیت.

فولدریش به هیماکه یدا ده ناسریته وه له هه مان کادا فولدره ی وه کوو دیسکتۆپ و سه تلی خوڵ هیما ی جیاوازی خو یان هه یه وه کوو له فه سلێ دوو مه دا با سه مان کرد.

له سه ر هارد دیسکه که دوو جو ر فایل هه ن، جو ریکیان پیوسته بۆ پیکه وه گونجان و دروست کارکردنی سیسته مه که و پروگرامه کان.



فولدر (پپرست)

فایل

جوړهکە ی تریان ئەو فایلانەن که بهکارهینەر دروستیان دهکات، وهکوو



دۆکومینت و وینه و ...

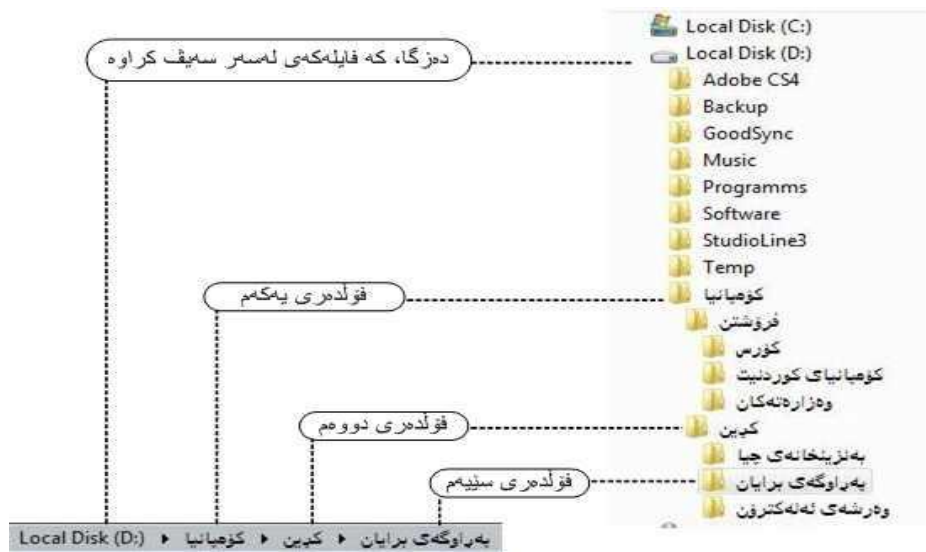
### قهبارهی فایل و فولدر و درایف

فایل و فولدر یان هەر درایفیک یاخود بۆ نمونه کارتیک میموری قهبارهیهکی دیاری کراوی ههیه، زانیی قهبارهش گرنگه بۆ نمونه فایلیک ئەگەر بزانییت زۆر گهورهیه ئەوا ناردنی به ئیمایل ئاسان نابێ و لهوانیه هەر نهئیردرییت، ههروهها زانیی قهبارهی درایف یان کارت میموری گرنگه تا بزانییت چهند و چی تیا سهیف بکهیت.

| ناو                  | کورتە    | ژماره نزیکه‌بیه‌کە | ناوه نزیکه‌بیه‌کە | ژماره‌که له راستیدا        |
|----------------------|----------|--------------------|-------------------|----------------------------|
| کیلوبایت<br>Kilobyte | K یان KB | 1000               | ههزار             | 1024 یان $2^{10}$          |
| میگابایت<br>Megabyte | M یان MB | 1000000            | میلیۆن            | 1047576 یان $2^{20}$       |
| گیگابایت<br>Gigabyte | G یان GB | 1000000000         | ملیار             | 1073741824 یان $2^{30}$    |
| تیرابایت<br>Terabyte | T یان TB | 1000000000000      | بلیۆن             | 1099511627776 یان $2^{40}$ |

### پێرەو Path سوودی چیه؟

پێرەو شوینی فولدەر و فایلەکان نیشان دەدات واته پیمان دەلی فایل یان فولدەرەکه له کویدا دانراوه پله به پله لهپیشدا واته لهسهرهوه پیتی هارددیسکهکه ئنجا ئەو فولدەرانهی له خواریهوه دین، هه‌موو پله‌یه‌کیش یاخود هه‌موو فولدەرێکیش به هیلێکی کهوتوو به‌لای چه‌پدا واته دوگمە‌ی | جیاده‌کریته‌وه له پله‌کانی سه‌رو و خواروی خۆی.



### پێرەو

واته وینه‌کە‌ی سه‌ره‌وه به‌م شیوه‌یه ده‌بی‌ت: په‌راوگه‌ی برابان اکریب‌ن اکۆمپانیا: D:

## پیساکانی ناوانی فایل و فولدر

✓ ناوی فایل و فولدر ده شین هه تا ۲۵۵ هیما دریز بن.

✓ ئەم هیمایانه ریگه پیدراون:

| پیتهکان             | ژمارهکان        | هیما تاییه تیهکان Special character               |
|---------------------|-----------------|---------------------------------------------------|
| A-Z ههروهه ها a-z   | 0 - 9           | هه موو هیما تاییه تیهکان به کوما و بلانک (به تال) |
| واته هه موو پیتهکان | هه موو ژمارهکان | یشه وه                                            |

جگه لهم هیمایانه که ریگه یان پی نادریت: " | < > ؟ \* : \ /

✓ پیتهکان به گوره یان به بچووک بنوسرین بۆ قیستا هیچ جیاوازیه کی نیه، بۆ نمونه COMPANY و company هه مان ناون بۆ فولدریك.

✓ بلانک (به تال) له سه ره تا یان له کوتایی ناودا ئوتوماتیکی لاده بریت.

بۆ گۆرینه وه کوپی کردنی فایل له گه ل ئوپه ری تین سیسته می تر دا وه ک UNIX یان MAC-OS باشتر وایه به تال (بلانک) و هیما تاییه تیهکان به کار نه هی نرین، ههروهه دریزی ناوه که له ۸ هیما تینه په ری ت و گوره وه بچووک نوسین ره چاو بکری ت.

## پاشکوی فایل File extension چیه؟

له ویندودا ناوی فایل هه می شه پاشکوی هه کی له گه ل دایه که به خالی ک له ناوه که جیا کراوه ته وه

له لای راستی ناوه که دا واته له لای راسته وه تا ده گاته خالی ک ئە وه پاشکوی هه، پاشکوکانی ش په یوه ستن به پروگرامه کانه وه که دروستیان ده که ن، بۆ نمونه:



پاشکوی فایل

ناوی فایل

|      |                               |
|------|-------------------------------|
| .bmp | Bitmap فایل وینه              |
| .txt | دوکومینتی تیکست               |
| .exe | فایلی پروگرام Executable File |
| .pdf | فایلی ئەدوبه بۆ دوکومینت      |

## نیشانانی پاشکوی فایل ههکان

به شیوه یه کی بنه ره تی پاشکوی فایل ههکان نیشان نادرین، ئەمه ش به باش نازانری ت چونکه بۆ ههیه فایلکی .exe. کلیک بکهیت و قایروسی تی دا بی ت، له بهر ئە وه پاشکوی فایل ههکان به م شیوه یه ی خواره وه نیشان ده ده ی ن:

◀ له په نجره ری فولدری کدا له سه ر شری تی هیماکان کلیک له سه ر دوگمه ی Organize

بکه ئنجا Folder and Search Options


◀ کلیک له سه ر تۆمارگای tab ی View بکه ئنجا چوارگۆشه ی هه لیزاردنی Hide


extensions for known file types ناچالاک بکه

◀ کلیک له OK بکه

📘 هه می شه که فایلکی نیشانه ده که ی ت Select ته نها ناوی فایل هه کی نیشانه ده بی ت واته خاله که وه پاشکوی هه کی وه ک خویان ده میننه وه مه گه ر خۆ ت ئە وانیش پاشان نیشانه بکه ی ت ئەمه ش کارئاسانیه که بۆ خیرا گۆرینی ناوی فایل بی گۆرینی پاشکوی هه کی و ئیتر به و پروگرامه ی پیشوو ناخوینری ته وه.

## ۶-۲ بهکار هیئانهکانی فولدر کردنهوهی پهنجهرهیهکی فولدر

◀ ئه فولدرهه دهتهوئ بیکهیتهوه دهبل کلکی لهسهه بکه وهیان به دوگمه تیشکهکان نیشانهی دهکهن و دوگمه  دادهگرین وهیاخود

◀ فولدره Computer دهکهنهوه به ریگهیهکی خیرا ئهویش به داگرتنی دوو دوگمه  و E لیروه دهتوانین بگهینه ههموو فایلهکانی سهه کومپیوتهرهکهمان و بیانکهینهوه



فولدره My Computer

### بهشهکانی پهنجهرهه فولدر

|                                                                                                               |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| لیرده ناونیشانی ئه فولدرهه کهتیییداین نیشان دهدریت واته ریپهوی ئه فولدرهه مان بو دهردهخات که ئیستا لهناویداین | شریتی ئهدریس  |
| لهم خانهیهده دهتوانین بهدوای فایل و فولدرهه بگهپیین                                                           | خانهه گهران   |
| لهرپی دوگمهکانی سهه ئه شریتهوه زور کاری گرنگ جیهجی دهکریت و                                                   | شریتی هیماکان |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| دوگمه کان به پېی ئه و فایلله نیشانه ی دهکهن دهگورپن                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |
| لیره دا ناواخنی ئه و فولدهره ی نیشانه کراوه نیشان دهریت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ناواخن                  |
| <p>له م به شه دا ده توانریت زور به خیرایی له جییه که وه بؤ جییه کی تر بچیت واته له درایفیکه وه بؤ درایفیکه کی تر وه یان له فولدهر یکه وه بؤ فولدهر یکی تر</p> <p>✓ له به شی سهر وه یدا لیسته ی لینکه په سه نده کانی <b>Favorite Links</b> تیدایه</p> <p>✓ لیسته ی فولدهر کان <b>Folders</b> پیکه اته ی درایف و فولدهر کان له خوده گریت و لیره دا ته نها فولدهر نیشان دهریت و ناواخنیش وه کوو فایل له به شی ناواخندا</p> | به شی ئه م جی و جی کردن |
| ئو هیمایه ی که نیشانه کراوه لیره دا زانیاری له باره یه وه نیشان دهریت وه کوو گهره یی و سه یف کراو و به شی به به تال ماو له سه ر دیسه که که .                                                                                                                                                                                                                                                                            | به شی زانیاری           |

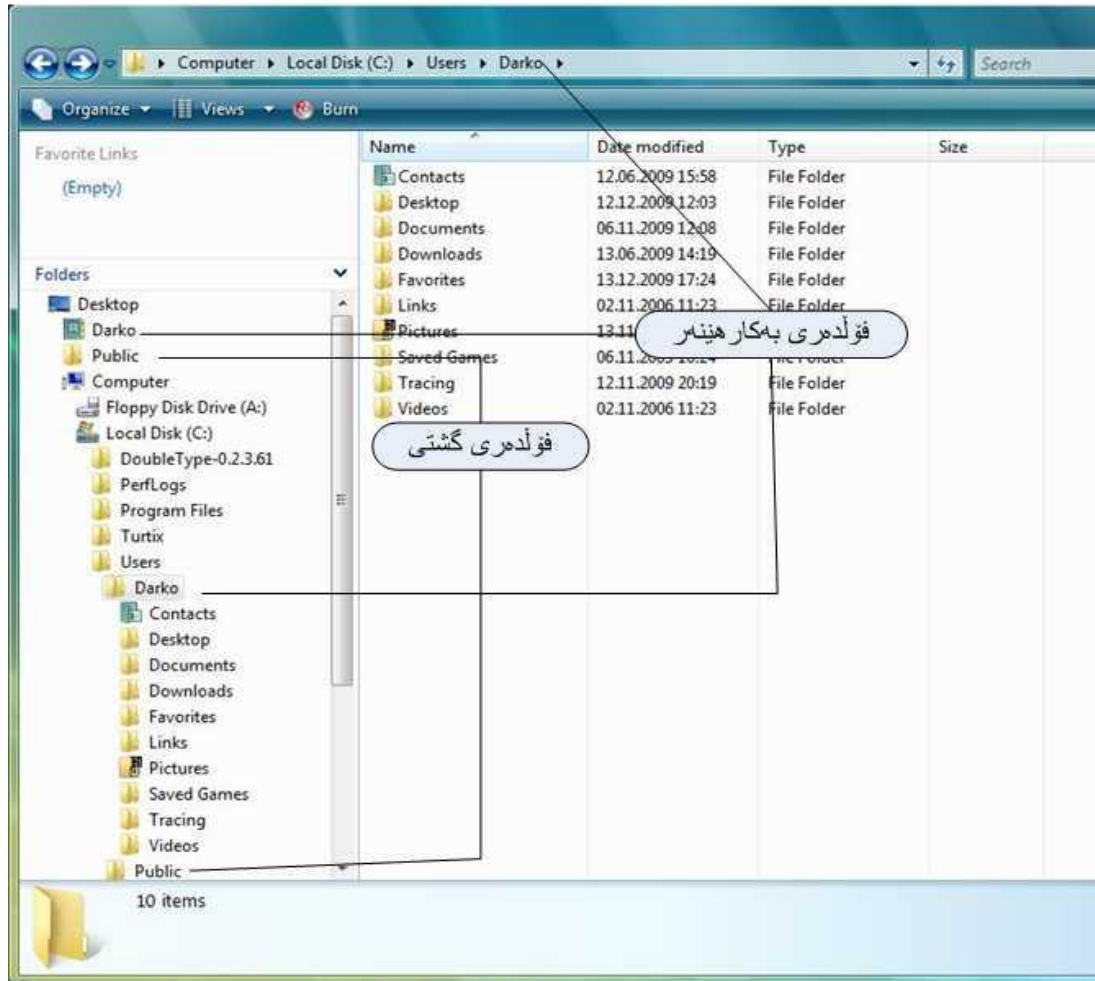
### فولدهری به کارهینهر و فولدهری گشتی

به شیوه یه کی بنهره تی ویندؤ بؤ هر به کارهینهر یك فولدهر یك دروست ده کات له ژیر فولدهری **C:\Users** دا و ناوی به کارهینهره که ش هله ده گریت و تایبه ته به و به کارهینهره .

ئو فولدهر انه ی له خوار ئه م فولدهره تایبه ته وه دین له لایهن زوربه ی پروگرامه کانه وه پیشنیار ده کریت بؤ سه یف کردنی فایلله کان .

له سه ر ئه م فولدهره ته نها به کارهینهره که خوی و بهرپوه بهر **Administrator** مافیان هه یه واته مافی نوسین و گورپن، جگه له مان به کارهینهره کانی تر لیره مافیان نیه مه گهر مافی بهرپوه بردنیان پیدرابیت .

بویه ئه گهر فایل یك سه یف بکه بیت که هه موو به کارهینهره کانی سه ر کومپیوتهره که بتوانن مافیان له سه ری هه بیت ئه و له ژیر گشتیدا **Public** سه یقی ده که بیت .



فۆلدەرى بەكار ھېنەر و فۆلدەرى گىشتى


- ئەم فۆلدەرلەرگە لە چەندىن شۇنداق بەرچاۋ دەخىرىن بۇ ئەۋەى خىرا دەستمان پىيان بگات i
- ✓ لە شىرتى ئەدرىسدا كاتىك ئەو فۆلدەر دەكرىتەۋە
  - ✓ لەلىستى فۆلدەرلەكاندا ۋەك فۆلدەرىكى ژىر دىسكتۆپ ھەرۋەھا ۋەك فۆلدەرىكى ژىر
- C:\Users
- ✓ لە ژىرلىنكە پەسەند كراۋەكاندا

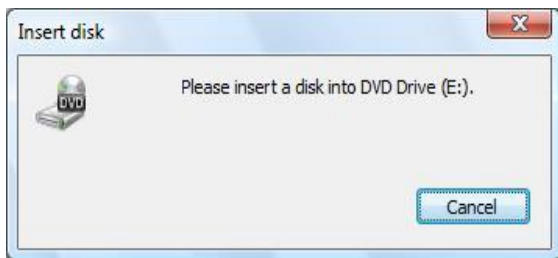


## ۶-۳ کردنه وهی درایف و فولدهر و فایل گه یشتن به فایل له ریی درایف و فولدهر وه

- ◀ کلیک له سهر دوگمه ی START بکه ئنجا Computer وه یان ههر دوو دوگمه ی E و پیکه وه دابگره تا فولدهری Computer بکه یته وه
- ◀ له فولدهری کومپیوته ردا کلیک له سهر ئه و درایفه بکه که مه به ستته وه یان ماوسی لای راست له سهر هیمای درایفه که وه کونتیکت مینو Open کلیک بکه
- ◀ کاتیگ ناواخنی درایفه که به فولدهرو فایله کانیه وه نیشان ددریت ده بل کلیک له سهر ئه و فولدهره بکه که ده ته وی بیکه یته وه
- ◀ ههر به م جوړه ئه و فولدهرانی خوار ئه همیشه وه ده که یته وه تا ده گه یته ئه و فایله ی که ده ته وی
- ◀ فایله که ده که یته وه به ده بل کلیک یان ماوسی لای راست ئنجا Open

خو ئه گهر فولدهره که له سهر دیسکتوپ بوو ئه و به ده بل کلیک ده توانیت بیکه یته وه .

ئه گهر بو نمونه فایلیمان له فولدهر ییدا لابردیت هه ندیک جار ریگ ده که ویته که ناواخنی فولدهره که هیشتا شیوه یه کی پیشو نیشان دده ات، لیره دا ده توانین به F5 یان به کلیک کردن له سهر هیمای  فولدهره که تازه بکه ینه وه و شیوه ی نیستای نیشان بدات.



له کاتیگدا درایفی CD یان DVD به تال بیت و کلیکی له سهر بکه ین ئه و په نجه ره یه کی دایه لوگمان بو ده کریته وه که CD یان DVD بخه ینه ناو درایفه که وه به کلیک له سهر Cancel ده گه ریینه وه سهر په نجه ره ی فولدهره که .

## چه سپاندنی پروگرامه بنه ره تیه کان بو کردنه وه ی فایل

کاتی ده مانه وی فایلگ بکه ینه وه، ویندوکه نازانیت به چ پروگرامگ بیکاته وه ئه و په نجه ره یه کی دیالوگ ده کریته وه بو ئه م مه به ستته .





- ◀ خالی هەلبژاردنی ۱ چالاک بکە و کلیک لەسەر OK بکە.
- ◀ لە پەنجەرە دیالوگی Open with دا و لەخانە لیستەکەدا ۲ ئەو پرۆگرامە نیشانە بکە کە دەتەوێت فایلەکە پێ بکریتەوه.
- ◀ ئەگەر ئەو پرۆگرامە دەتەوێت لە لیستەکەدا نەبوو کلیک لەسەر دوگمە ۳ بکە بۆ ئەوەی لە کۆمپیوتەرەکەدا بەدوای پرۆگرامەکەدا بگەڕیت.
- ◀ پاشان فایلەکانی لەو فۆرماتە بە شێوەیەکی بنەرەتی هەمیشە بەو پرۆگرامە دەکرێنەوه.
- ◀ ئەگەر بتەوێت هەموو جاریک پرسیارت لێ بکریت ئەو فایلانە بە چ پرۆگرامیک بکرینەوه ئەوا خالی هەلبژاردنی ۴ ناچالاک بکە.
- ◀ ئەگەر پێویستی کرد لەخانە پێدانی ۵ دا دەتوانی وەسفیکێ جووری فایلەکە بنوسیت ئەمەش لە پاشان لە بەشی زانیاریدا دەردەکەوێت.
- ◀ کلیک لەسەر OK بکە.

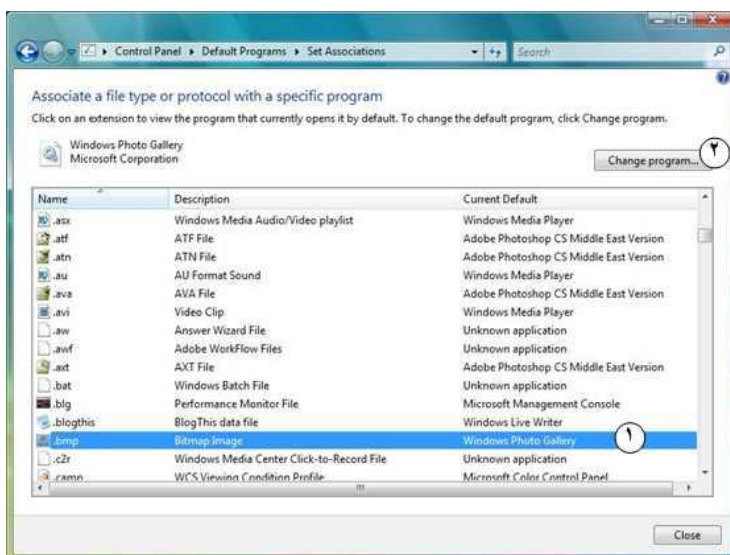
وەیان بۆ ئەوەی لە ئینتەرنێتدا بگەڕیت بە دوای پرۆگرامیکدا خالی هەلبژاردنی ۶ چالاک بکە و کلیک لەسەر OK بکە.

### گۆڕینی پرۆگرامە بنەرەتیەکان بۆ کردنەوهی فایل

دەتوانیت پرۆگرامی هەلبژێراو بۆ کردنەوهی فایلێک هەموو کاتیگ بگۆڕیت. بۆ نمونە وینەکان بە دەبڵ کلیک بە Windows Photo Gallery دەکرێنەوه خو ئەگەر بتەوێت فایلێکی bmp. بۆ نمونە بە پرۆگرامی Paint بکریتەوه ئەوا:

- ◀ کلیک لەسەر Start – Default Programs بکە پاشان لە پەنجەرە دیالوگەکەدا کلیک لەسەر Associate a file type or protocol with a program بکە.
- ◀ لە لیستەکەدا پاشکۆی فایلەکە ۱ نیشانە بکە و کلیک لەسەر Change program... ۲ بکە.

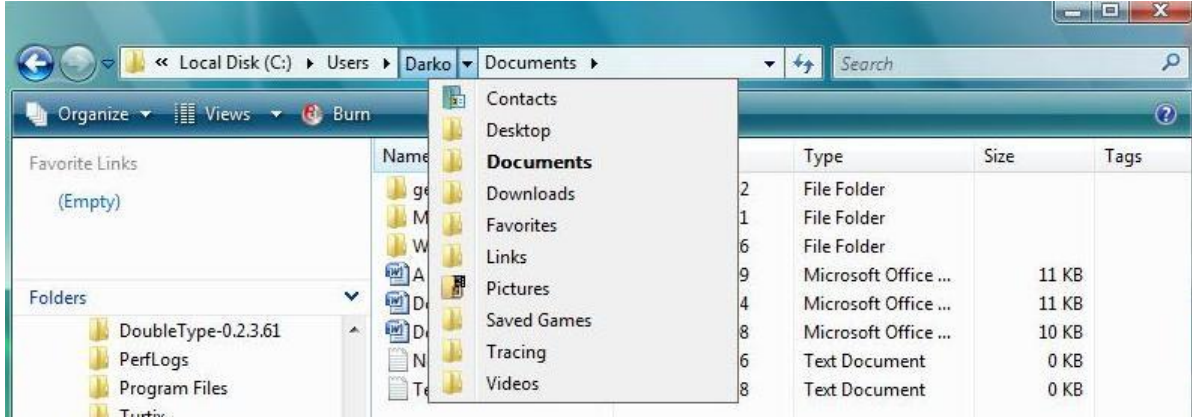
وەیان کلیکی لای راست لەسەر فایلێک بکە و ئنجا کۆنتیکست مینیو Open with وەکو خالەکانی پێشوو پرۆگرامیک هەلدەبژیریت ه کلیک لەسەر OK دەکەیت بە Close پەنجەرەکە دادەخەیت.



رێگایەکی تر ئەویش کلیکی لای راست ئنجا کۆنتیکست مینیو Properties پاشان تۆمارگای Change – Open with – General لێرەداک و مپیوتەرەکە لەهەموو جیبیک ئەو فایلە پەییوەست دەکات بەو فۆرماتەوه.

## ٦-٤ له رپي شريتي ئه دريسه وه له ناو فولدهر هکاندا بگهري شريتي ئه دريس بؤ هاتوچؤ له ناو فولدهر هکاندا

له په نجهره ی فولدهر دا و له رپي شريتي ئه دريسه وه ده توانين به خيرايي له فولدهر يکه وه بؤ فولدهر يکي تر بچين ئه وپش به هؤي کليک کردن له سه ر تيشکه که ئنجا ئه و فولدهر ي که ده مانه وپت.

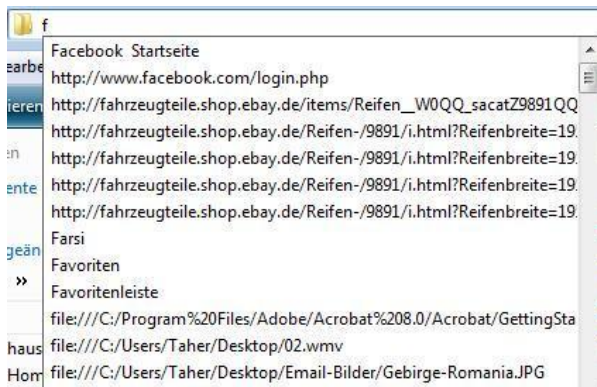


شريتي ئه دريس و چوون له فولدهر يکه وه بؤ فولدهر يکي تر

ههروه ها ده توانين له رپي تيشکه که ي لاي راستي شريتي ئه دريسه که وه ▾ که رووي له خواره وه يه له هارد يکه وه بؤ هارد يکي تر بچين يان راسته وخؤ بچينه ئينته رنيته وه بؤ ئه و لينکانه ي که نيشان ده درين.

## ته واوکردني ئوتوماتيکي ئه دريسه کان

رپگايه کی تری خیرا بؤ گهيشتن به فولدهر يک يان زؤر جار فاي ليک ئه وپش به نوسيني پيتي يه که مي فولدهر ه خوارا وه که له شريتي ئه دريسدا




◀ کليک له سه ر شريتي ئه دريس بکه  
 ده بينين نيشانه ده کړئ  
 ▶ کاتي پيتي يه که مي ووشه که  
 دنوسين ويندؤ که خؤي ليستیک  
 پيشنيار ده کات که به ماوس يان  
 له رپي کيبؤر ده که وه لييان  
 هه لده بزي ريت، ئه م ليسته ش ئه و  
 شوينا نه که له م دوايي ده  
 سه ردانت کردوون.


✓ ئه گه ر بته وئ پله يه ک بچيته سه ره وه ئه وا دوو خال دنوسيت له شريتي ئه دريسه که ده ههروه ها به نوسيني لاره هيل يکي پيچه وانه ده گه رپيته وه ره گي پيرستي درايقه که.

✓ جگه له وه ش ليروه ده توانيت به هه ندئ به شي ويندؤ که ش بگه يت وه کو Control panel,


Recycle Bin, ...

## جم و جۆل کردن بههوی هیمای تیشکه کانهوه

◀ کلیک له سهر هیمای  بکه وه بیان دوو دوگمه ی Alt و ← دابگره بۆ ئه وهی بگه ریته وه بۆ فۆلدهری پیشوو

◀ کلیک له سهر هیمای  بکه وه بیان دوو دوگمه ی Alt و → دابگره بۆ ئه وهی بچپته فۆلدهری داها تووه وه



بههوی کلیک کردن له سهر تیشکه بچوکه که ی لای راستی دوو هیمای تیشکه کانه وه، لیستی که ده کریته وه که ویندۆ که بۆ ئه و فۆلدهرانه ی که سهر دانمان کردوون دروستی کردوو، ده توانین به کلیک کردن له سهر ههر فۆلدهریکیان بچپنه ئه وئ ههروه ها له پئی کیبۆرده که شه وه به تیشکه کانی ↓ ، ↑ ده چپنه سهر فۆلدهره که وه دوگمه ی  واته Ok داده گرین.

## ۶-۵ بهشی ئەم جی و جی کردن و جیگور کیکردن له نیوان فولدرهکاندا

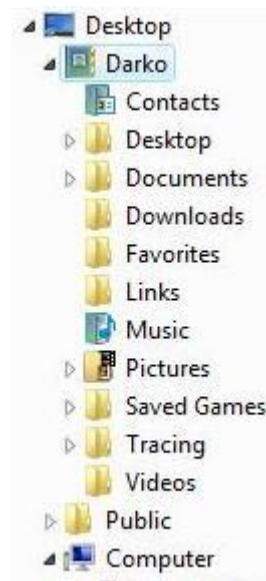
له پێی بهشی لینکه په سه ندرکراوه کانه وه **Favorite Links** خیراگه یشتن به فایل و فولدر

له پهنجهره ی فولدره دا له بهشی سه ره وه ی بهشی ئەم جی و جی کردندا بهشی لینکه په سه ندرکراوه کان ده بینه ریت که به شیوه یه کی بنه رته ی لینک بو فولدره گرنگه کانی به کاره ی نه ر له خو ده گریت که به کلیکێک خیرا پێیان ده گه ین. هه ره وه ها لیره دا ئەو فایلانه ی که له م دواییه دا گۆردراون ده رده که ویت.

**i** ده توانین ئەم لیسته به پێی ویستی خو مان بگونجینین به سربینه وه یاخود به زیاد کردنی فولدره تر ئه ویش به راکیشانی ئەو فولدره ی ده مانه ویت زیادی بکه ین به ماوس بو ناو لیسته که، جگه له مانه ده توانین ناوه کان بگۆرین وه یان ریکیان بخه ین. ئەگه ر هاتوو ئەم لیسته به تال بوو ده توانین لینکه بنه رته یه کان به یینه وه ئه ویش به م شیوه یه: کلیکی لای راست له جیه کی به تالایی له لیسته که دا بکه و ئنجا **Restore Default favorite Links** کلیک بکه.

### کردنه وه و داخستنی پله کانی لیسته ی فولدره کان

له لیستی فولدره کاندا هه ر فولدرێک هیه هیمایه کی له به رده مدا نه بوو ئەوا فولدره ی تری له خواره وه واته له ناودا نیه، خو ئەگه ر هیمای نوکه رمیک سیپی له به رده مدا بوو واته فولدره ی تر هیه له ناویدا و له لیسته که دا له خواره وه به کلیک کردن له سه ری ده کریته وه و به دووباره کلیک کردنه وه له سه ری داده خریته وه. هه ر فولدرێکیش کرایه وه هیماکه ی به رده می ده بیت به نوکه رمیکه ره ش.



لیسته ی فولدر

## 6-6 پنجره‌ی فولدر و شیوه‌کافی نشاناندانی

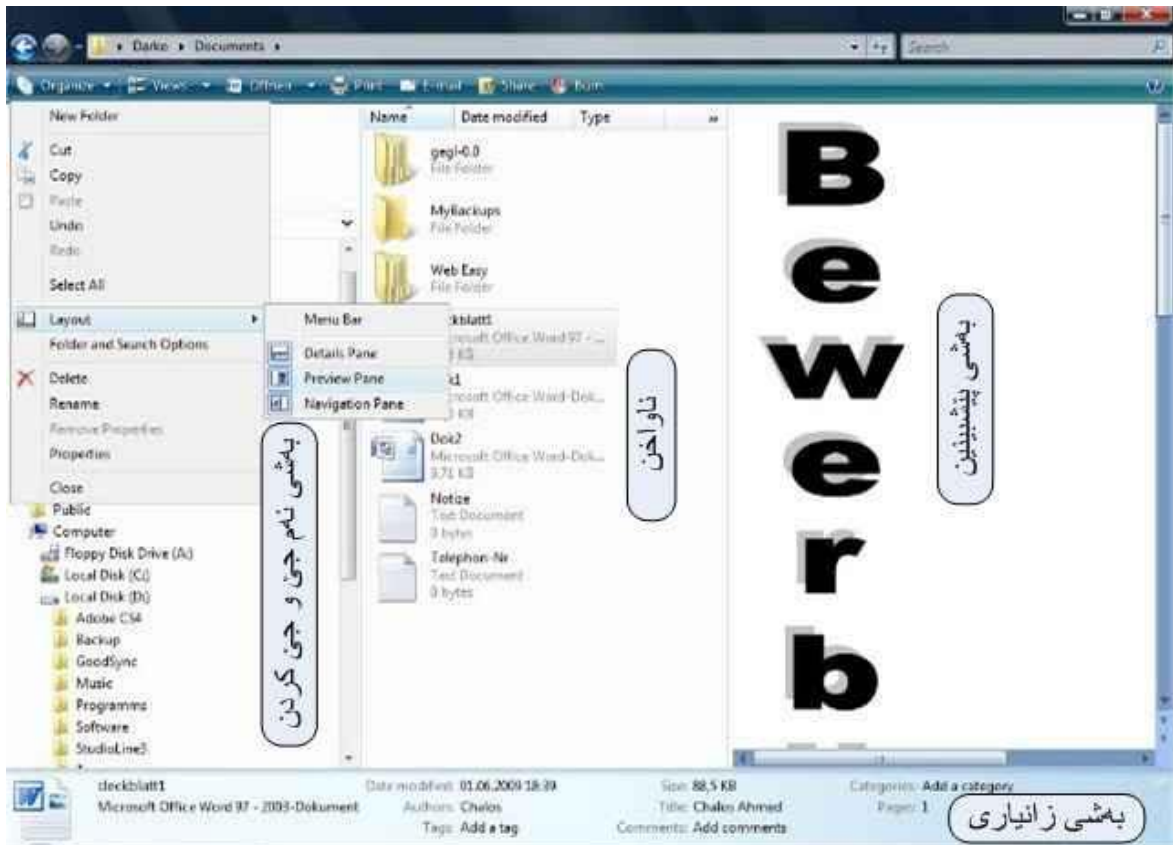
دهرختن و شاردنه‌وی به‌شه‌کافی ئەم جی و جی کردن و زانیاری و پیشبینی

هه‌ندی جار ئەگەر ناواخنی فولدەرێک فایل و فولدەری زۆری تیدا بیت بو نشاناندانی باشتەر ده‌توانین به‌شه‌کافی وه‌ك به‌شی ئەم جی و جی کردن و زانیاری بشارینه‌وه



◀ کلیک له‌سه‌ر دوگمە‌ی Organize بکه له‌په‌نجه‌ره‌ی فولدەردا ئنجا Layout.  
 ▶ ئەو به‌شه‌هه‌لبژێره‌ که ده‌ته‌وی وه‌دیاربخری یان بشاردریت‌ه‌وه.

به‌ماوسه‌که ده‌توانیت ئەم به‌شانه‌گه‌وره‌و بچووک بکه‌یت‌ه‌وه، لیشته‌ی فولدەرەکانیش ده‌توانیت له‌رپیی هه‌یماکانی ▼ و ▲ وه‌دیاربخه‌یت و بشاریت‌ه‌وه.



نیشاناندانی به‌شه‌کافی په‌نجه‌ره‌ی فولدەر

## گۆرپینی شیوه‌ی نشاناندانی هه‌یماکانی ناو فولدەرێک Views

ده‌توانین به‌چه‌ندین شیوه هه‌یماکانی ناو په‌نجه‌ره‌یه‌کی فولدەر بگۆرین و گه‌وره‌و بچووکیشیان بکه‌ینه‌وه



Extra Large Icons

Large Icons

Medium Icons

Small Icons

List

Details

Tiles

---

Hide File Names

Auto Arrange

Align to Grid

◀ بۆ گۆرینی شیوهی نیشانان، کلیک له سهر هیماى تیشکەى دوگمەى Views بکە و شیوهیەکیان هەلبژێرە

وهیان

◀ کلیکی لای راست له جییهکی بهتالایی پهنجهره فۆلدهره کهدا بکە و له کۆنتیکست مینیوه کهدا بچۆره سهر Views و شیوه که هەلبژێره، ئەو شیوهیهی ئیستاش که نیشان دەدریت خالیکی له بهردهمدایه وهک وینه کهی ته نیشته

جۆرهکانی شیوهی نیشانان:

| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Name</th> <th>Date taken</th> <th>Tags</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>a_day_of_c...</td> <td>a_year_has...</td> <td>bitaa4qo2</td> </tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                               | Name                  | Date taken    | Tags |                       |                  |                       | a_day_of_c...                                                                                                                                                           | a_year_has...                    | bitaa4qo2   | <p>ئەم شیوه نیشانانە زیاتر لەبارە بۆ فۆلدهری وینه و لاپهههی ئینتەرنیته چونکه پێش وهخت ناواخنهکیان دهبینین</p> | <p><b>Extra Large, Large, Medium</b></p> <p>زۆر گهوره و گهوره ومام ناوهندی</p> |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|------|-----------------------|------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------|--|------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Name                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Date taken            | Tags          |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |               |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
| a_day_of_c...                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | a_year_has...         | bitaa4qo2     |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Name</th> <th>Date taken</th> <th>Tags</th> <th>Size</th> <th>Rating</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>  | Name                  | Date taken    | Tags | Size                  | Rating           |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  | <p>لیرهدا هیماکان به شیوهیهکی ئاسۆیی وهک هیماى بچووک بچووک دهردهکهون</p> | <p><b>Small Icons</b></p> <p>ئایکۆنی بچووک</p> |
| Name                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Date taken            | Tags          | Size | Rating                |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |               |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |               |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |               |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |               |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Name</th> <th>Date taken</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>                                          | Name                  | Date taken    |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  | <p>ههروهک له ناوه کهیدا دیاره هیماکان وهک لیستهیهک دهردهکهون، ئەگهرفایلهکان زۆر بوون ئەوا وهک زیاتر له چهند ستوونیک نیشان دهریته.</p> <p>ئەم شیوهیه لهبارە بۆ ئەو فۆلدهرانەى که فایلێ زۆر لهخۆ دهگرن</p> | <p><b>List</b></p> <p>لیسته</p> |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
| Name                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Date taken            |               |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |               |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |               |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |               |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |               |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |               |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |               |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |               |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |               |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Name</th> <th>Date modified</th> <th>Type</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>04.09.2009 19:11</td> <td>File Folder</td> </tr> <tr> <td></td> <td>26.09.2009 21:17</td> <td>Application</td> </tr> <tr> <td></td> <td>19.09.2009 19:54</td> <td>Application</td> </tr> <tr> <td></td> <td>17.09.2009 20:34</td> <td>Application</td> </tr> </tbody> </table> | Name                  | Date modified | Type |                       | 04.09.2009 19:11 | File Folder           |                                                                                                                                                                         | 26.09.2009 21:17                 | Application |                                                                                                               | 19.09.2009 19:54                                                               | Application |  | 17.09.2009 20:34 | Application | <p>لیرهدا وهک لیسته هیماکان نیشان دهریته بهلام لهگهڵ زانیاری زیاتردا وهک ناو، قهباره و بهروار، ...</p> | <p><b>Details</b></p> <p>وردهکاری</p> |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
| Name                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Date modified         | Type          |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 04.09.2009 19:11      | File Folder   |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 26.09.2009 21:17      | Application   |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 19.09.2009 19:54      | Application   |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 17.09.2009 20:34      | Application   |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Name</th> <th>Date taken</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>JPEG Image<br/>72,3 KB</td> </tr> <tr> <td></td> <td>JPEG Image<br/>70,6 KB</td> </tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                        | Name                  | Date taken    |      | JPEG Image<br>72,3 KB |                  | JPEG Image<br>70,6 KB | <p>ئەم شیوه نیشانانە وهک شیوه مام ناوهندیه که وایه جگه له وه له پال هیماکه دا ناوی فایل هه که و هه ندی زانیاری تر وهک فۆرماتی فایل هه که و قه باره، .. نیشان دهریته</p> | <p><b>Tiles</b></p> <p>پارچه</p> |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
| Name                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Date taken            |               |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | JPEG Image<br>72,3 KB |               |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | JPEG Image<br>70,6 KB |               |      |                       |                  |                       |                                                                                                                                                                         |                                  |             |                                                                                                               |                                                                                |             |  |                  |             |                                                                                                        |                                       |  |                                                                                                                                                                                                          |                                 |  |  |  |  |  |                                                                          |                                                |

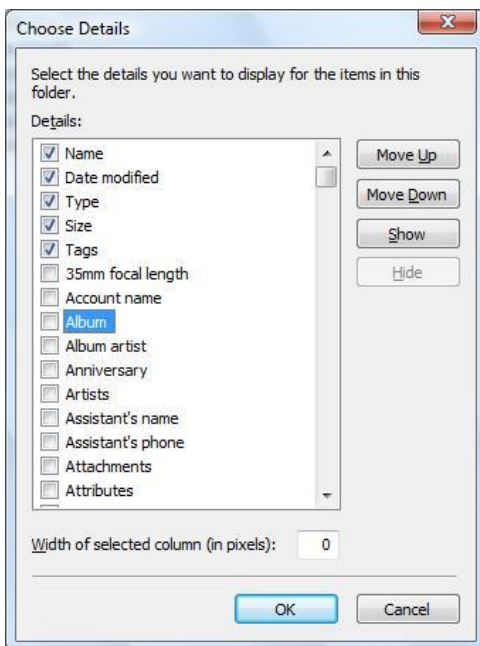
- ✓ ئەو گونجاننانەى بۆ پهنجهره فۆلدهریک دهیکهین وهک ریکخستن و شیوهی نیشانان، هه میشه هه روا ده مینیته وه بۆ ئەو فۆلدهره ئەگه ر جاریکی تریش کردمانه وه هه ر به و جۆره ده مینیته وه که دوا جار گونجانده بوومان
- ✓ بۆ خیرا دۆزینه وهی فایلێک دهتوانیت پیتی یه که می ناوه که ی دا بگریته

## 6-7 گونجاندنی ناواخنی فولدر گونجاندنی ستوننهکان

لهپه نجه ره ی فولدر داو له نیشاناندانی وورده کاریدا **Details** ستوننهکان زانیاری لهسه ر فایللهکان دده دن، ئەم ستوننه ده توانین ریزکردنیان، پانییان، ژماره یان بگۆرین، به لام ناوی فایللهکان هه ر ده مینیتته وه .

|                                                                                                   |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>◀ ده بڵ کلیک لهسه ر قه راغی لای راستی ستوننه که بکه</p>                                        |                                                                                                                                                                            | <p><b>ئه گه ر بمانه وئ ...</b></p> <p>له نیشاناندانی<br/>ورده کاریدا <b>Details</b><br/>گونجاوترین پانیی<br/>ستوننهکان وه ده ست<br/>بهینین</p> |
| <p>◀ کلیک له به شی سه ره وه ی ستوننه که بکه و به ماوسه که رایکی شه بوئه و جییه ی که ده ته ویت</p> |                                                                                                                                                                            | <p>ستوننهکان پاش و<br/>پیش بکه ییت</p>                                                                                                         |
|                                                                                                   | <p>◀ کلیکی لای راست لهسه ر به شی سه ره وه ی ستوننه که بکه .</p> <p>◀ له کۆنتیکست مینیوه که دا ئەو ستوننه ی ده ته وئ هه لی بزیره وه یان ئەوه ی که ناته وئ لای ده به ییت</p> | <p>ستوننهکان زیادوکه م<br/>بکه ییت<br/>واته<br/>نیشانان<br/>و<br/>شاردنه وه یان</p>                                                            |

### نیشاناندانی ستوونی زیاتر



◀ کلیکی لای راست لهسه ر به شی سه ره وه ی ستوننه که بکه له کۆنتیکست مینیوه که دا کلیک له خالی مینیوی **More** بکه .

◀ له په نجه ره ی دیالوگه که دا ئەو ستوننه ی ده ته وئ ده رکه ویت چالاک و ئەوه ی ناته وئ ناچالاک ده که ییت .

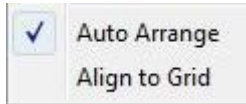
◀ ده توانیت ستوننهکان چۆن ده ته ویت ئاوا ریزیان بکه ییت به هۆی دوو دوگمه ی **Move Up** و **Move Down** واته ستوونی نیشانه کراو بو سه ره وه یان بو خواره وه به ریت .

◀ ده توانیت هه ر لی ره دا پانیی ستوننه که ش دیاری بکه ییت که له خانه که ی خواره وه دا ده ینو سیت .

◀ به کلیک کردن لهسه ر **OK** په نجه ره که دا بکه

## بلاوکردنهوه و دانانی هیماکان به نازادی

به شیوهیهکی بنه رته هیمای فایل و فولدرهکان به دووریهکی یهکسان لهیهکوهه ریگدهخرین، نهگه ویستت هیمایهک لههر جیهکی فولدرهکدها که بهتوئ دانیت، دهبیت **Auto Arrange** ناچالاک بکهیت بهلام له شیوهنیشاندانی لیسته و وردهکاریدا هیماکان به شیوهیهکی ئونوماتیکی ریگ دهخرین.



◀ کلیکی لای راست له جیهکی بهتالایی ناواخنی فولدرهکدها بکه و له مینیوی ئوبجیکتهکدها کلیک لهسر **Views** بکه.  
 ▶ خالی مینیوی **Auto Arrange** ناچالاک بکه

دهتوانیت هیماکان لهسر هیلک ریگی یهکتر دابنیت ئهویس به چالاک کردنی خالی مینیوی **Align to Grid**.

## ۶-۸ ریگخستن و بهگروپ کردن و فلتهرکردنی هیماکان

### ریگخستنی هیماکان له پهنجهری فولدره

لهههموو شیوهنیشاندانهکاندا دهتوانیت هیماکان ریگ بکهیت لهریی کلیک کردن لهسر ستوونهکانی بهشی سهروهوی پهنجهری فولدر، بۆ نمونه لهشیوهنیشاندانی وردهکاریدا کلیک لهسر **Name** دهکهیت ئهوا بهپی ناوهکان ریگ دهخریت و ئهو ستوونه هیمای تیشکیک وهردهگریت که به دووباره کلیک کردنهوه لهسهری ئاراستهی تیشکهکه دهگوریت واته به پیچهوانهوه ریگ دهخریت.

ههروهها دهتوانیت لهریی کونتیکت مینیوهوه ههمان ههنگاو بنیت واته کلیکی لای راست له جیهکی بهتالایی ناواخنی فولدرهکدها ئنجا **Sort By** پاشان ئهو شیوهیهی دهتهوئ.

### بهگروپ کردن هیماکان

زور جار باشته که ناواخنی فولدرهکان به گروپ نیشان بهدیت بۆ ئهوهی ئاسانتر لهیهکتر جیابکرینهوه و ئهو فایلهی دهتهوئ خیراتر بیدوزیتهوه

| Name                           | Date modified    | Type                | Size      |
|--------------------------------|------------------|---------------------|-----------|
| Windows Installer Package (1)  |                  |                     |           |
| db9_express                    | 19.07.2009 15:55 | Windows Installer   |           |
| RAR File (1)                   |                  |                     |           |
| ATIH_2009_v12.0.0.961...       | 18.07.2009 23:16 | RAR File            |           |
| File Folder (6)                |                  |                     |           |
| ATIH_2009_v12.0.0.9615         | 12.02.2009 08:51 | File Folder         |           |
| DoubleType-0.2.3.61            | 15.10.2009 20:10 | File Folder         |           |
| Photoshops4Me                  | 18.07.2009 14:37 | File Folder         |           |
| Tastatur_Kurdi                 | 13.06.2009 13:11 | File Folder         |           |
| winsave32_en                   | 19.07.2009 17:18 | File Folder         |           |
| zdbackup                       | 19.07.2009 17:12 | File Folder         |           |
| Compressed (zipped) Folder (5) |                  |                     |           |
| DoubleType-0.2.3.61            | 15.10.2009 20:06 | Compressed (zipp... | 1.839 KB  |
| jdraw_v1.1.5.src               | 15.10.2009 20:12 | Compressed (zipp... | 579 KB    |
| Paint.NET.3.5.Beta.357...      | 15.10.2009 20:25 | Compressed (zipp... | 4.919 KB  |
| winsave32_en                   | 19.07.2009 15:51 | Compressed (zipp... | 7.509 KB  |
| zdbackup                       | 19.07.2009 15:41 | Compressed (zipp... | 12.185 KB |
| BZ2 File (1)                   |                  |                     |           |
| gimp-2.7.0.tar.bz2             | 15.10.2009 20:38 | BZ2 File            | 16.252 KB |
| Application (8)                |                  |                     |           |
| bkmaker                        | 19.07.2009 15:36 | Application         | 4.627 KB  |
| dicmlsetup                     | 19.07.2009 15:44 | Application         | 1.726 KB  |
| gimp-2.6.7-686-setup           | 15.10.2009 20:40 | Application         | 16.477 KB |
| gimp-help-2-2.6.0-en...        | 15.10.2009 20:11 | Application         | 23.874 KB |

| بۆ نمونه                  | بهگروپ کردن   |
|---------------------------|---------------|
| A-G, H-M                  | Name ناو      |
| File Folder, JPEG-Picture | Type جور      |
| 10-100 KB                 | Size قهباره   |
| Today                     | Date modified |
|                           | بهرواری گورین |

کلیک لهسر هیمای تیشکهکهی بهشی سهروهوی ئهو ستوونه بکه که بهپی ئهو دهتهوئ بهگروپیان بکهیت ئنجا کلیک لهسر **Group**



دهكەیت.

- ✓ به كلیك كردن لهسەر بهشی سهروهی ستوننهكه ئاراستهی بهگروپ كردنهكه پێچهوانه دهبیتهوه.
- ✓ دهتوانیت به گروپ كردنهكه لابهريت لهپێی كلیك كردن لهسەر هێمای تیشكهكهی بهشی سهروهی ستوننهكه و ههلبژاردنی Sort. یان كلیکی لای راست له جییهکی بهتالایی ناو فولدهرهكه و ئنجا Group by پاشان (None) ههلبژیهره.

### سهفتهکردنی هێماکان

لهباری سهفتهکردندا ئهو فایلانهی که لهیهك دهچن پیکهوه دهپێچرینهوه یان سهفته دهکرین بهپێی شیوهی سهفتهکردنهكه. سهفتهفایلێك وهك یهك فایل ههلسوکهوتی لهگهڵدا دهکریت وهك کوپی کرد نیان سهرینهوهو ...



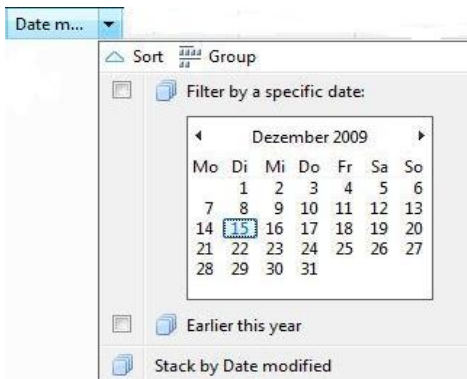
◀ كلیك لهسەر هێمای تیشكهكهی بهشی سهروهی ئهو ستوننه بکه که بهپێی ئهو دهتهوئ سهفتهیان بکهیت.

◀ پاشان شیوهی سهفتهکردنهكه ههلبهزیریت  
 ◀ یان ماوسی لای راست ئنجا Stack by

بو ئهوهی سهفتهکردنهكه لابهريت، جوړیك له ریکخستن Sort یان بهگروپکردن یان فلتهرکردن ههلبهزیریت.

### فلتهکردنی هێماکان

ئهگهر فولدهریك فایل و فولدهری زوری تیدابیت، ئهوا گهراڤان بهدوای فایلێك و دۆزینهوهی کاریکی ئاسان نابیت بۆیه فلتهکردن واته پالوتنی ناواخنهکه بهو شیوهیهی که دهتهوئت ئهو کاره ئاسان دهکات. بو نمونه دهتوانیت تهنها ئهو فایلانه نیشان بهدیت که له ماوهیهکی دیاری کراودا گوێدراون.



◀ كلیك لهسەر هێمای تیشكهكهی بهشی سهروهی ستوونی بهروار بکه و فلتهرهکه ههلبژیهره.  
 ◀ پاشان شیوهی سهفتهکردنهكه ههلبهزیریت

هێماکان وهك گروپێك نیشان دهدرین.

- ✓ کاتیك فلتهریك چالاک دهکەیت، ئهو فایلانهی که لهو بوارهدا نین دهشاردرینهوه.
- ✓ فلتهری چالاکراو به هێمای ✓ لهبهشی سهروهی ستوننهکهدا دهناسینهوه.
- ✓ ئهگهر بهتهوئ فلتهریك لابهريت واته ناچالکی بکهیت ئهوا كلیك لهسەر هێمای ✓ دهکەیت واته ئهو هێمایه لادهبهیت.

## 6-9 ئوردانه وههك

| مانای چیه . . . |                                                                                                                                                              |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| درايف           | هه لگري زانياريه كه به جورريك له جورهكان له سهري سهيف دهكريت                                                                                                 |
| پيرپوه          | هه موو فۆلدهرهكانه يهك له دواي يهك به درايفه كه شهوه كه ئه و فايلاه ليوه هاتوو واته ئه درييسي تهواوي ئه و جييهي لبي سهيف كراوه.                              |
| پاشكوي فايل     | نیشانه يه كه له لاي راستي ناوي فهيله كه دا كه له پرييه وه ده زانريت ئه و فايلاه به چ پروگراميك دهكريته وه، هه ميشه به خاليك له ناوي فايلاه كه جيا دهكريته وه |

| ده تهوي . . .                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| فۆلدهري My Computer<br>بكه يته وه                            | Start – Computer وه يان داگرتني دوو دوگمه ي  E                                                                                                                                                |
| فۆلدهريك، درايفيك يان<br>فايليك بكه يته وه                   | ده بل كليك له سهر درايفه كه يان فۆلدهر و فايلاه، يان له به شي ئه م جي و جي كردندا كليك له سهر فۆلدهره كه بكه .                                                                                                                                                                 |
| فۆلدهريكي<br>سهر ووتره وه                                    | كليك له سهر فۆلدهره كه بكه له شريتي ئه دريسدا                                                                                                                                                                                                                                  |
| فۆلدهريكي<br>خوارتره وه                                      | كليك له سهر هيماي  له شريتي ئه دريسدا و فۆلدهر كه هه لبريره                                                                                                                                   |
| بگه ربيته وه بو فۆلدهري<br>پيشوو يان بچيته<br>فۆلدهري داهاوو | يان  و  Alt و  Alt → |
| خيلا بگه يته فۆلدهريك<br>كه له وه و پيش كرابيته وه           | كليك له سهر هيماي  بكه له به شي لاي راستي شريتي ئه دريسدا                                                                                                                                   |
| فۆلدهري به كارهيته ر<br>خيلا بكه يته وه                      | كليك له سهر فۆلدهري ناوه كه ي بكه له ژير لينكه په سه ندكراوه كاندا له به شي ئه م جي و جي كردندا                                                                                                                                                                                |
| Layout بگوريت له<br>پهنجرهه فۆلدهردا                         | شريتي هيماكان Organize ئنجا Layout                                                                                                                                                                                                                                             |
| نیشانداني<br>بگوريت                                          | شريتي هيماكان ئنجا دوگمه ي Views                                                                                                                                                                                                                                               |
| هيماكان ريك بخت                                              | كۆنتيكت مينيو واته ماوسي لاي راست ئنجا Sort B y يان كليك له سهر به شي سه ره وه ي ستوونه كه بكه .                                                                                                                                                                               |
| نیشانداني پهنجرهه يهك<br>تازه بكه يته وه                     | هيماي  له شريتي ئه دريسدا يان F5                                                                                                                                                            |

## ۶-۱۰ راھىنان جم و جۆل كىردن لەناو فۆلدەرەكاندا

1. فۆلدەرى My Computer بکەرەوہ .
2. دەبىل كلىك لەسەر درايفىك بکە بۆ نمونە C: بۆ ئەوہى فۆلدەرەكانى ناوى نیشان بەدەيت .
3. لەرپى لىستى فۆلدەرەكانەوہ فۆلدەرى Windows بکەرەوہ .
4. بچۆرە ناو فۆلدەرى بەكارھىنەرەوہ Documents لەرپى لىنكە پەسەندكراوہكانەوہ .
5. فايل و فۆلدەرەكان بە شىوہنیشاندانى وردەكارى نیشان بەدە .
6. فايل و فۆلدەرەكان بەرپى بەروارىان رىك بخە .
7. تەنھا ئەو فايلانە نیشان بەدە كە ھەفتەى پىشوو گۆردراون .
8. فايلەكان سەفتە بکە .
9. لەرپى شرىتى ئەدرىسەوہ بگەرپىرەوہ فۆلدەرى My Computer .
10. پەنجەرى فۆلدەرەكە دابخە .

گوارەت شپىزەبى منە و  
ملوانكەكەت ئارەزووم و  
تەبىرى سەر بلووز ھۆنراوہم .  
بە گوپچكە تا ھەئواسراوم و  
بە گەردنتەوہ لەرەم دى و  
لەسەر سىنەت ھەئفرىوم .  
شېركۆ بىكەس

## ۷ بەريۆەبردنى فايل و فولدەر

لەم بەشەدا فيرى ئەم خالانەى خوارەو دەبين:

- ◀ چۆن فايل يان فولدەريک دروست دەکەيت و نيشانەى دەکەيت.
- ◀ چۆن فايل يان فولدەريک کۆپى دەکەيت يان دەيجولئىت.
- ◀ دروست کردنى قەدبەر.
- ◀ سرپنەوہى فايل يان فولدەر و کارکردن بە سەتلى خۆل.
- ◀ سەيف کردنى چەند فايلليک لە فولدەريکى کەپس کراودا.

مەرجهکان:

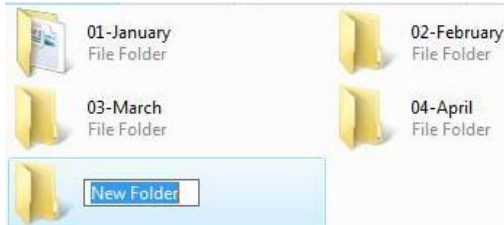
- ✓ سەرەتاکانى درايف و فايل و فولدەر.
- ✓ کارکردن بە ديسکتۆپ و پەنجەرەى فولدەر.

## ۷-۱ دروست کردنى فايل و فولدەر

لە فولدەريکدا فولدەريکى تر يان فايلليک دروست کردن

زانبارى ھەميشە لەفايلدا ھەلدەگيريت ئەو فايلەش چ دۆکومينت بيت چ ويئە چ دەنگ و ھيان فيديو، ئەمانە ھەموويان جورى فايلن ھەريەکەو بە فورماتى خۆى.

ديارە فايليش ئەگەر بەشيۆەيەكى بەربلاو ھەمووى لەسەر درايفەکە سەيف بکريت نارپک و پيکى و شپرزەيى بۆ بەکارھيئەر دروست دەکات، بۆيە دانانى ئەو فايلانەى کە پەيوەنديان بەيەکەو ھەيە لە فولدەريکدا و ناونانى فولدەرکە بە ناويک کە جورە وەسفيک بيت بۆ فايلەکان رپک و پيکيەک دەبەخشي بە کۆمپيوترەکەو کارکردن و دۆزینەوہى فايلەکان ئاسان دەکات.



بۆ نمونە بۆ کارئاسانىي ژميربارى دۆکومينتى ھەر مانگيک دەخەينە فولدەريکەو و ناوى ئەو مانگەى لى دەنيين، فولدەرى مانگەکانيش دەخەينە فولدەريکى ترەو ناوى سالفەکەى لى دەنيين.

- ◀ کليک لەسەر ئەو فولدەرە بکە کە دەتەوئى کارى تييدا بکەيت لە بەشى ئەم جي و جي کردندا بۆ نمونە فولدەرى Documents ليرە دا فولدەريکى تر دروست بکە ئەويش بە کليک کردن لەسەر شريتي ھيماکان لە Organize ئنجا New Folder

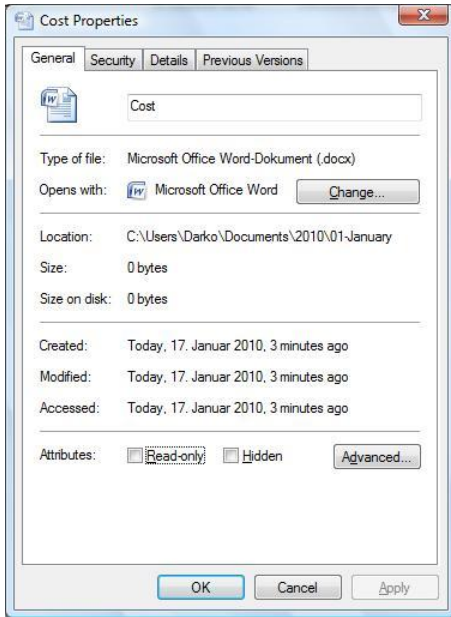
وھيان

- ◀ لەناو ئەو فولدەرەى کە مەبەستتە کليکى لای راست بکە و کۆنتيکست مينيوى New ئنجا Folder ھەلبژيرە و ناويک لە فولدەرەکە بنئ

بيگومان لەم فولدەرەشدا دەتوانيت فولدەريکى تر وھيان فايلليک دروست بکەيت ئەويش بە کليکى لای راست و New ئنجا فولدەريک يان فايلليک کە بمانەوئت.

## نیشانانی تایبتهندیی فایل و فولدر

تایبتهندیی و سفیکی فایل یان فولدره که دهکات و هک له کویدا سهیف کراوه، کهی دروست کراوه به چ پروگرامیک ده کریتته وه (بو فایلکان) و چهن دین زانیاری تر.



تایبتهندیی فایلک

◀ کلیکی لای راست له سهر هیمای فایل یان فولدره که بکه وه لیستی پیکهاته که دا Properties ه لیزیره.

وه یان دوگمهی Alt دابگره وه ده بل کلیک له سهر هیماکه بکه نهوا په نجره دیالوگی تایبتهندیی ده کریتته وه. ◀ بو داخستنی په نجره که کلیک له سهر OK بکه.

به پیی جوری فایلکه بو هیه په نجره دی تایبتهندیی زیاتر له کارتیک تومارگای هه بیت.

## ۷-۲ نیشانه کردنی یان ه لیزاردنی Select فایل و فولدر

سوده کانی نیشانه کردن

زور جار ریگ ده که ویئت چهن هیمایهک (بو نمونه چهن وینهیهک) پیکه وه کوپی بکه یان بیانجولینین Move یان بیانسرپینه وه، له جیاتی نه وهی بو هر فایل یان فولدریک همان کار دووباره بکه ینه وه دین ه موویان نیشانه ده که یان و کاره که نه جمان ده دین. نیشانه کردنی به کلیکیکی ئاسایی ده بیت و ه همیشه له چوارچیوهی په نجره یه کدا واته له همان شویندا.

## نیشانه کردن به کیشانی چوارچیوهیهک به دهوری هیماکاندا



◀ له جییهکی به تالاییدا کلیک بکه بی نه وهی په نجه له سهر کلیکه که لایبه بیت. ◀ به ماوسه که چوارچیوهیهک بکیشه به دهوری نه و هیمایانه دا که ده ته وی نیشانه یان بکه بیت، ده بینیت ده که ونه چوارگوشه یه کی شینه وه. ◀ په نجه له سهر کلیکه که لایبه ره.



## نیشانه کردنی چهن هیمایهک لیرو له وی

◀ به کلیکیک یه که م هیما نیشانه بکه. ◀ دوگمهی Ctrl داگره وه په نجهی له سهر لامه به. ◀ پاشان یهک له دوا ی یهک کلیک له سهر هیماکانی تریش بکه که ده ته وی نیشانه یان بکه بیت له و په نجره یه دا.



## کۆپی کردن یان جولاندن به هۆی کلیپ بۆردوهه Clipboard

کلیپ بۆرد وهك عه‌مباریكی كاتی وایه له‌كاتی كۆپی کردن یان جولاندنی فایل‌ه‌كاندا سوودی لی وهرده‌گیریت ئه‌و فایل‌ه‌ش له‌ویدا ده‌میننه‌وه تا یه‌كیکی تر جییان ده‌گریته‌وه، بۆ ئه‌م مه‌به‌سته‌ش چه‌ند ریگایه‌ك هه‌یه:

- ✓ كۆنتیكست مینیو واته ماوسی لای راست.
- ✓ دوگمه‌ی Organize له‌سه‌ر شریتی هیماكان له‌په‌نجه‌ره‌ی فولده‌ردا.
- ✓ له‌پیی کیبۆرده‌وه.

## كۆنتیكست مینیو و كۆپی کردن یان جولاندن


- ◀ به‌كلیك‌ك فایل یان فولده‌ره‌كه نیشانه‌كه و ئنجا كلیكی لای راست بكه.
- ◀ ئه‌و كارهی كه مه‌به‌سته‌هه‌لی بژیره Copy یان Cut.
- ◀ ئه‌و فولده‌ره‌كه‌وه كه فایل یان فولده‌ره‌كه‌ی بۆ ده‌به‌یت.
- ◀ له‌ناو ئه‌و فولده‌ره‌دا كلیكی لای راست بكه و ئنجا Paste هه‌لبژیره.

## كۆپی و جولاندن به‌هۆی دوگمه‌ی Organize هوه

- ◀ به‌كلیك‌ك فایل یان فولده‌ره‌كه نیشانه‌كه له‌په‌نجه‌ره‌ی فولده‌ردا.
- ◀ كلیك له‌سه‌ر دوگمه‌ی Organize بكه له‌سه‌ر شریتی هیماكان.
- ◀ ئه‌و كارهی كه مه‌به‌سته‌هه‌لی بژیره Copy یان Cut.
- ◀ ئه‌و فولده‌ره‌كه‌وه كه فایل یان فولده‌ره‌كه‌ی بۆ ده‌به‌یت.
- ◀ له‌و جییه‌دا كه مه‌به‌سته‌هه‌لی كلیكی لای راست بكه و ئنجا Paste هه‌لبژیره وه‌یان له‌په‌نجه‌ره‌ی فولده‌ره‌كه‌یدا دیسانه‌وه كلیك له‌سه‌ر Organize بكه و Paste هه‌لبژیره.

## كۆپی و جولاندن به‌هۆی کیبۆرده‌وه

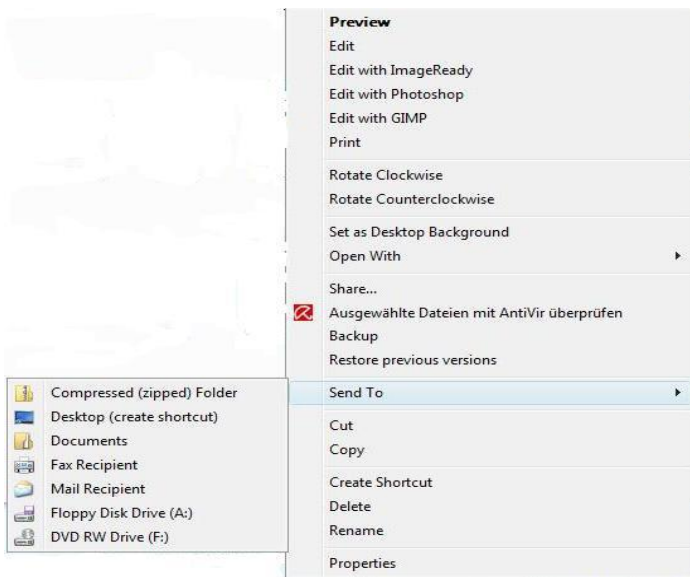
بۆ كۆپی کردن هه‌ردوو دوگمه‌ی Ctrl و C پیکه‌وه داده‌گیرین.  
بۆ جولاندن واته برین هه‌ردوو دوگمه‌ی Ctrl و X پیکه‌وه داده‌گیرین.  
بۆ دانانی له‌جیگه‌كه‌ی تردا واته له‌جیاتی Paste تیئاخنین هه‌ردوو دوگمه‌ی Ctrl و V پیکه‌وه داده‌گیرین.

 کرداری كۆپی کردن یان جولاندن هه‌میشه‌ ده‌گیردریته‌وه واته وهك خۆی لی‌ده‌گریته‌وه له‌ریگه‌ی هه‌لبژاردنی Undo له‌ژیر دوگمه‌ی Organize دا یان له‌ كۆنتیكست مینیودا، یاخود به‌هۆی کیبۆرده‌كه‌وه ئه‌ویش به‌داگرتنی دوو دوگمه‌ی Ctrl و Z پیکه‌وه.



## به‌کاره‌یانی فرمانی Send To

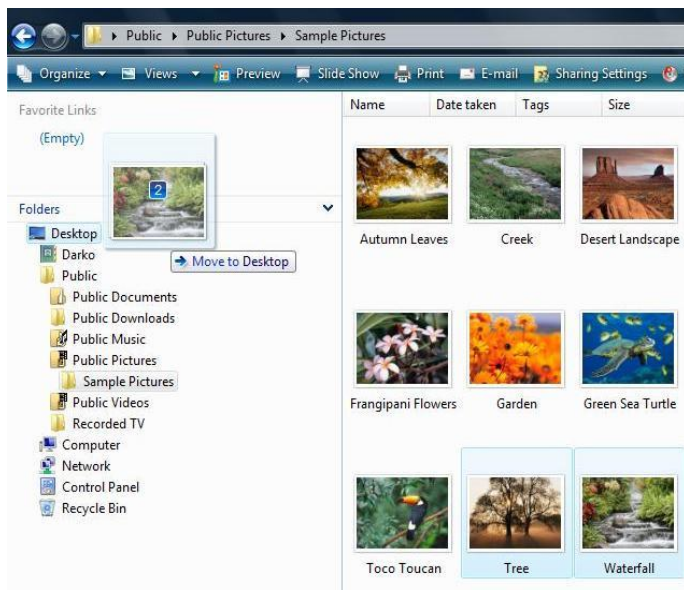
ئهم فرمانه‌ش وهک له‌ناوه‌که‌یدا دیاره ناردن واته جوره کۆپی کردنی‌که که فایلکی پی دهنیربته جییه‌کی تر.



◀ کلیکی لای راست له‌سه‌ر فایل‌که بکه.

◀ له‌لیستی پیکهاته‌که‌دا Send To هه‌لبزیره و پاشان فولدهری پیویست کلیک بکه.

## کۆپی کردن و جولاندنی خیرا له رپی به‌شی ئهم جی و جی کردنه‌وه




◀ ئهو فایلانه‌ی ده‌ته‌وئ بیانجولینیت نیشانه‌یان بکه.  
 ◀ به‌ماوسه‌که رایانکیشه بو سهر ئهو فولدهری ده‌ته‌وئ.  
 ◀ ده‌بینیت فایل‌ه‌کان ده‌جولین بو ئهو جییه‌و نوسینیکیش له‌و کاته‌دا ئه‌وه‌مان بو پروون ده‌کاته‌وه.  
 ◀ ئه‌گهر ویستت کۆپیان بکه‌یت ئه‌وا دوگمه‌ی Ctrl له‌کاتی راکیشانه‌که‌دا داده‌گریت تا کاره‌که‌ت ئه‌نجام ده‌ده‌یت.

- ✓ ئه‌گهر ویستت فایل‌ه‌کان بخه‌یته فولدهریکی لاهه‌کیه‌وه (خوارتره‌وه) ماوسه‌که له‌سه‌ر فولدهره سه‌ره‌کیه‌که رابگره تا ده‌کریت‌ه‌وه‌و بیخه‌ره فولدهره‌که‌ی خواریه‌وه.
- ✓ له‌کاتی کۆپی کردن و جولاندنی له‌سه‌ر هیما جولینراوه‌که ژماره‌یه‌ک دهرده‌که‌وئیت ئه‌ویش ژماره‌ی فایل‌ه‌ جولینراوه‌کان نیشان ده‌دات.

## ماناکانی نیشانه‌کانی ماوسه‌که له‌کاتی کۆپی کردن و جولاندنی

|                                                                   |                           |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| کۆپی کردن، به‌شیوه‌یه‌کی بنه‌رته‌ی له‌درایقیکه‌وه بو درایقیکی تر. | + Copy to Sample Pictures |
| جولاندنی، به‌شیوه‌یه‌کی بنه‌رته‌ی ئه‌گهر له‌سه‌ر هه‌مان درایف بن. | → Move to Desktop         |
| کۆپی و جولاندنی بو ئهو جییه‌ نابیت.                               | ⊘                         |

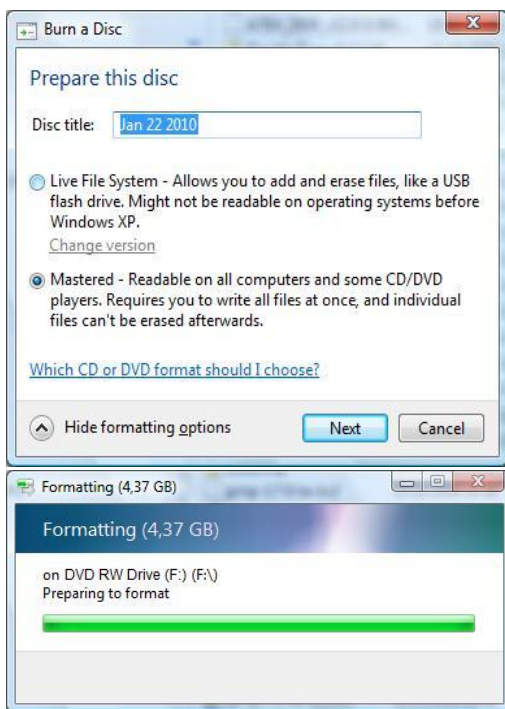


- ✓ پاكىشان بۇ فولدەرئىكى سەر درايفتىكى تر دەبىت بە كۆپى كىردن، بۇ فولدەرى سەر ھەمان درايف دەبىت بە جولاندىن.
- ✓ بۆئەۋەى جولاندىن بىكەيت بە كۆپى كىردن دوگمەى **Ctrl** دابگرە.
- ✓ بۇ ئەۋەى كۆپى كىردن بىكەيت بە جولاندىن دوگمەى  دابگرە.
- ✓ كاتىك فايل يان فولدەرئىك بۇ جىگايەك دەجولئىنيت يان كۆپى دەكەيت و لەو جىيەدا فايلئىك يان فولدەرئىك بەو ناۋەو ھەبىت، ئەو كاتە دەبى ۋەلامى پرسىيارى دىنبايەكە بەدەيتەۋە ئايا بەسەر ئەو فايل يان فولدەرەدا دەيسەپىنى ۋ ئەو دادەپۆشيت؟
- ✓ ئۆبجىكتى تايبەتتى ۋەك درايف يان پرىنتەر يان كۆنترۆل پەنال ناتوانرئىت كۆپى يان بىجولئىرنىن، ئەگەر ھەۋلىشى بۇ بەدەيت سىستەمەكە پرسىيار دەكات ئاخۇ قەدېرئىك لەو جىيە دروست بىكرئىت.

## ۷-۴ كۆپى كىردى فايل لەسەر CD ۋەيان DVD

### كۆپى كىردى فايل ۋ فولدەر بۇ سەر CD/DVD

كۆپى كىردى فايل ۋ فولدەر بۇ سەر CD/DVD جىاۋازىيەكى ئەۋتۆۋى نىە لەگەل كۆپى كىردن بۇ سەر درايف، بە مەرجىك درايفتىك بۇ ئەم مەبەستە ھەبىت كە بتوانىت لەسەر CD/DVD بنوسىت، ۋە بۇ دروست كىردى سى دى دەنگ دەتوانىت **Windows Media Player** بەكار بەئىنيت.



◀ CD يان DVD بەتال بخرە درايفكەۋە.  
 ▶ لەپەنجرەى فولدەرەكەدا ئەو فايل ۋ فولدەرانەى دەتەۋىت كۆپىان بىكەيت نىشانە بىكە ۋ كلىك لەسەر دوگمەى **Burn** بىكە.  
 ۋەيان فايل ۋ فولدەرەكان كۆپى بىكە ناۋ **Clipboard** ئنجا دەيخەيتە ناۋ درايفى **CD/DVD**

ۋەيان فايل ۋ فولدەرەكان پاكىشە بۇ سەر ھىماى درايفكە، لىرەدا وىندوۋكە درايفكە شى دەكاتەۋە ۋ پەنجرەيەكى دىالوگ دەكرئىتەۋە **Burn a Disc** لىرەدا دەتوانىت يەك لەم خالانە ھەلبىزئىرئىت:  
 ✓ **Live File System** دىسكەكە داناخرئىت واتە ھەموو كات دەتوانىت فايل ۋ فولدەرى تىرى لەسەر سەيف بىكەيت ۋەك **USB Drive** بەلام ئەم فورماتە لە دەزگاي **DVD Player** ۋ

ھەندى ئۆپەرىئىتىن سىستەمىشدا ناخوئىرنىتەۋە ئەمەش پىيى دەلئىن **Multi-Session**.

- ✓ **Mastered** دىسكەكە دادەخرئىت واتە ناتوانىت فايل ۋ فولدەرى تىرى تىدا سەيف بىكەيت ئەم فورماتەش لەلایەن ھەموو دەزگايەكەۋە دەخوئىرنىتەۋە.

لەۋىنەكەى سەرەۋەدا ئەگەر خالى يەكەم ھەلبىزئىرئىن ئەۋا پەنجرەيەكى دىالوگ دەكرئىتەۋە زانىارىمان لەسەر كىردارى كۆپى كىردنەكە دەداتى.

## ۷-۵ قەدېر Short Cut

### قەدېر چى يە؟

ھەر ھەك لەناوھەكەيدا ديارە رېگاكور تەردنە ھەيەكە بۆ گەيشتن بە فايل يان فولدەر يان پروگراممىك بەيئ ئەوھى بچين لە شوينى سەيف كۆرەنەكەيدا بيكەينەوھ .  
كەواتە قەدېر لينكىكە بۆ سەر شوينى فايلەكە و ھەمان ھيماى ھەك ئەسلىكەھى ھەيە لەگەل تيشكىكى خوار كە بە دەبل كليك دەكرېتەوھ .



### سوودەكانى قەدېر

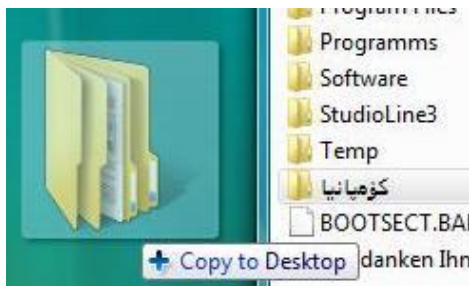
- ✓ فايلە ئەسلىكە ھەر لە جيى خۆى دەمىنيتەوھ بەيئ ئەوھى بيجوليت.
- ✓ قەدېر قەبارەى فايلەكەى زۆر بچوكە و جيگەى زۆر داگير ناكات.
- ✓ كاتيئك لەسەر قەدېر كارك دەكەيت ھەموو گۆرانەكان راستەوخۆ لەسەر ئەسلىكە دەبن نەك ھەك كۆپى ببيتە ھۆى شپرزەيى .
- ✓ ئەگەر پيوستت بە قەدېر كە نەما دەتوانيت بيسرپتەوھ بەيئ ھيچ كاريگەريەك لەسەر ئەسلىكە .
- ✓ ئەگەر بۆ نمونە رۆزانە فايليك يان پروگراممىك بەكاربەينيت ئەوا بۆ خيرا گەيشتن بەو فايلە يان پروگراممە قەدېر كە لەسەر ديسكتوپ دروست دەكەيت .
- ✓ ئەگەر بتەوئ ئەو فايلانەى كە بۆ مەبەستىك پەيوەنديان بەيەكەوھ ھەيە لەفۆلدەر كيدا دابنيت بەيئ ئەوھى كۆپىەكانيان ببيت قەدېرەكانيان لەویدا دادەنيت .


## ۷-۶ دروست كۆرەنى قەدېر

### دروست كۆرەنى قەدېر بە راکيشانى ماوس

زۆر بە ئاسانى و خيرا بە راکيشانى ھيماى فايلەكە بە ماوس بۆ ئەو جيبيە مەبەستتە دەتوانيت قەدېر دروست بکەيت

- ◀ كليكى لای راست لەسەر ھيماكە دەكەيت و بيئ ئەوھى پەنجە بەر بەدەيت ھيماكە رادەكيشيت بۆ ئەو جيگايەى كە دەتەويت بۆ نمونە ديسكتوپ .
- ◀ لەكۆنتيكت مينيۆھەدا Create Shortcuts Here ھەلبزيرە .



ھەر ھەھە دەتوانيت قەدېر دروست بکەيت ئەوھى بە كليك كۆرەن لەسەر ھيماكە بيئ ئەوھى پەنجە لاپەريئ و لەھەمان كاتدا ھەردو دوگمەى Ctrl و  بيكەوھ دابگرەو ھيماكە ببە بۆ ئەو شوينەى كە دەتەويت لەم كاتەشدا تيكستىكى زانيارى بچوك لەگەل ھيماكەدا دەردەكەويت كە پيمان دەلئت كە قەدېر كە لەوئ دروست دەبيت .

## دروست کردنی قەدبەر بەهۆی کلیپ بۆردەو

کلیپ بۆرد ھەرۆک چۆن بۆ کۆپی کردن و جولاندن بەکار دیت، بەھمان شیوہ بۆ دروست کردنی قەدبەریش دەتوانریت سوودی لی وەر بگیریت



◀ کلیکی لای راست لەسەر ھێماکە دەکەیت.  
 ▶ لە لیستی پیکھاتەکەدا Copy ھەلبژێرە یان ھەردوو دوگمە **Ctrl** و **C** دابگرە.  
 ▶ کلیکی لای راست لەشویینی مەبەستدا بکە.  
 ▶ لە لیستی پیکھاتەکەدا خالی **Paste Shortcut** ھەلبژێرە


## دروست کردنی قەدبەریک بەهۆی مینیوہو و گواستنەوی بەهۆی کلیپ بۆردەو

◀ کلیکی لای راست لەسەر ھێماکە دەکەیت.  
 ▶ لە لیستی پیکھاتەکەدا **Create Shortcut** ھەلبژێرە یان لەپەنجەرە فۆلدەردا لەشریتی ھێماکاندا کلیک لەسەر **File** بکە ئنجا **Create Shortcut**.  
 ▶ قەدبەرەکە دەبەرین واتە دەجولێنن بەداگرتنی دوو دوگمە **Ctrl** و **X** واتە بەرین و ھەلگرتنی لەناو کلیپ بۆرددا ئنجا داگرتنی دوو دوگمە **Ctrl** و **V** واتە تێئاخنین لەو شویینەدا کە مەبەستمانە.  
 ▶ یاخود قەدبەرەکە بە ماوسەکە رادەکێشینە ئەو شویینە کە مەبەستمانە.



## دروست کردنی قەدبەر بۆ پروگرام

◀ کلیک لەسەر دوگمە **START** بکە ئنجا بگەرێ بۆ ئەو پروگرامە کە مەبەستە یان کلیک لەسەر **All Programs** بکە و فۆلدەری پروگرامەکە بکەرەو و بەماوسەکە بچۆرە سەر پروگرامەکە.  
 ▶ دوگمە **Ctrl** دابگرە و ھێمای پروگرامەکە راکێشە بۆ ئەو جیھە کە مەبەستە بۆ نمونە دیسکتۆپ.

وہیان

◀ ئەو فۆلدەرە بکەرەو کە فایلی پروگرامەکە تێدایە و دوای داگرتنی دوو دوگمە **Ctrl** و  ھێمای پروگرامەکە راکێشە بۆ ئەو جیھە کە مەبەستە

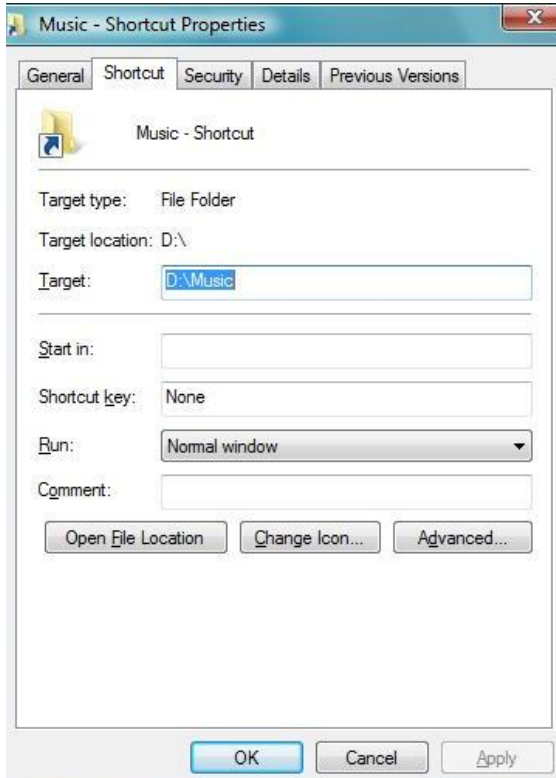
⚠ باشتر وایە پروگرام لەجی خۆی نەجولێنریت یان کۆپیش نەکریت چونکە بۆی ھەبە کە بەدروستی کار نەکات.

◻ کاتیئە ناوی قەدبەریک یان فۆلدەرە ئەسلیەکە دەگۆریت، قەدبەرەکە ھەر کاری خۆی دەکات.   
 ◻ کاتیئە فۆلدەرێک دەجولێنیت بەشیوہیەکی گشتی قەدبەرەکانیشی ھەر لەکاردا دەمیننەو. 

## تاییه‌تمه‌ندی‌تیه‌کانی قه‌دبر

قه‌دبریش فایلن له‌به‌رئوه‌ه تاییه‌تمه‌ندی‌تیه‌کانی هه‌یه که زانیاریمان ده‌دهنی له‌باره‌یانه‌وه. تاییه‌تمه‌ندی‌تیه‌کانی هه‌موو فایل یان فولدره‌ریکیش نیشان ده‌دری‌ت له‌ری‌ی کلیکی لای راست ئنجا

### Properties



- ✓ له‌کاری تۆمارگی Shortcut دا له‌ژیر Target دا شوینی فایل له‌سلیه‌که نیشان ده‌دری‌ت واته‌ر پیره‌وه‌که‌ی.
- ✓ ئه‌و تیکسته‌ی له‌خانه‌ی Comment دا ده‌نوسری‌ت، کاتی‌ک به‌ماوسه‌که ده‌چینه سه‌رئوه‌ قه‌دبره‌ ده‌رده‌که‌وی‌ت.
- ✓ له‌خانه‌ی Run دا ده‌توانی‌ت شیوه‌ی کردنه‌وه‌ی په‌نجه‌ره‌که دیاری بکه‌یت بۆ نمونه Minimize دی‌سکتۆپه‌که دانا‌پۆشی‌ت.
- ✓ بۆ کردنه‌وه‌ی شوینی فایل له‌سلیه‌که ده‌توانی‌ت کلیک له‌سه‌ر دوگمه‌ی Open File Location بکه‌یت.
- ✓ زانیاری زیاتر له‌باره‌ی قه‌باره و فورماته‌که‌یه‌وه ده‌توانی‌ت له‌ژیر کاری General دا به‌ده‌ست بی‌نی‌ت.
- ✓ جگه‌ له‌وه‌ له‌ General دا ده‌توانی‌ت ناوی قه‌دبره‌که بگۆری‌ت له‌سه‌ره‌وه له‌یه‌که‌م خانه‌دا.

## ۷-۷ سرپینهوه (سه تلی خول) Recycle Bin

### سه تلی خول چی یه؟


ههروهك له مالهوه یان ئوفیسی كارکردندا سه تلی خول ههیه له كومپیوتهریشدا سه تلی خول فولدهریكه ئه و فایل و فولدهرانهی پیویست نین و دسرپینهوه، دینه ناو ئه م فولدهرهوه واته هیشتا لهسه ر درایقهكه لانه براون و بهگویرهی پیویست ده توانزیت دووباره بگپردرینهوه بو بهکارهینان.

⚠ ئه و فایلانهی كه له هه لگری داتایه كه وه بو نمونه CD, USB یان له کارتیکه وه دسرپینهوه ناچنه ناو سه تلی خوله وه بهلكو دم و دست دسرپینهوه و هینانه وه یان کاریکی ئاسان نابیت.

### کرداری سرپینهوه

◀ ئه و فایل یان فولدهرهی ده ته ویت بیسپرینهوه رایکیشه ناو سه تلی خوله كه وه لهسه ر دیسکتوپ یان له لیستی فولدهره كاندا.

یان

◀ فایل یان فولدهره كه كه ده ته ویت بیسپرینهوه نیشانه بکه و دوگمهی  دابگره


وه یان

◀ کلیکی لای راست لهسه ر هیماکه بکه و Delete هه لبریره.

وه یان

◀ له په نجه ره ی فولدهردا پاش نیشانه کردنی هیماکه ئنجا مینیوی Organize پاشان Delete

◀ هه همیشه بو کرداری سرپینهوه سیسته مه که پرسپارت لیده کات ئایا تو دلناییت؟ ئه ویش به بهلی Yes وه لامی ده دریتته وه.

✓  دابگریت فایلکه یه کسه ر دسرپینهوه بی ئه وهی بچیته سه تلی خوله وه.

✓ له کاتی سرپینهوه ی فولدهریکدا ناواخنه که شی دسرپینهوه.

✓ قه دبریش وهك فایل ده شیت بسپرینهوه به لام فایل هه سلیه که هه ر ده مینیت واته ته نها قه دبره که دسرپینهوه.



✓ هه ركات فایل یان فولدهریک سراپه وه وینه ی سه تلی خوله که ش ده گوریت.

### پاشگه زبوننه وه له کرداری سرپینهوه

هه همیشه ده توانیت له دوا فرمان پاشگه ز ببیته وه ئه ویش به هوی:

✓ پیکه وه داگرتنی دوو دوگمهی Ctrl و Z.

✓ کلیکی لای راست ئنجا Undo.

✓ دوگمهی Organize لهسه ر شریتی هیماکان ئنجا Undo.

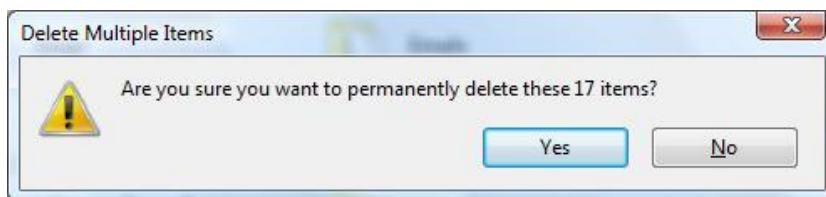
## دووبارەھيئانەھى فايل و فولدەر لەسەتلى خۆلەكەھ

- ◀ دەبلى كليك لەسەر سەتلى خۆلەكە بەكە بۆ كردنەھى يان كليك لەسەر فولدەرى سەتلى خۆلەكە بەكە لە لیستەى فولدەرەكاندا.
  - ◀ ئەو فايلانەى كە دووبارە پيويستن نيشانەيان بەكە.
  - ◀ بەماوسەكە رايانكيشە سەر دييكتۆپ يان ناو ئەو فولدەرەى كە دەتەوييت.
- وھيان كليك لەسەر دوگمەى **Restore all items** بەكە تاكو فايل و فولدەرەكان بچنەھ جيبى پيشووى خويان.

بەھيئانەھى فولدەرئىك ھەموو ناواخنەكەشى دەگەرئیتەھ وە ناشتوانرئیت تەنھا بەشيئەك لە ناواخنەكەى بگيردريتەھ.

## بەتال كردنى سەتلى خۆل

|                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <p>بەشيۆەھىكەى بنەرەتى ويندۆكە ۱۰% ى قەبارەى درايفى سىستەمەكە <b>C</b> تەرخان دەكات بۆ سەتلى خۆل وە كاتيئە ئەو قەبارەھى دەبەزئيرئیت ئەوا فايلە كۆنەكانى ناو سەتلىكە دەسپرئتەھ بۆ ھەتاهەتايى. ئەگەر فايل و فولدەر زۆر گەورە بن پاش پرسياركردن يەكسەر دەسپرئنەھ بى ئەھى بچنە سەتلى خۆلەھ.</p> | <p>بەتال كردنەھى ئۆتۆماتيكى</p>             |
| <p>سەتلى خۆل دەتوانئیت بەتال بەكەيت بە كليك كردن لەسەر دوگمەى <b>Empty the Recycle Bin</b> ئەمەش دەبئت لەرپى پەنجەرەھىكە ديالۆگەھ بە كليك كردن لەسەر <b>Yes</b> دلنیا بكرئیت.</p>                                                                                                           | <p>بەتال كردنەھى لەلایەن بەكارھيئەرەھ</p>   |
| <p>دەتوانئیت چەند فايلئىكيش بۆ ھەتاهەتا بسپرئتەھ بەنیشانەكردن يان و لەرپى خالى مينيوى <b>Organize</b> ئنجا <b>Delete</b> يان ماوسى لای راست ئنجا <b>Delete</b></p>                                                                                                                          |                                             |
| <p>ھەركات پروگرامئىك يان كردارى كۆپى كردنئىك پيويستى بە جيگا ھەبوو لەسەر درايفەكە ئەوا ويندۆكە پيشنيار دەكات سەتلى خۆل بەتال بەكەيت</p>                                                                                                                                                     | <p>بەتال كردنەھى بەزۆر لەلایەن ويندۆكەھ</p> |



## ۷-۸ سەيف كرنى فايل له فولدەرى پەستىوراودا

### كاركرن به فولدەرى پەستىوراو به ZIP

بەھۆى پەستاندەنەو ۋە فايل و فولدەر به فورماتىكى تر سەيف دەكرين ۋەك كەپس كرنىك به ۋەيەو جىگا كەم دەگرن و بۇ ناردنىش ئاسانتر دەبىت بۇ نمونە به ئى مايل. پەستاندنىش هىچ كارىگەرىيەكى نىە لەسەر برو جۆرى زانىارىيەكەى ناو فايلەكە.

### دروست كرنى فايلى پەستىوراو

◀ كلىكى لای راست لەجىيەكى بەتالايى دىسكتۆپ يان فولدەرەكە بكة كه فايلىكى پەستىوراوى تىدا دروست دەكەيت ئنجا له لىستى پىكھاتدا **New** پاشان **Compressed Folder (zipped)** ھەلبىزىرە و دەتوانىت ناويكى لى بنىيت دەبنىت ھىماى فولدەرىك دروست دەبىت كە زنجىرىكى پىوھىە. \_\_\_\_\_

كاتىك بەماوسەكە دەچىتە سەر فايلىكى پەستىوراو تىكستىك زانىارىمان لەسەر قەبارەكەى دەداتى.

👉 دەتوانىت چەند فايل و فولدەرىك خىرا بپەستىويت ئەویش به ماوسى لای راست ئنجا مېنىوى **Send To** پاشان **Compressed (zipped) Folder** ئەو فولدەرە پەستىوراوھى كە دروست دەبىت ناوى يەكەم فايل ھەلدەگرىت.

### زياد كرنى فايل و فولدەر بۇ ناو فايلىكى پەستىوراو

فايلى پەستىوراو دەتوانىت ھەمىشە فايل و فولدەرى ترى بخەيتە ناو ئەویش بەپراكىشانى فايل يان فولدەرەكە بۇ سەر ھىماى فايلە پەستىوراوھەكە.

### كردەنەو ۋە ھەلوەشاندى فايلىكى پەستىوراو

بە دەبل كلىك ناواخنى فولدەرى پەستىوراو دەبنىرت بەلام بۇ بەكارھىنان و سوود ۋەرگرتن لەو فايلانە دەبىت ئەم فولدەرە ھەلبوەشىنرىت

◀ فولدەرە پەستىوراوھەكە بكەرەو ۋ ئەو فايلانەى كە دەتەوین رايانكىشە دەرەو ۋە بۇ ئەو جىيەى مەبەستتە، فايلەكان خويان لەو جىيە دەكرىنەوھە.

ۋەيان

◀ بۇ ئەوھى ھەموو ناواخنەكەى دەرېكەيت دەتوانىت لە فولدەرەكەدا كلىك لەسەر **Extract all files** بكة يان كلىكى لای راست لەسەر فولدەرە پەستىوراوھەكە و **Extract** **All** لەرپى دوگمەى **Browse** ۋە جىگاكەى بۇ دەستنىشان دەكەيت.

- ✓ دەتوانىت شىوھى نىشاندان بگۆرپىت و زانىارى زياتر بەدەست بەينىت.
- ✓ شىوھ نىشاندانى پارچە و ھىماى بچووك تا گەرە نىشان نادرپىت.
- ✓ لەناو فولدەرى پەستىوراودا ناتوانىت فايل يان فولدەرى نوى دروست بكةيت بەلكو ھى دروست كراوى بۇ زياد دەكرىت.

## ۷-۹ ئوردانەو ەيەك

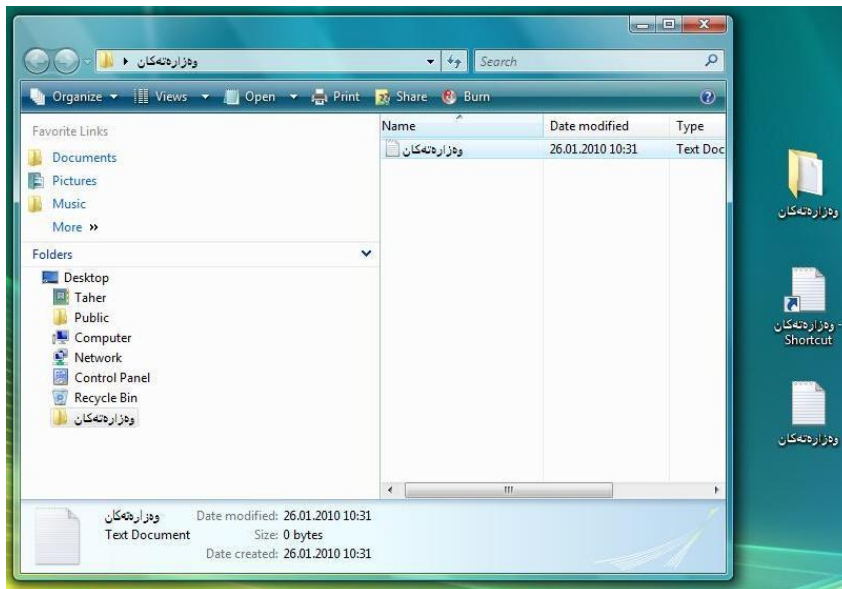
| دەتەوئ... ..                         | رېگەچارە                                                                | رېگای تر                                                                                                                                    |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| فۆلدەرئىكى تازە دروست بکەيت          | کلیكى لای راست له جییهكى بهتالاییدا New ئنجا Folder                     | له پەنجەرەى فولدەردا Organize ئنجا New-Folder                                                                                               |
| تایبەتمەندىتىيى فایلئىك نیشان بەدەيت | کلیكى لای راست ئنجا Properties                                          | دوگمەى Alt داگرەو دەبل کلیك لهسەر ھىماكە بکە                                                                                                |
| چەند نیشانە بکەيت ئۆبجىكتىك          | کلیك لهسەر ھىماكان بکەو لههەمان کاتدا Ctrl داگرە                        | به کلک چوارچىۆەيەك بهدەورىاندا بکىشه                                                                                                        |
| ئۆبجىكتىك بچولنىت                    | به ماوسەكە رايده كىشيتە جىگە تازەكە                                     | ھىماكە نیشانە دەكەيت و Ctrl+X ئنجا لهجىگا تازەكەدا Ctrl+V                                                                                   |
| ئۆبجىكتىك بکەيت كۆپى                 | دوگمەى Ctrl دادەگريت و به ماوسەكە رايده كىشيتە جىگە تازەكە              | ھىماكە نیشانە دەكەيت و Ctrl+C ئنجا لهجىگا تازەكەدا Ctrl+V                                                                                   |
| داتا لهسەر CD/DVD كۆپى بکەيت         | فايل و فولدەرەكان راکىشه سەر ھىماى CD/DVD كۆپى كرنەكە                   |                                                            |
| قەدېرېك بکەيت دروست                  | ھىماكە به ماوسى لای راست راکىشه جىگا تازەكە ئنجا Create Shortcuts Here  | دوو دوگمەى  Ctrl+ داگرەو به کلک ھىماكە راکىشه جىگا تازەكە |
| ئۆبجىكتىك بسرىتەوہ                   | ھىماكە راکىشه ناو سەتلى خۆلەكەوہ                                        | دوگمەى                                                   |
| چەندئۆبجىكتى سىراوہ بهىنىتەوہ        | لهسەتلى خۆلەكەدا فايلەكە نیشانە بکە ئنجا Restore the selected items     | ھىماكە راکىشه دەرەوہى سەتلى خۆلەكە                                                                                                          |
| فۆلدەرئىكى پەستىوراو دروست بکەيت     | کلیكى لای راست له جییهكى بهتالاییدا New ئنجا Compressed (zipped) Folder | فايل و فولدەرەكان نیشانە بکە و ماوسى لای راست Send To ئنجا Compressed (zipped) Folder                                                       |
| فۆلدەرئىكى پەستىوراو ھەلبوہشىنىتەوہ  | فايل و فولدەرەكان راکىشه دەرەوہى فولدەرەكەوہ                            |                                                          |



## ۱۰-۷ راهینان

### به کارهینانی قه دبر

1. فولدهریک له سهر ديسکتوپه که دروست بکه ناوی و هزاره تکان، ههروهه له ناو فولدهره که دا فایلکی تیکستیش هه به ناوهوه دروست بکه.
2. فایل تیکسته که کۆپی بکه ره سهر ديسکتوپه که.
3. قه دبریک بو فایلله ئه سلیه که (فایلی ناو فولدهره که) دروست بکه له سهر ديسکتوپ.
4. قه دبره که بکه رهوه ئنجا ناوی چهند و هزاره تکی تیدا بنوسه.
5. قه دبره که دابخه و پرسیاره که به Yes وهلام بده رهوه.
6. فایلله کۆپیه که سهر ديسکتوپه که بکه رهوه. بۆچی به تاله؟
7. فایللی ناو فولدهره که بکه رهوه. ناوی و هزاره تکانی تیدایه.
8. هه موو په نجه رهکان دابخه.



### به کارهینانی فولدهری په ستیوراو

1. له سهر ديسکتوپ فولدهریکی به Zip په ستیوراو دروست بکه و ناوی بنی زانیاری.
2. فولدهری و هزاره تکان بخه ره ناو زانیاریه وه دیاره کۆپیه که ده چپته ئه وئ.
3. فولدهری و هزاره تکان بسپره وه.
4. قه دبری سهر ديسکتوپه که ش بسپره وه.
5. قه دبره که له سه تلی خۆله که وه بهینه رهوه ئه ویش به ماوسی لای راست له سهر ديسکتوپ و Undo Delete.
6. فولدهری و هزاره تکان له ناو فولدهره په ستیوراو وه که دا بهینه دهره وه و فایللی تیکسته که ناوی بسپره وه.
7. سه تلی خۆله که بکه ره وه، فایللی تیکسته که بهینه ره وه.
8. سه تلی خۆله که به تال بکه.
9. هه موو په نجه رهکان دابخه.

بەھار بوو فەسلى زستانم، ئەگەر يارم لەگەڵ بايە  
درۆيە گەر گوتوو يانە بەخونچىكى بەھار نايە  
لەبارانى مەپرسە تا ھەور بگري بەرى پۆژى  
دەبى بگريم ھەتا پرووى تۆ لەژىر چارشىوي پەش دايە  
ھەناسەم لادەدا چارشىو و پرووبەندى پەشت ئاخر  
ھەور ھەرچەندە پى بى كوا ھەريفى قودرەتى بايە؟  
ھىمن



## ۸ گەرپان لە ویندۆدا

لەم بەشەدا فیۆری ئەم خالانەى خوارەو دەبین:

- ◀ چۆن فایل یان فۆلدەرێك خێرا دەدۆزیتەو.
- ◀ چۆن گەرپانێك سەیف دەکەیت.
- ◀ چۆن فۆلدەر پینوین Index دەکەیت.

مەرجهکان:

✓ بەرپۆهبردنی فایل و فۆلدەر.

### ۸-۱ گەرپان بەدوای فایل و فۆلدەردا

#### گەرپانی خێرا لە پەنجەرەى فۆلدەردا

لەگەڵ پێشکەوتنی تەکنۆلۆجیادا هەمیشە هارددیسک گەرەتر و هەرزانتر دەبێت ئەمەش هۆکارێکە بۆ ئەوەى بەکارهێنەر زانیاری زیاتر و زیاتر لەسەر هاردەکانیان سەیف بکەن ئەمیش خۆى دەبێتە هۆى ئالۆزى لەدۆزینەوێى فایل و فۆلدەرەکاندا خۆ ئەگەر بەرپۆهبردنی جیيان بۆ تەرخان نەکریت، ئەوا کارەکە ئالۆزتر دەبێت.



بۆ چارەسەرى ئەمانەش گەرپان لە ویندۆدا یارمەتى دەره، بۆ گەرپانیش چەندین رینگا هەیه بۆ نمونە لە پەنجەرەى فۆلدەردا لەبەشى سەرەو لای راست خانەى

Search هەیه کە بەنوسینی ناوەکە ویندۆ یەکسەر لەو جییهدا دەست بەگەرپان دەکات و ئەو فایل و فۆلدەرەکانە لیست دەکات کە ئەو ناوە لەخۆدەگرن.

### گەرپان لەفۆلدەرى پینوین کراودا Index


#### پینوین Index چى یه؟

وەک چۆن زۆربەى کتیبەکان لەکۆتاییدا پینوین Index لیستێک هەیه ناوی وشە گرنگەکانى ناو ئەو کتیبەو ژمارەى لاپەرەکانیانى تیدا نوسراوه، بەهۆیەو بەخێراى دەتوانیت وشەیهک بدۆزیتەو، لە کۆمپیوتەریشدا بۆ کردارى گەرپان پینوین هەیه. لەجیاتى ئەوەى هەموو هاردەکە بگەرپیت ویندۆکە تەنها لە پینوینەکەدا دەگەرپیت و دۆزینەو خێراتر دەکات.

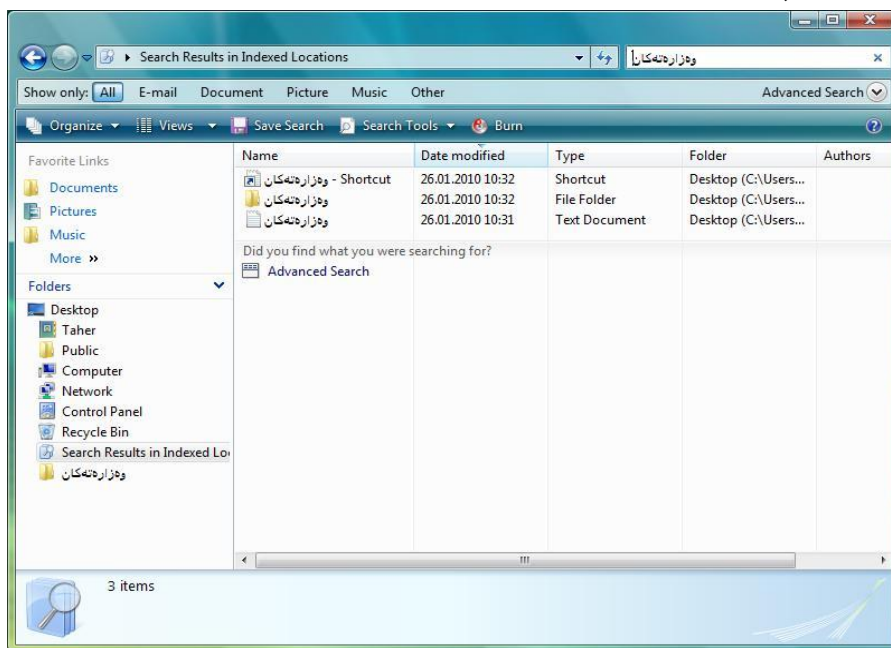
✓ لە پینویندا ناوی فایل و هەندى زانیاری تر وەکو بەروارى گۆرین و نووسەرەکەى سەیف دەکرین.

✓ بەشیوەیهکى بنەرەتى فۆلدەرە تاییهتى و گشتى یەکانى بەکارهێنەر پینوین دەکرین بە هەموو فۆلدەرەکانى ناو ئەوانیشەو واتە کاتى لەناو ئەو فۆلدەرەکاندا فۆلدەرى تر دروست دەکەیت ئەوانیش پینوین دەکرین.

## گەرپان لە وىندۆدا

- ◀ كليك لەسەر دوگمەى **START** بکە ئنجا **Search** يان دوودوگمەى  و **F** پیکهوه دابگره. پهنجهرهيهك دهکريتهوه که خانەى گەرپان لیستی دۆزراوهکانی تیدا نیشان دەدریت.
- ◀ لەخانەى گەرپانهکهدا وشهیهك بنوسه بۆ نمونه "وهزارهتهکان" يان هەر وشهیهکی تر وهکو **Music**.
- ◀ دهبینی لیستیك نیشان دەدریت بهو ناوهوه که بۆی گەرپاويت لهگهڵ ژمارهى دۆزراوهکان.

لهو کاتهوه تۆ دهست دهکەیت به نوسینی ناوهکه وىندۆکه دهست دهکات به بهراوورد کردنى پیتەکانى تۆ لهگهڵ پینۆینهکهیدا.



گەرپان لە وىندۆدا

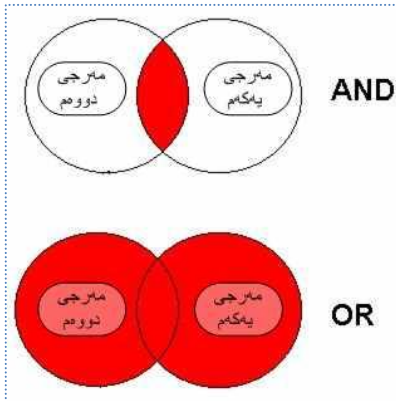
## پیکخستن و جیاکردنهوهى ئەنجامى گەرپانهکان

ئەنجامى گەرپان بهشیوهیهکی بنهپهتی بهشیوهنیشانانى وردهکارى دردهکهویت.

- ◀ كليك لهبهشى سهروهوى ستوونهکه بکە بۆ پیکخستنى دۆزراوهکان بهپیی وىستی خۆت. وهیان لهسهروو شریتی هیماکانهوه لهبهشى **Advanced Search** دا دهتوانیت ئەو جوره فایلانه نیشان بهدیت که مهبهسته وهکوو دۆکومینت، وینه، ... وهیان لیستهکه بههۆی گروپ کردن و فلتهکردنهوه دهپالئویت.

بۆ فایل و فولدەر دۆزراوهکان فولدەرێك دروست دهپیت که ناواخنهکهى ئەنجامى گەرپانهکهیه و ههموو فایل يان فولدەرێك دهتوانریت بکريتهوه.

## ۲-۸ گهړانې پيشكهوتوو يان په رسه هندوو Advanced Search گهړان و سوود وهرگرتن له كرده گهړی (Operator) AND و OR



كاتيك له گهړانه كهدا زياتر له مهرجيك داده نييت، ؤوا كرده گهړی AND و" يا خود OR "يان" به كرده هيڼرېت.

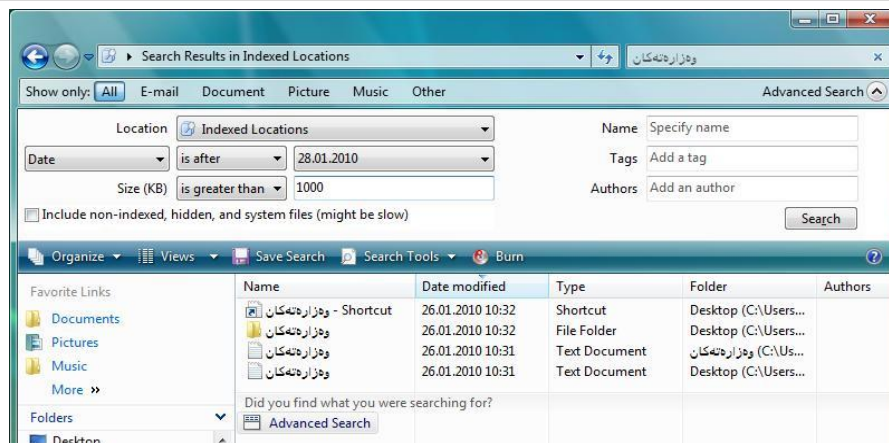
AND واته دوزراوه كان ده بيټ هه مو مهرجه كانيان تيډا بيټ. OR واته دوزراوه كان يه كيك له مهرجه كانيان تيډا بيټ ده بيټ خو ؤه گهر هه ردوو مهرجه كه شيان تيډا بوو ؤه وپش هه ر ده بيټ.

مانای OR "يان" و به كارهيڼانې له ژيانې روظانه دا جياوازه له به كارهيڼانيدا له بواړې ئاي تي دا بو نمونه له چيشته خانه يه كدا ده ليټ نام بو بيڼه يان سه مون واته تو به يه كيك يان رازي ده بيټ. به لام له ئاي تي دا هه ردوو كيان ؤه گهر هه بن ده يهيڼرېت.

ويندو زانيارې له تايبه تمه نديټي فايل يان فولډه ره كه وه وهرده گريټ، ناوي چي يه؟ كه ي دروستكراوه؟ كه ي گوراوه؟ قه باره كه ي چهنده؟ وه هه روه ها.

### گهړان به پيې به روار و قه باره

- ◀ بو سوود وهرگرتن له گهړانې پيشكهوتوو له په نجه ره ي گهړانه كهدا كليك له سه ر Advanced Search بكه، ؤه گهر ناوي فايله كه ت زاني ده توانيت ناوه كه ي له خانه ي Name دا بنوسيت.
- ◀ له خانه ي Date دا ده توانيت جگه له وه ي كه به روارې دروست كردن يان گورپيني فايله كه هه لبريټ، بو نمونه به رواريك وهك ؤه به رواره بيټ يان پيش يان دواي ؤه به رواره.
- ◀ بو دانانې مهرجي قه باره ش Size كه به كيلوبايت داده نريټ وهك به روار يه كسان، كه متر يان زياتر له و قه باره يه ي كه له خانه كه ي لاي راستيدا ده ينوسين.

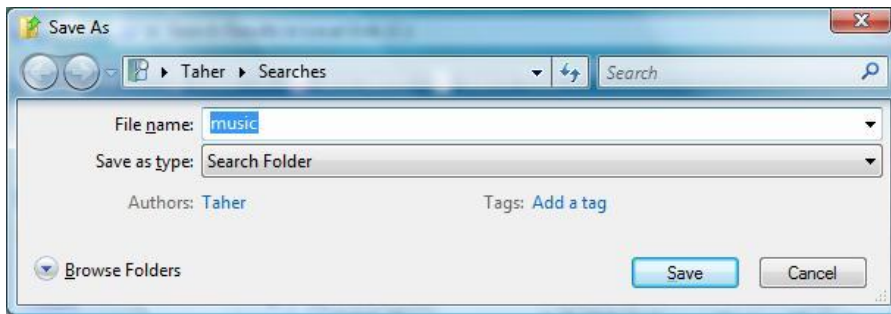


### گهړانې پيشكهوتوو

- ✓ ده توانيت له رپي خانه ي Location هوه ؤه جيبه هه لبريټ كه تيډا بگه رپټ.
- ✓ ؤه گهر بنه وئ فايله كانې سيستم و فايله شراوه كانيش بگه رپټ ؤه و چوارگوشه ي هه لبراردي Include non-indexed, hidden, and system files چالاك ده كه يټ.
- ✓ ؤه گهر نيشانه يه ك يان نو سه ره كه يټ زاني ده توانيت له خانه كانې Tags و Authors دا بينوسيت.

## ۳-۸ بهکار هینانهوهی گهرانه سهیف کراوهکان سهیف کردنی گهرانیك

- ▶ پهنجرههه گهران بکهرهوه و بگهری بهدوای فایل یان فولدهریکدا .
- ▶ کلیك لهسه ر دوگمهه Save Search بکه دهتوانیت ناویکی لی بنییت و لهو جییهه دهتهوی سهیفی بکهیت .



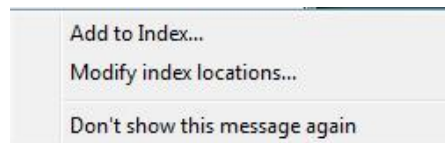
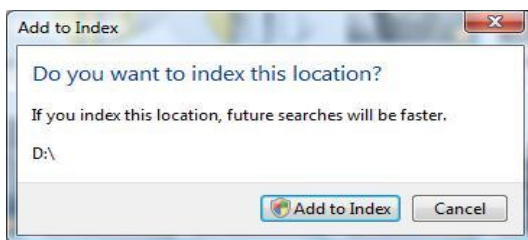
- ▶ ههمیشه گهرانه سهیف کراوهکان لهبهشی لینکه پهسه ندرکراوهکانهوه دهتوانییت بگرینهوه و نهجامی گهرانهکesh له ناواخنی پهنجرهکهده نیشان دهدهن .

## ۴-۸ گونجانندی پینوین

### پینوین کردنی فولدهری زیاتر

گهران له فولدهریکی پینوین نهکراودا خاوتر دهبییت و کاتیك بو یهکهم جار له فولدهریکدا دهگهرییت، ویندوکه لییت دهپرسیت ئاخوئهم فولدهره پینوین بکات؟

Searches might be slow in non-indexed locations: D:\. Click to add to index... X



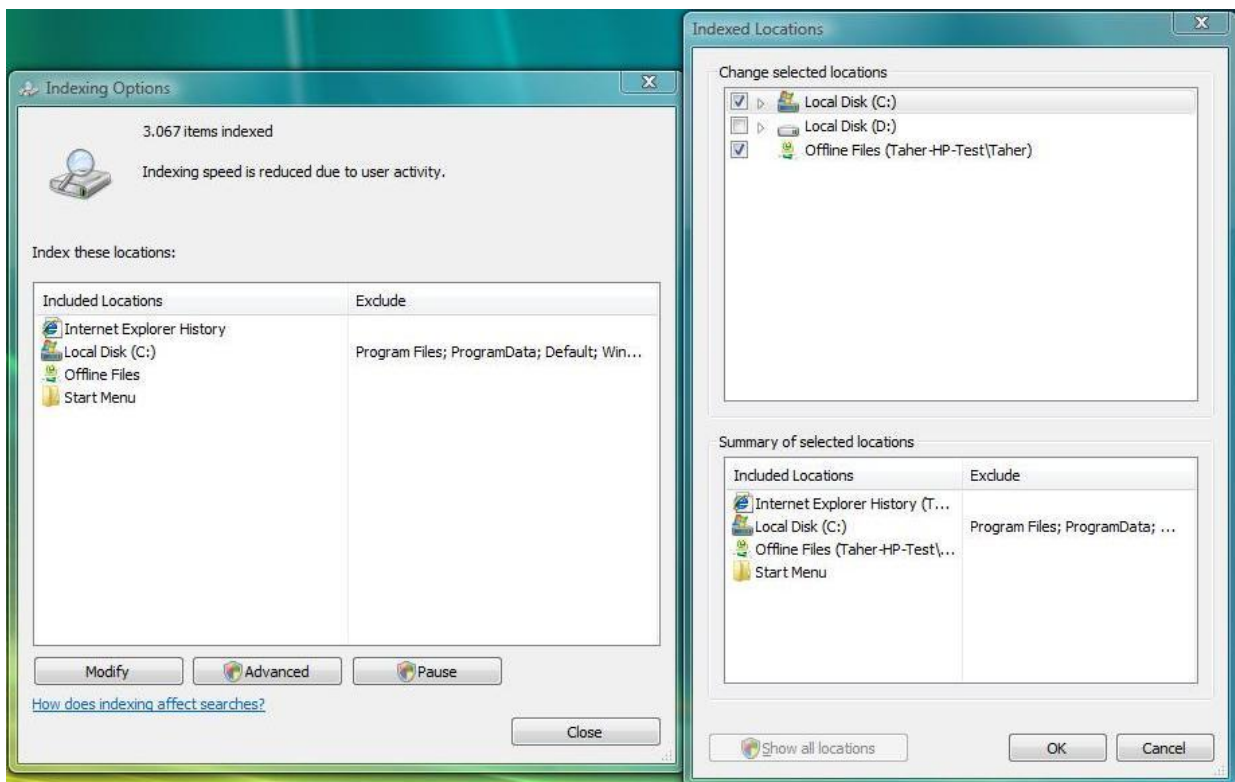
- ▶ پهنجرههه گهران بکهرهوه و بگهری بهدوای فایل یان فولدهریکدا .
- ▶ لهبهشی سهروههه ناواخنی پهنجرهکهده زانیاریهک دهردهکهویت، کلیك لهسه ر Click to add to index بکه پاشان لهو مینیوهده که دهگریتهوه کلیك لهسه ر Add to Index... بکه ئنجاله پهنجره دیالوگهکهده کلیك لهسه ر دوگمهه Add to Index بکه .
- ▶ بوئهم کرداره دهبی مافی بهریوهبهرت ههبییت .

تونها ئهه فولدهرانه پینوین بکه که پیویستن چونکه پینوینی زور گهرهش دهبیته هوئی خاو کردنهوهه کرداری گهران .

## مامه له كړدن له گهړ لیستی پینوینه كاندا

- ◀ په نجه ره ی گهړان بکه ره وه و بگهړئ به دواى فایل یان فولده ریکدا یان گهړانیکى سهیف کراو بکه ره وه .
- ◀ کلیک له سههړ دوگمه ی Search Tools بکه ئنجا مینویى Modify Index Locations... هه لېزیره .
- ◀ په نجه ره یه ک ده کړیته وه به ناوی Indexing Options له ویدا کلیک له سههړ دوگمه ی Modify بکه .
- ◀ په نجه ره یه کی دیا لوگ ده کړیته وه به ناوی Index Locations لیره دا کلیک له سههړ دوگمه ی Show all locations بکه .
- ◀ لیره دا ويندوکه پیویستی به رپیدانه و به مافی به رپوه به ره وه کلیک له سههړ دوگمه ی Continue بکه .
- ◀ ئه و فولده رانه هه لېزیره که پیویستن پینوین بکړیت، باشتروا یه ئه و فولده رانه بن که زور کاریان تیدا ده که بیت پاشان کلیک له سههړ OK بکه .

له به شى خواره وده دا له ژیر Summary of selected locations دا ئه و فولده رانه لیست ده کړین که پینوین کراون .



گونجاندى پینوین Index



## ۸-۵ ئوردانە ۋە ھەك

ئەگەر ۋىستت . . .

|                                         |                                                                             |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| بەدۋاى فائىل يان<br>فۆلدەرئىكدا بگەرئىت | START- Search يان دوودوگمەى و F پىكەۋە                                      |
| ئەنجامى گەرئىك<br>سەيف بگەيت            | دۋاى گەرئىكە دوگمەى Save Search                                             |
| گەرئىكى سەيف كراۋ<br>بگەيتەۋە           | فۆلدەرى Searches ئىجا ئەۋ گەرئىكە مەبەستتە                                  |
| فۆلدەرئىك پىنوۋىن<br>بگەيت              | لەۋ فۆلدەرەدا بگەرئى و كلىك لە شرىتى زانىارىيەكە بگە بۇ بە پىنوۋىن<br>كردنى |

## ۸-۶ راھىنان

1. لە فۆلدەرە تاييەتتەكەتدا بەدۋاى ھەموو فائىلەكاندا بگەرئى بە نوسىنى \* لە خانەى گەرئىندا.
2. بە سوود ۋەرگرتن لە گەرئى پىشكەۋتوۋ دۆكومىنتەكانى كە لە دۋىنى ۋە دروست كراۋن نىشان بەدە.
3. لە پەنجەرەى گەرئىندا بگەرئى بە دۋاى ئەۋ ۋىنانەدا كە بە Water دەست پى دەكەن.
4. ۋىنەكان بە پى قەبارەيان رىك بگە.
5. گەرئىكە سەيف بگە.
6. فۆلدەرى Searches بگەرەۋە ۋگەرئى ۋىنەكان دووبارە بگەرەۋە.

تەنھا خەلكانىكى كەم دەزانن،

كە دەبى چەند بزائىت،

بۇ ئەۋەى بزائىت،

كە چەند كەم دەزانىت.

فېرنەر ھائىزىبىرگ

## ۹ چاپ کردن له ویندودا

- ◀ لهم بهشه دا فیۆری ئەم خالانهی خوارهوه دهبین:
- ◀ چاپ کردن Print.
- ◀ فۆلدهری Printers وبهکارهینانی.
- ◀ دابهزاندنی وهیا ناساندنی Install پرینتهر.

مهجرهکان:

- ✓ بهرپوهبردنی فایل و فۆلدهر.

## ۱-۹ چاپ کردن Print

### چاپ کردن له ویندودا

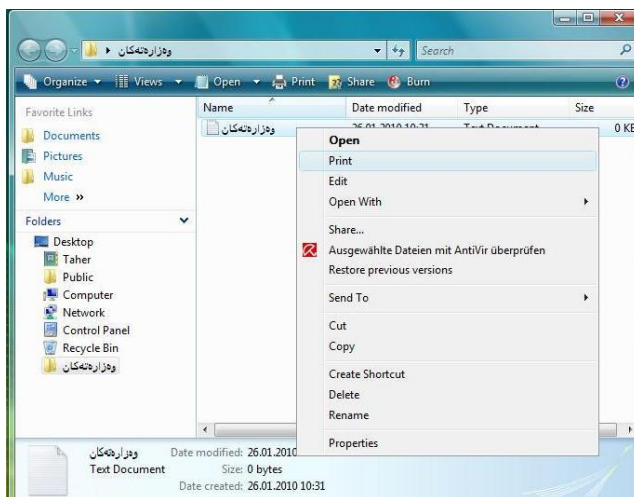
ویندۆ پپووستی به پروگرامه بو کردنه وهی دۆکومینتهکان پاشان پروگرامهکان دهتوانن چاپی بکن وه به ههرجۆریک و لهپیی ههر پروگرامیکه وه بیت لهکاتی چاپ کردنه که دا هیمایهکی پرینتهر له بهشی زانیاری دا لهسه شریتی تاسک دردهکهوئیت که زانیاریمان لهسه کرداری چاپ کردنه که دههاتی.

بو چاپ کردنیش چه ند ریگیهک ههیه:

### (۱) چاپ کردن لهناو پروگرامهکه وه

زۆربهی ههره زۆری پروگرامهکان له مینیوی File دا خالی مینیوی Print ههیه که به داگرتنی دوو دوگمهی Ctrl و P هه مان کردار ئه نجام دههیت.

### (۲) چاپ کردن له په نجه ره ی فۆلده ره وه



- ◀ ئەو فۆلده ره بکه ره وه که
- فایله که ی تیادیه بو چاپ کردن
- پاشان کلیک لهسه دوگمه ی Print
- بکه لهسه شریتی هیماکان.
- وهیان لهسه فایله که کلیک لای راست
- بکه و Print هه لپزیره

بو چاپ کردن وینه په نجه ره یهکی دیالۆگی تر ده کرپته وه که تایبه ته به چاپ کردن وینه بو بریاردان و هه لپزاردنی جوړی چاپ و کاغه زه که ی.

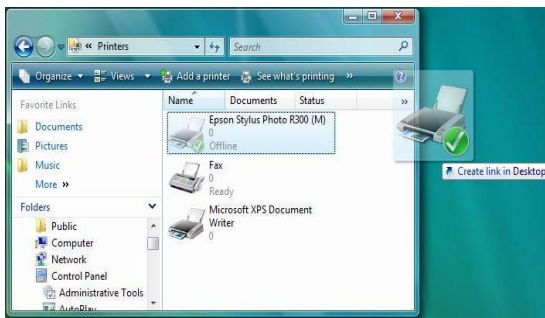
### ۳) چاپ کردن به Drag&Drop رایکیشه و به ره لای که فولدەری پرینتەر

ویندو فولدەریکی تاییهت به پرینتەرەکانی ههیه که تییدا دهتوانیت پرینتەری تازه زیاد بکهیت و پرینتەری بنەرەتی ههلبزیریت، ههروهه پرینتەر بسرپتەوه. سرپنەوهش سوودی ههیه کاتیکی پرینتەرکی کونمان نهماوه یان بهکاری ناهیین. جگه لهمانه دهتوانیت کاری پرینتەر کونترۆل بکهیت وهک راگرتنی چاپ کردنیکی. کردنهوهی فولدەری پرینتەر

◀ کلیک لهسەر دوگمە ی START بکه ئنجا Control Panel و کلیک لهسەر Printer بکه وهیان START و له گهراندا وشە ی Printer دهنوسین و Printers ههلهبزیرین. بۆ چاپ کردن دهتوانیت ئەم فولدەرە بهکاربهیینیت.

◀ فولدەری Printer بکهروهه.  
 ◀ ئەو فایلە ی دهتەوی چاپی بکهیت رایکیشه بۆ سهه بهکیکی له پرینتەرەکان.

ویندۆکه پروگرامی پهیوهست بهو فایلەوه دهکاتهوهو کرداری چاپ کردن دهست پی دهکات

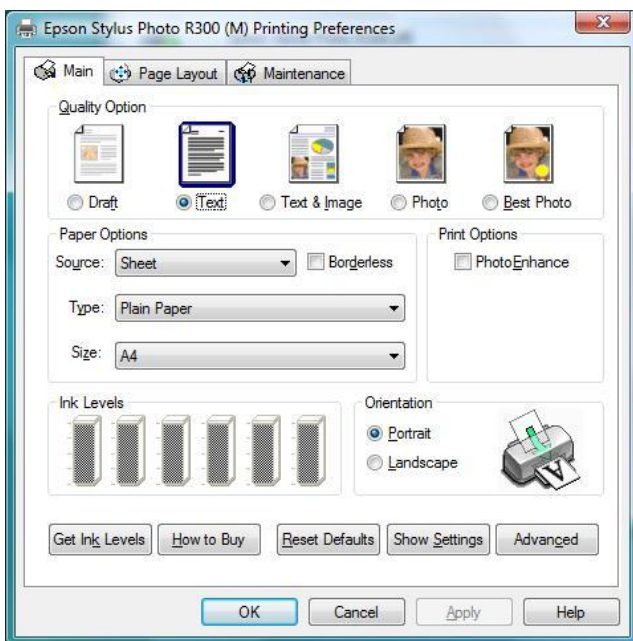


### دروست کردنی قه دبریک بۆ پرینتەر

بۆ ئەوهی دوکومینتەکان خیرا چاپ بکهیت، دهتوانیت قه دبریک بۆ پرینتەرەکهت دروست بکهیت ئەویش به راکیشانی ئەو پرینتەرە که مهبهستته له فولدەری پرینتەرەوه بۆسهه دیسکنتۆپ.

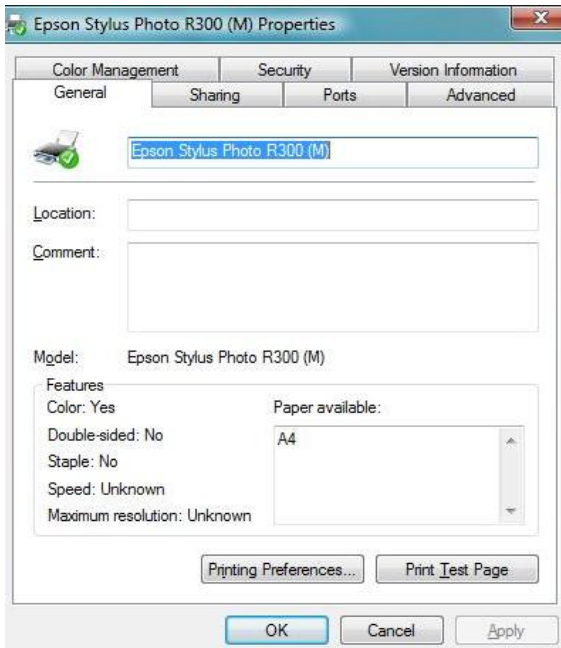
### گونجانندی کرداری چاپ کردن

◀ فولدەری Printer بکهروهه و پرینتەرکی نیشانه بکه ئنجا له شریتی هیماکاندا کلیک لهسەر دوگمە ی Select printing preferences بکه وهیان کلیکی لای راست لهسەر پرینتەرەکه بکهو Printing Preferences ههلبزیره. لیرەدا دهتوانیت جووری چاپ کردنهکهو لاپهههکه و قهبارەکهی ههلبزیریت



◀ شیوهی ئەم پهنجەرەیهش بهپیی پرینتەر و مۆدیلهکانی دهگۆریت.

## ۹-۲ تایبته‌ندیتیه‌کانی پرینتەر گۆرینی تایبته‌ندیتی پرینتەر



◀ فۆلدهری Printer بکه‌روهه و پرینتهریك نیشانه بکه ئنجا له‌شریتی هیماکاندا کلیک له‌سه‌ر دوگمه‌ی Set printer properties بکه وه‌یان کلیکی لای راست له‌سه‌ر پرینتهره‌که بکه وه‌لبریره Properties لیره‌دا ده‌توانیت هه‌ندئ گۆرانی تر به‌پیی پرینتهره‌که ئه‌نجام به‌دیت و گرنگترینیان Sharing به‌شکردنه که به‌هویه‌وه به‌کاره‌ینه‌رانی تر له‌تۆپی کۆمپیوته‌ریه‌که‌دا پرینتهره‌که‌ی تۆ به‌کارده‌هین.

## هه‌لبراردنی پرینتهریك وه‌ك پرینتهری بنه‌ره‌تی

مه‌به‌ست له‌ پرینتهری بنه‌ره‌تی ئه‌وه‌یه هه‌رکاتیک چاپ ده‌که‌یت ویندۆکه ئه‌و پرینتهره هه‌لده‌بژیریت، ئه‌مه‌ش کارناسانیه‌که ئه‌گه‌ر زیاتر له‌ پرینتهریك له‌سیسته‌مه‌که‌دا هه‌بوو

◀ فۆلدهری Printer بکه‌روهه و پرینتهریك نیشانه بکه ئنجا له‌شریتی هیماکاندا کلیک له‌سه‌ر دوگمه‌ی Set as default بکه وه‌یان کلیکی لای راست له‌سه‌ر پرینتهره‌که بکه وه‌لبریره Set as Default Printer

## لابردن یان سرینه‌وه‌ی پرینتەر

◀ فۆلدهری Printer بکه‌روهه و پرینتهریك نیشانه بکه ئنجا له‌شریتی هیماکاندا کلیک له‌سه‌ر دوگمه‌ی Delete this printer بکه وه‌یان کلیکی لای راست له‌سه‌ر پرینتهره‌که بکه وه‌لبریره Delete یاخود پاش نیشانه‌کردنی پرینتهره‌که دوگمه‌ی Delete له‌سه‌ر کیبۆرده‌که دا‌بگه‌ره.

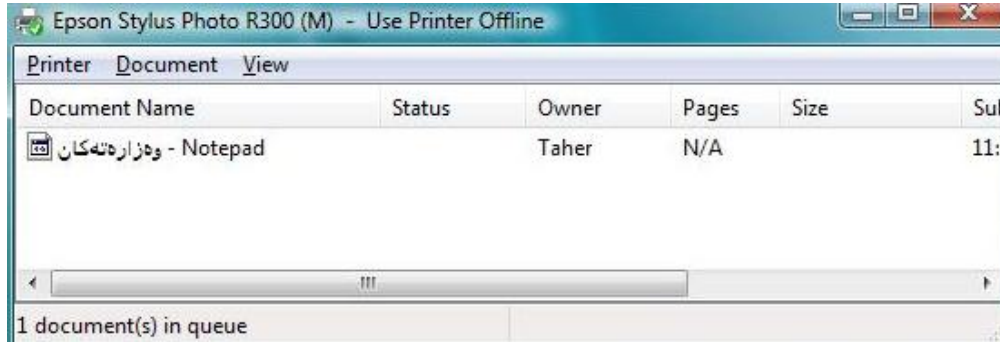
## ۹-۳ تاووتوی کردنی کرداری چاپ کردن

### چاپ کردن چهند دۆکومینتیک

له‌ کرداری چاپ کردندا دۆکومینته‌که راسته‌وخۆ نانیردریت بۆ پرینتهر به‌لکو له‌رێگایه‌کی تره‌وه وه‌ك فایلکی کاتی له‌خانه‌ی پرینتهره‌که‌دا ریز ده‌کریت خۆ ئه‌گه‌ر زیاتر له‌ دۆکومینتیک چاپ بکریت ئه‌وا هه‌موویان یه‌ك له‌دوای یه‌ك ریز ده‌کرین queue بۆ چاپ.

## کردنه‌وهی queue واته ریز یان سه‌ره

- ◀ فولدەری Printer بکەرەوه .
- ◀ پرینتەرئیک نیشانه بکه ئنجا لەشریتی هیماکاندا کلیک لەسه‌ر دوگمەهی See what's printing بکه یان دەبێل کلیک لەسه‌ر پرینتەرئیک بکه .
- وه‌یان کلیکی لای راست لەسه‌ر پرینتەرەکه بکه‌و Open هەلبژێره .
- یاخود دەبێل کلیک لەسه‌ر هیما‌ی پرینتەرەکه بکه له به‌شی زانیاریدا لەسه‌ر شریتی تاسک .



## مامه‌له‌کردن له‌گه‌ڵ کرداری چاپ کردندا

| ئه‌گه‌ر ویستت . . .                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>◀ ریزی چاپ کردنه‌که بکەرەوه</li> <li>◀ له خالی مینیوه‌که‌دا Document ئنجا Pause هەلبژێره .</li> <li>وه‌یان کلیکی لای راست لەسه‌ر دوگمەئێته‌که له‌پریزه‌که‌دا و Pause هەلبژێره .</li> <li>چاپی راگیراو به هەلبژاردنی Document ئنجا Restart ده‌که‌وێته‌وه گه‌ر .</li> </ul> | چاپ کردنیك<br>را‌بگریت                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>◀ ریزی چاپ کردنه‌که بکەرەوه</li> <li>◀ له خالی مینیوه‌که‌دا Document ئنجا Cancel هەلبژێره .</li> <li>یاخود دوگمەهی Delete له کیبۆرده‌که‌دا دابگره .</li> <li>وه‌یان کلیکی لای راست لەسه‌ر دوگمەئێته‌که له‌پریزه‌که‌دا و Cancel هەلبژێره .</li> </ul>                      | چاپ کردنیك<br>بسپریته‌وه              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>◀ فولدەری Printer بکەرەوه .</li> <li>◀ پرینتەرئیک نیشانه بکه ئنجا لەشریتی هیماکاندا کلیک لەسه‌ر دوگمەهی Pause printing بکه یان دەبێل کلیک لەسه‌ر پرینتەرئیک بکه .</li> </ul>                                                                                              | پرینتەرئیک<br>بوه‌ستینیت              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>◀ ریزی چاپ کردنه‌که بکەرەوه</li> <li>◀ له خالی مینیوه‌که‌دا Printer له‌پریزه‌که‌دا ئنجا Cancel All Documents هەلبژێره .</li> <li>وه‌یان له فولدەری پرینتەرەکاندا کلیکی لای راست لەسه‌ر پرینتەرەکه بکه و Cancel All Documents هەلبژێره .</li> </ul>                        | هه‌موو چاپ<br>کردنه‌کان<br>بسپریته‌وه |

## ۹-۴ ناساندنی یان دابهزانندی پرینتەر Printer Installation ههنگاههکانی ناساندن (زیادکردنی) پرینتەر

بۆ ناساندن یان زیاد کردنی پرینتەرێک ویزارد ههیه که ههنگاو به ههنگاو یارمهتیت دههات

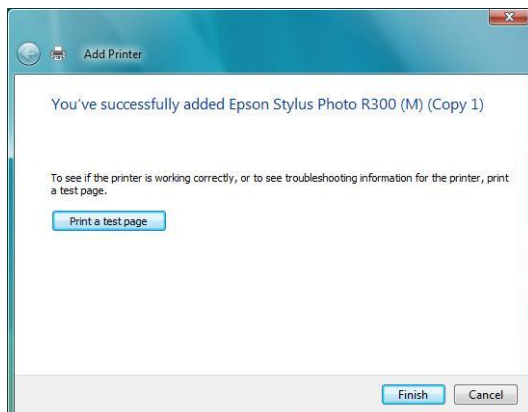
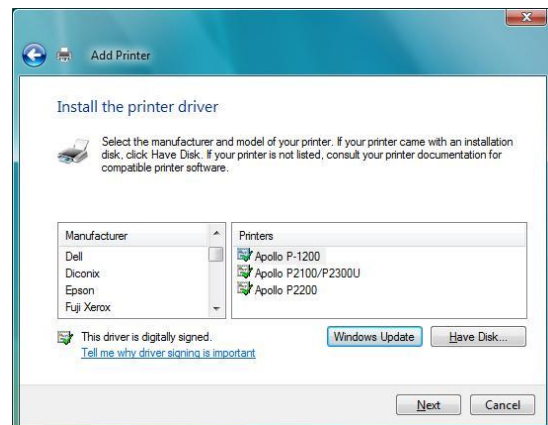
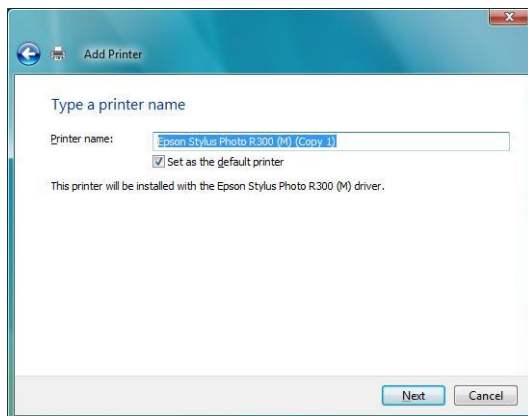
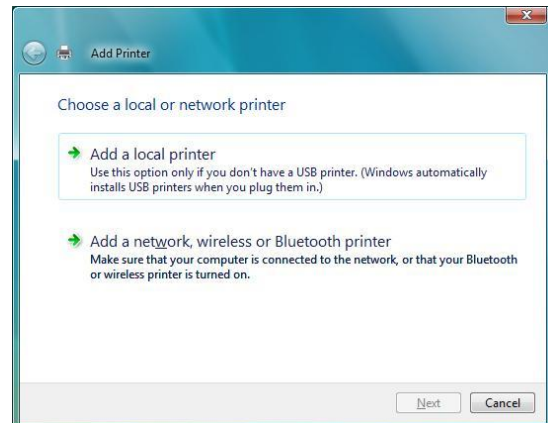
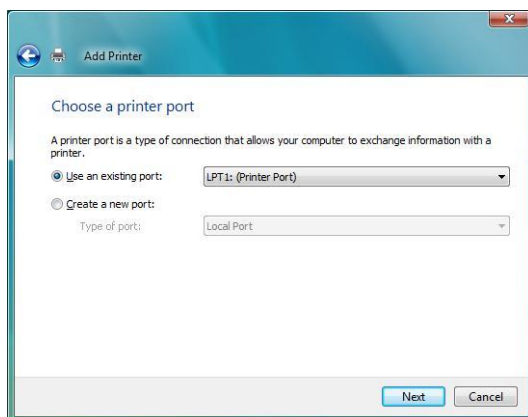
◀ له شریتی تاسکدا کلیک لهسهه دوگمه ی START بکه ئنجا Control Panel و کلیک لهسهه Printer بکه

وهیان START و له گهراندا وشه ی Printer دهنوسین و Printers ههله بزیترین

◀ له شریتی هیماکاندا کلیک لهسهه دوگمه ی Add a printer بکه.

◀ ههنگاو به ههنگاو شوین ویزارده که بکه وه ئه گه ر پپویست بوو به هو ی هیما ی تیشکه که وه له به شه ی لای چه پی سه ره وه دا ده گه پپیته وه ههنگاو ی پپیشوو.

دیاره بو ئه م کاره ده بی ت مافی به ریوه بردنت هه بی ت.

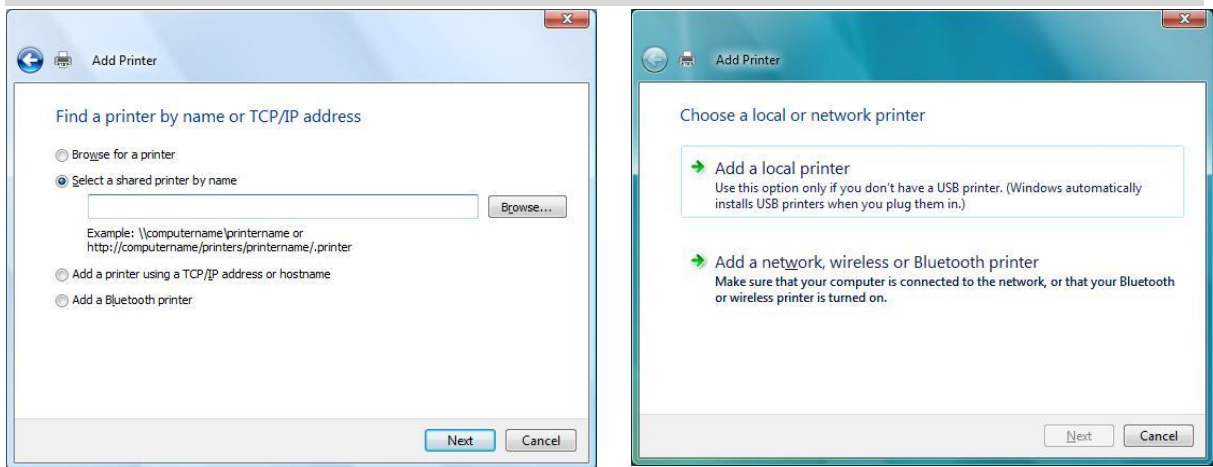


📘 له قیستادا کرداری ناساندنی پرینتەر ده توانریت به شیوهیهکی ئۆتوماتیکی ئه نجام بدریت کاتی پرینتهره که به کۆمپیوتهره که وه ده به ستریت ویندۆکه خو ی بۆ درایقه ر ده گه ری و زۆربه ی کات ده ی دۆزیته وه .

## ناساندنی پرینته ریکی توری Network

کرداری ناساندن Installation به پیی جوری پرینته ره که ده گوریت، نه گهر کومپیوتهره که تله توری کدا بوو به مهرجیک پرینته ری تیدابیت نهوا ده توانیت سوود لهو پرینته ره وهر بگریت وهک پرینته ریکی توری.

- ◀ له ههنگوی زیاد کردنی پرینته ردا Add a network, wireless or Bluetooth printer هه لده بژی ریت.
  - ◀ پاشان ویندو که بو پرینته ره ده گهریت، نه گهر نهیدوزیه وه ده توانیت کلیک له سه ر The printer that I want isn't listed بکه.
  - ◀ له په نجه ری داها توودا ده توانیت خوت بو پرینته ره که بگه رییت.
- له راستیدا نه مه کاری به ریوه به ری توره که یه.



## ۹-۵ ناور دانه وه یهک

| ده ته وئ...                                 | ریگه چاره                                               | ریگای تر                                                    |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| فولده ری بکه یته وه                         | پرینته ره                                               | START و له گه راندا وشه ی Printers دهنوسین و هه لده بژی رین |
| دوکومینتیگ پرؤگرامه که یه وه بکه ییت        | له File ئنجا print                                      | دوو دوگمه ی Ctrl و P پیکه وه داده گریت                      |
| دوکومینتیگ راسته وخو چاپ بکه ییت            | ماوسی لای راست له سه ر دوکومینته که ئنجا Print          | دوکومینته که راکیشه سه ر هیمای پرینته ره که                 |
| گورانکاری له کرداری چاپ کردنه که دا بکه ییت | پرینته ره که نیشانه بکه و ئنجا Properties               | فولده ری Printer ئنجا Set printer properties                |
| قه دبر بو پرینته ریگ دروست بکه ییت          | هیمای پرینته ره که راکیشه سه ر دیسکتو پ یان جییه کی تر. | ماوسی لای راست له سه ر هیمای پرینته ره که و Create Shortcut |
| پرینته ریگ بکه یته                          | پرینته ره که نیشانه بکه و ئنجا                          | کلیکی لای راست ئنجا Set as                                  |







## ۱۰ گونجانندی شیوهی دیسکتۆپ و فولدەر

- ◀ لہم بەشەدا فیڤری ئەم خالانەى خوارەوہ دەبین:
- ◀ چۆن شیوهی دیسکتۆپ دەگونجینیت.
- ◀ پەردە پارێز Screensaver و گونجانندی.
- ◀ چۆن شیوهی فولدەر دەگونجینیت.
- ◀ چۆن مینیوی دەست پیکردن و شریتی تاسک دەگونجینیت.

مەرجەکان:

✓ توانای مامەلەکردن لەگەڵ پەنجەرەى فولدەردا.

### ۱-۱۰ گونجانندی دیسکتۆپ

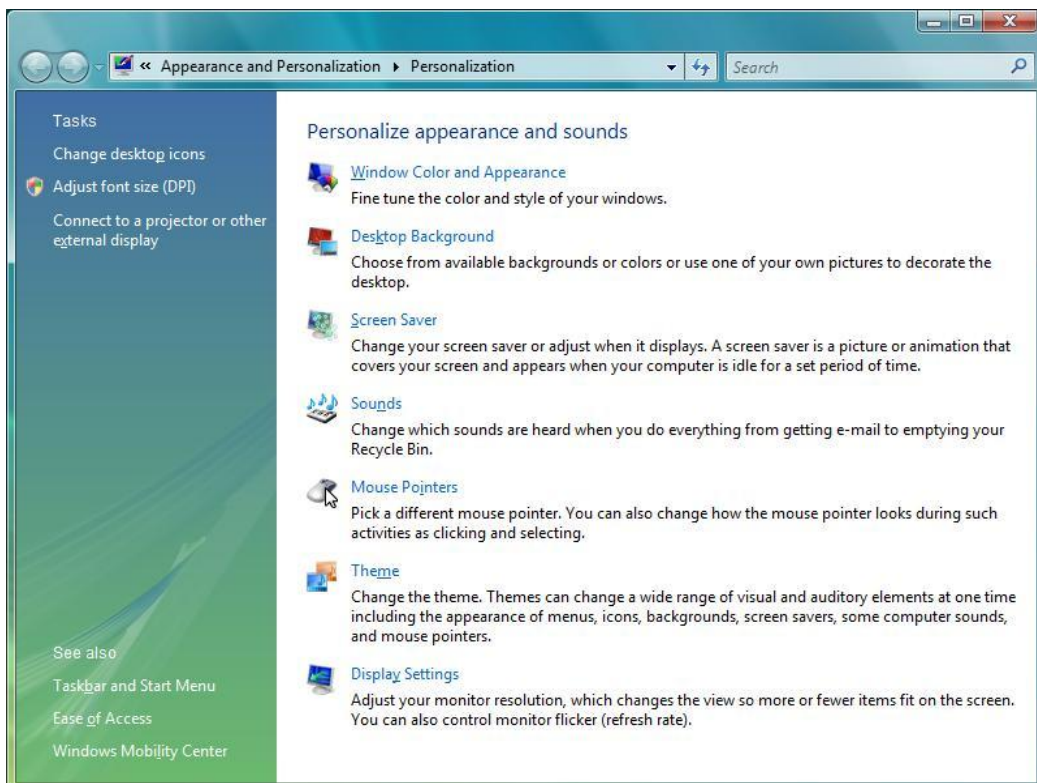
#### گونجانندی شیوهی دیسکتۆپ لە پەنجەرەى تاییبەتکردندا Personalization

زۆربەى گونجانندنە گرنگەکانى شیوهی دیسکتۆپ و پەنجەرەکان لەم پەنجەرەیهدا دەتوانریت ئەنجام بدرین.

- ◀ کلیک لەسەر دوگمەى START بکە لەسەر شریتی تاسک ئنجا دوگمەى Control Panel
- ◀ پاشان کلیک لەسەر لینکی Appearance and Personalization بکە ئنجا کلیک لەسەر Personalization بکە

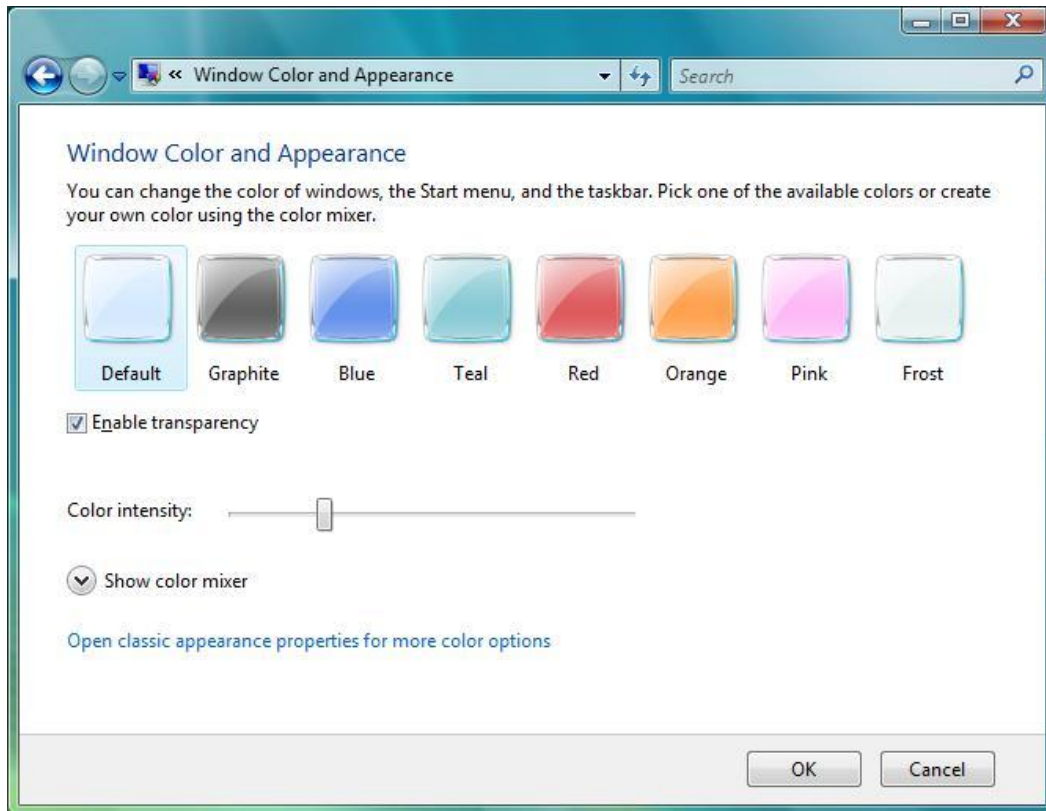
یان کلیک لەسەر دوگمەى START بکە ئنجا لەخانەى Search وشەى Personalization بدە

یان کلیکى لای راست لە جییهکی بەتالاییدا لەسەر دیسکتۆپ ئنجا Personalize هەلیژیرە.



## پهنگی په نجه ره کان و ده رکه وتنیان

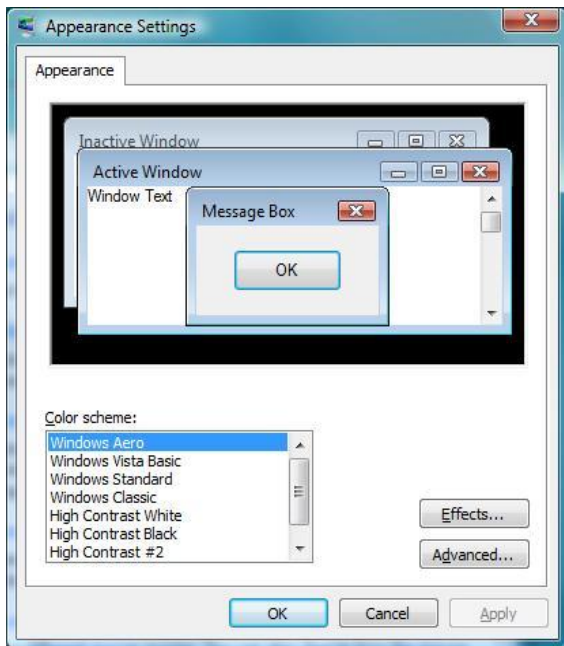
- ◀ له په نجه ره ی تاییه تکرند ا Personalization کلیک له سهر Window Color and Appearance بکه .
- ◀ لیړه دا ده توانیت پهنگی چوارچیوهی په نجه ره کان بگوږیت و به نه کتیف کردنی خالی هه لبرژاردنی Enable transparency چوارچیوهی په نجه ره کان روون (شفاف) ده بن .
- ◀ له رپی زیاد وکه مکه ره وه که ی Color intensity وه چرپی په نکه که زیاد و کهم ده که ییت .
- ◀ به کلیک کردن له خالی Show color mixer ده توانیت په نکه کان به ویستی خوت تیکه ل بکه ییت و پهنگی تر دروست بکه ییت .



کانتیک له به شی خواره وهی په نجه ره که دا کلیک له سهر خالی **Open classic appearance properties for more color options** ده که ییت په نجه ره یه کی تر ده کریته وه **Appearance Setting** لیړه دا نیستا خالی **Windows Aero** هه لبرژاوه ئه مهش واده کات که په نجه ره کان بتوانن پهنگی روون یان ئاوی وه ربگرن .

⚠ لهم په نجه ره یه دا ئه گهر له ژیر **Color scheme** دا خالی **Windows Vista Basic** هه لبرژیریت، ئه و په نجه ره یه ی پیشوو نابینیته وه مه گهر جاریکی تر **Windows Aero** هه لبرژیریته وه واته په نجه ره کان چوارچیوه کانیاں روونیه که ی نامینی، له راستیدا ئه مه باشته چونکه فشار له سهر سیسته مه که که متر ده بیته وه .

هه ربۆیه پاش ئەم گۆرینه کاتیك له پهنجهره تایبهتکردندا Personalization کلیک لهسهه  
 Window Color and Appearance دهکهیت پهنجهره Appearance Setting دهکریتتهوه.  
 لیرهشدا چهند گۆرانیکێ تر دهشیت ئەنجام بدریت.



◀ له پهنجهره تایبهتکردندا  
 Personalization کلیک لهسهه Window  
 Color and Appearance بکه.  
 ▶ لهخانه Color scheme دا دهتوانیت  
 شیوهی دهکهوتنی پهنجهرهکان بگۆریت.  
 ▶ به کلیک کردن لهسهه دوگمه Effects  
 دهتوانیت شیوهنیشاندانی نویسنهکانی  
 دیسکتۆپ یان سینهری مینیوهکان بگۆریت  
 وهیان بریاردهیت که لهکاتی راکیشانی  
 پهنجهرهیهکدا ناواخنهکهی نیشان بدریت  
 وهیان نا.  
 ▶ به کلیک کردن لهسهه دوگمه  
 Advanced دهتوانیت گۆرانکاری تر له  
 رهنگی پهنجهرهکان و قهباره و رهنگی  
 نویسنهکان بکهیت.

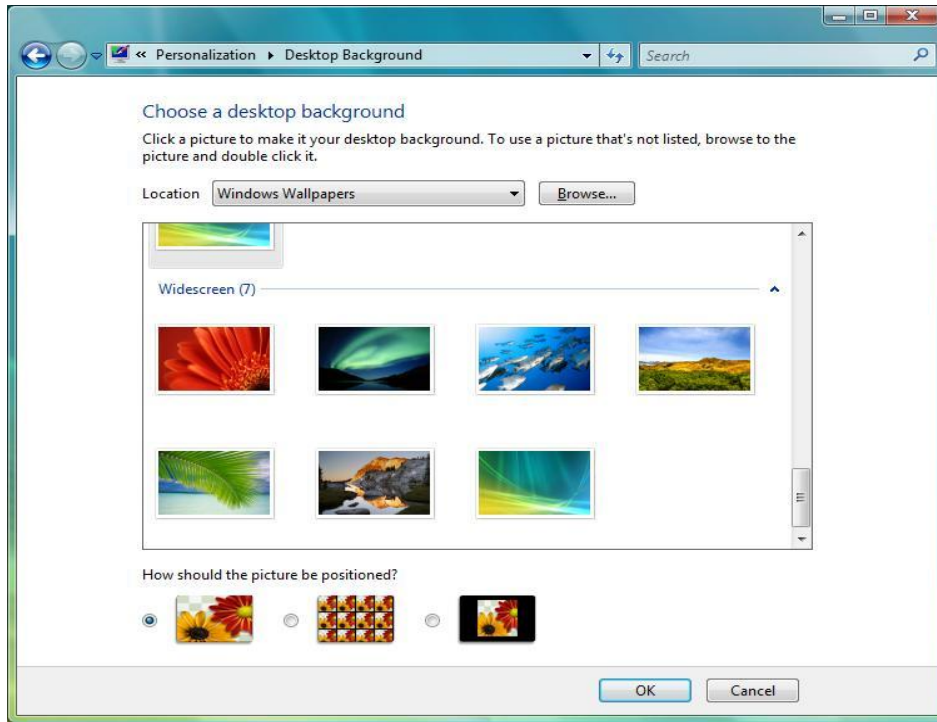
## گونجانندی باکراوندی دیسکتۆپ

◀ له پهنجهره تایبهتکردندا Personalization کلیک لهسهه Desktop Background  
 بکه.  
 ▶ ویندۆکه چهند وینهیهک پیشنیار دهکات، به کلیک کردن لهسههریان دهبن به وینهی  
 باکراوندهکه یان دهتوانیت خۆت وینهیهکی تر ههلبژیریت به کلیک کردن لهسهه  
 Browse... دهگهڕییت له چ فولدهریکدا وینهکهی تیدایه کلیکی دهکهیت و ئنجا OK.  
 ▶ له لیستی Location دا دهتوانیت وینهی تر بدۆزیتتهوه و یان بۆ نمونه له خالی Solid  
 Colors دا یهک رهنگ ههلبژیریت بۆ باکراوند.

لهکاتی ههلبژاردنی وینهکاندا له بهشی خوارهوهدا دهتوانیت شیوهی نیشاندانی وینهکه دیاری  
 بکهیت:

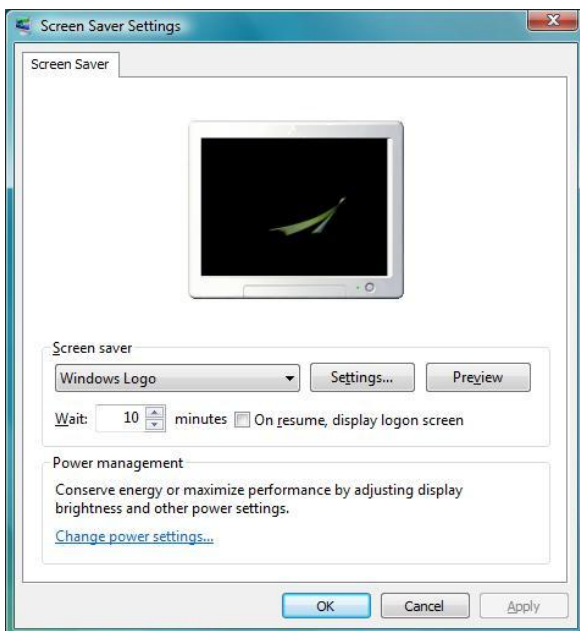
Fit to Screen واته وینهکه پراوپری شاشهکه نیشان بده.  
 Tile واته پارچهپارچه لهپال یهکدا نیشان بده.  
 Center وینهکه لهناوهراستی دیسکتۆپهکهدا نیشان بده.

📘 وینهی قهباره زۆر گهوره (چهند میگابایتیک) بۆی ههیه سیستهمهکه خاوتر بکاتهوه.  
 وینهی زۆر بچووکیش (چهند بایتیک) جوان نیشان نادریت چونکه جورایهتی Quality کهمه.  
 🖱 هه وینهیهک لهناو کۆمپیوتهرهکهتدا دهتوانیت بهخیرایی بیکهیت به باکراوند ئهویش به  
 کلیک لای راست لهسهه وینهکه و ههلبژاردنی خالی Set as desktop background.



### گونجانندی Screensaver پەردە پارێز

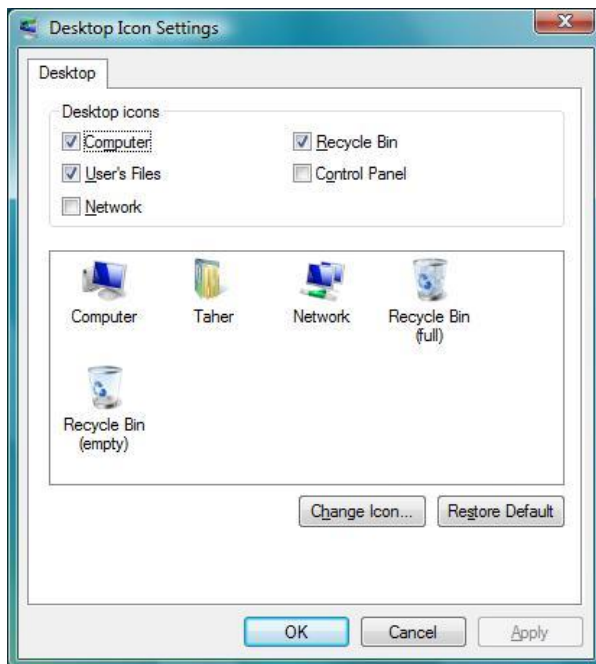
سوودی پەردە پارێز لەوە دایە کە کاتی کۆمپیوتەرەکەت بۆ ماوەیەک بەجێ دەهێڵێت پەنجەرەکانت لەلایەن کەسانی ترەو نابینرێت جگە لەوە ئەگەر مۆنیتۆریک بۆ ماوەیەکی زۆر هەر وینەیهک نیشان بدات دەبێتە هۆی خراب بوونی و شیوە سیبەرێکی وینەکە بەجێ دەمێنێت.



- ◀ لە پەنجەرە تاییهتکردندا
- Personalization کلیک لەسەر Screen Saver
- ◀ لە لیستە Screen saver دا
- پەردە پارێزێک هەڵدەبژیریت و لە خانە
- Wait دا دیاری دەکەیت دواى چەند
- خولەک بکریتهوه.
- ◀ هەندێ لە پەردە پارێزەکان دەتوانیت
- لە پێ دوگمە Settings وه
- بیانگونیین.
- ◀ بەهۆی دوگمە Preview وه دەتوانیت
- بزانیت چۆن دەردەکهوێت.

بەچالاک کردنی خالی هەلبژاردنی **On resume, display log on screen** بۆ لابردنی پەردە پارێزەکە دەبێت وشەى نهێنی ویندۆکە بەدیت. لە پێ **Change power settings** وه چەندین گۆرانکاری تر دەکەیت لەبوارى سەرف کردنی ووزە و کۆژاندنەهوی مۆنیتۆر و هارددیسکا.

## گونجانندن و کم و زیاد کردنی هیماکانی سەر دیسکتۆپ



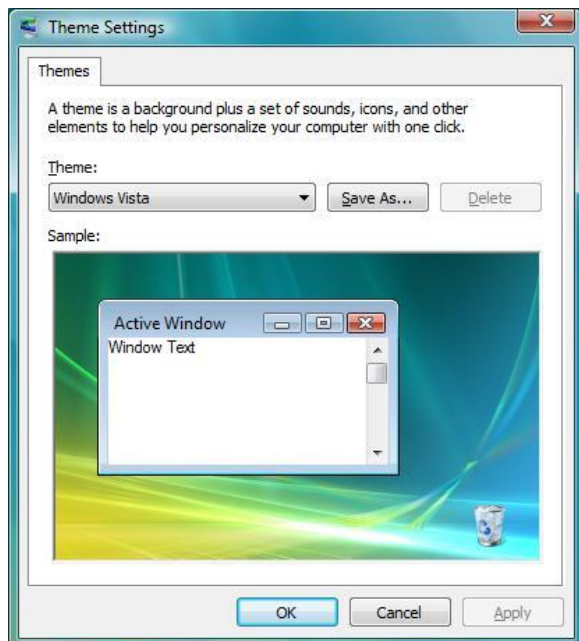
◀ له پهنجهره‌ی تاییه‌تکردندا  
Personalization له لای چه‌پدا کلیک  
له‌سەر Change desktop icons بکه .  
له‌سهره‌تادا تهنه‌ها هیما‌ی سه‌تلی خۆل له‌سەر  
دیسکتۆپ ده‌رده‌که‌ویت .

◀ به چالاک کردنی خالی هه‌لبژاردنه‌کان  
له‌به‌شی سه‌ره‌وه‌دا ده‌توانیت هیماکانی  
تریش له‌سەر دیسکتۆپ نیشان به‌هیت .

◀ له‌به‌شی خواره‌وه‌دا ده‌توانیت  
ئایکۆنه‌که‌ن (هیما‌بچووکه‌کان) بگۆریت  
به کلیک کردن له‌سەر دوگمه‌ی  
Change Icon و ئایکۆنیکی تر  
هه‌لبژیریت .

◀ به کلیک کردن له‌سەر دوگمه‌ی  
Restore Defaults هه‌موو کاتیکی  
ئایکۆنه‌کان وه‌ک پێشوویان لی  
ده‌که‌یته‌وه .

◀ هه‌روه‌ک هه‌موو گۆرینیکی کلیک له‌سەر  
OK ده‌که‌یت .



سه‌یف کردنی ره‌نگ و پرووی دیسکتۆپ  
ده‌توانیت ره‌نگ و پرووی دیسکتۆپه‌که‌ت به‌و  
شیوه‌یه‌ی خۆت دیزاینه‌ت کردووه سه‌یف بکه‌یت .

◀ له پهنجهره‌ی تاییه‌تکردندا  
Personalization کلیک له‌سەر Theme  
بکه .

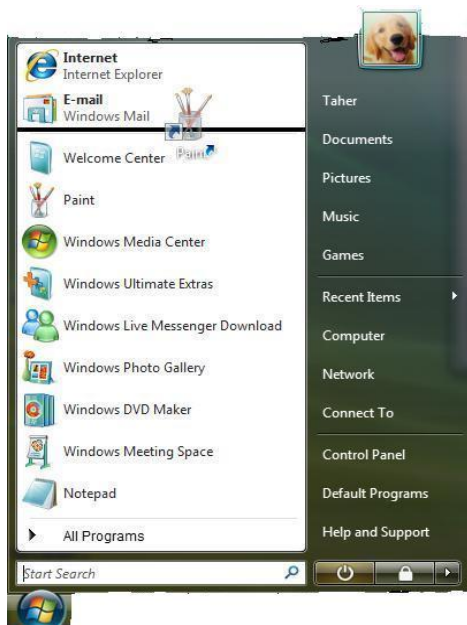
◀ له‌ژیر خالی Theme دا له‌لیسته‌که‌دا  
ده‌توانیت دیزاینی تر هه‌لبژیریت یان  
ئهو دیزاینه‌ی خۆت دروستت کردووه  
هه‌لبژیریت و سه‌یفیشی بکه‌یت  
◀ کلیک له‌سەر OK ده‌که‌یت .



## ۲-۱۰ گونجاندنی مینیوی دهستپیکردن START

### زیاد کردنی پروگرام بو مینیوی دهستپیکردن

جگه له دیسکتوپ مینیوی دهستپیکردنیش ریگایه که بو خیرا گه یشتن به پروگرامه کان. ئەویش به کلیک کردن له سهر هیمای ئەو پروگرامه ی که دهتهوئیت. ههروهها هه موو کاتیك ده توانیت به پیی پیووستیی خوت لیسته که زیادوکه م بکهیت.



◀ ئەو فولدەر بکهروهه که پروگرام یان فایله که ی تیدایه و هیماکه ی راکیشه بو سهر دوگمە ی START .

◀ مینیوی دهست پیکردن ده کریتتهوه به ماوسه که هیماکه له بهشی سهرهوه دا بهره لا بکه.

یان

◀ START نجا All Programs پاشان ئەو

پروگرامه هه لبریزه که مه بهسته و راکیشه بو سهر All Programs یان START ده بینی لیسته که ده کریتتهوه و ده توانیت ماوسه که لهو جیهه دا که دهتهوئیت بهره لا بکهیت. یاخود کلیک لای راست له سهر هیمای پروگرامه که له لیسته که یان دیسکتوپ و Pin to Start Menu.

- ✓ بهشی سهرهوه ی لیسته که هه میشه ده میننهوه وهك چۆن به ده رزی هه لواسرابن پێیان ده لپن Pinned items بهشی خواره وهش ئەو پروگرامانهن که زۆر به کارده هینرین.
- ✓ ههر هیمایهك له م لیسته یه دا قه دبره .
- ✓ هیماکان ده توانریت وهك لینك بخرینه فولدەرکانی لای راستی مینیوه که وه .
- ✓ لیسته که ده توانیت ناوه کان یان بگوریت یان بیانسرپیتتهوه واته لایان به ریت.

## گونجاندنی خالهکانی مینیوی دهستپیکردن

ده توانیت هیماکانی ناو مینیوی دهستپیکردن و شیوه ی ده رکه وتنیان بگوریت.

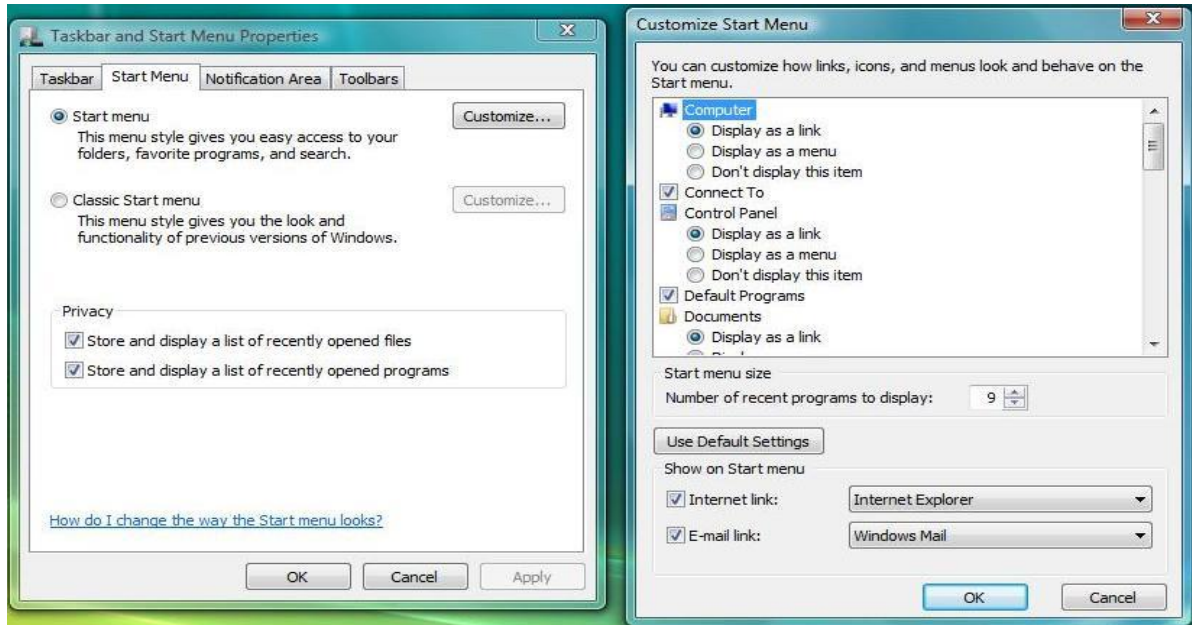
◀ کلیک لای راست له سهر دوگمە ی START یان شریتی تاسک بکه و Properties هه لبریزه یان له فولدەری Personalization دا له خواره وه لای چهپ کلیک له سهر Taskbar and Start Menu بکه .

◀ له کارت ی تو مارگای Start Menu دا له بهشی Privacy دا ده توانیت بریار به دیت لیستی ئەو فایل و پروگرامانه ی له م دوا یه دا کراونه ته وه سه یف بکرین و ده رکه ون یان نا کلیک له سهر Customize بکه بو ئەنجامدانی گۆرانکاری زیاتر.

◀ بو گپرانه وه ی هه موو گۆرانه کان وهك پێشوو ده توانیت کلیک له سهر Use Default Settings بکه .

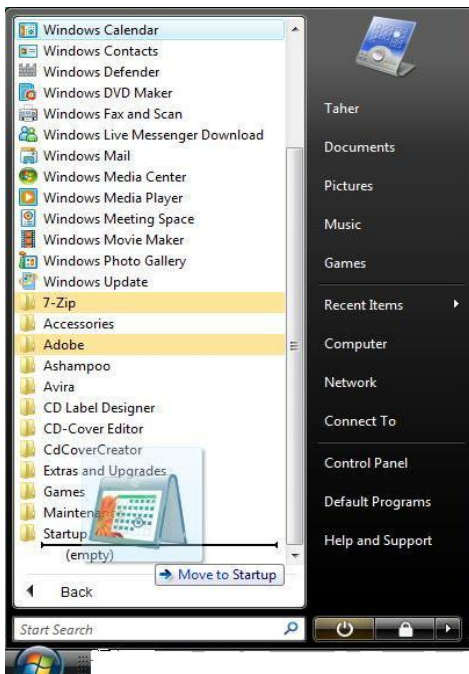
له ژیر خالی Show on Start menu دا ده توانیت ئەو پروگرامانه دیاری بکهیت که له وئ نیشان ده درین و به وه ی Start menu size وه ژماره پروگرامه کان لیسته که دیاری بکهیت. بو نیشاندانی فولدەرکان سی شیوه هه یه :

- Display as a link واته به کلیک کردن له سهری فولدره که ده کریته وه.
- Display as a menu واته به کلیک کردن له سهری له پئی تیشکیکه وه بابه ته کانی ناو فولدره که ینشان ده درین وهک لیسته یهک.
- Don't display this item واته ئەم بابه ته ینشان مه ده.



### ۱۰-۳ خستنه گهری پروگرام له گهڵ داگیرساندی ویندۆکه دا فهرمانی Startup

ههركاتيک ويستت پروگرام يان دۆکومینتيک به شیوه یهکی خۆیی (نوتمۆماتيکی) له گهڵ داگیرساندی کۆمپیوتره که دا بکریته وه ئەوا سوود له فولدەری Startup وەر ده گریت.



◀ کلیک له START بکه پاشان All Programs  
ئنجما فولدەری Startup بو ببنینی ناواخنه که ی.  
◀ ئەو پروگرام یان دۆکومینتهی ده تهوئ خۆی  
بکه ویتته گهر، رایدەکیشیتته ناو ئەم فولدەر وه  
یان کۆپی ده کهینه ناوی.  
◀ ئەگه ر بهتوئ پروگرام یان دۆکومینتیکیش  
له فولدەری Startup دا لابه ریت، ده توانیت  
لهوئ بیسپریته وه.  
بو ئەنجامدانی ئەم کارانه لی ره دا مافی به رپوه بردنت  
پیویسته.

هه ندئ جار پروگراميک لی ره شدا نیه به لام له گهڵ داگیرساندی کۆمپیوتره که دا ده که ویتته گهر، ئەوهش له جیبیه کی تر دا مامه له ی له گهڵ ده کریت که له م به شه ی ئەم په رتووکه دا باس نا کریت.

⚠ دانانی پروگرامی زۆر له Startup دا ده بیته هو ی درهنگ ئاماده بوونی کۆمپیوتره که.

## ۱۰-۴ گونجاندنهکانی شریتی تاسک گۆپینی شوین و قهبارهی شریتی تاسک

- ◀ کلیکی لای راست لهسه شریتی تاسک بکهو خالی Lock the Taskbar ناچالاک بکه.
- ◀ کلیک لهسه جییهکی بهتالی شریتی تاسک بکهو رایکیشه بو یهکیک لهلاکانی شاشهکه.
- ◀ بو گهورهکردنی شریتهکه بهماوسهکه بچوره سهر قهراغی سهرهوهی شریتهکه تا شیوهی ماوسهکه دهبیته تیشکیکی دووسهر ئنجا دهتوانیت ماوسهکه بهیت بو سهرهوه بو گهورهکردنی شریتهکه.

### نیشاناندانی هیماکانی سهر شریتی تاسک

بو زانیاری و بهکارهیانی زیاتر دهتوانیت لهسه شریتی تاسک هیمای تر نیشان بدهیت، ئهوش به کلیکی لای راست له جییهکی بهتالایی لهسه شریتی تاسک ئنجا Toolbars، هر هیمایهک چالاک بکهیت ئهوا لهسه شریتی تاسک پهیدا دهبیته.

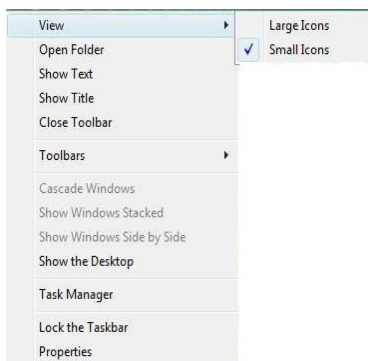
### زمانهکان Language bar:

ئهم هیمایه گرنکه بو ههلبژاردنی زمانهکان و نووسینهکانی تری کیبۆرد، ههروهها لیروهه دهتوانیت گۆرانکاری له زمان و کیبۆردهکهدا بکهیت.




### شریتی دهست پیکردنی خیرا Quick Launch:

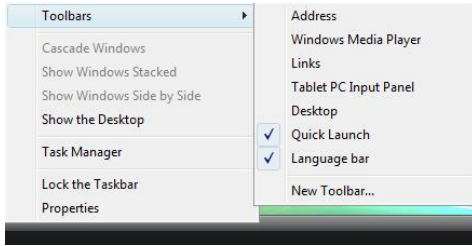
ئهم شریته بهشیوهیهکی بنهپهتی پیک دیت له چوار هیما که چوار فرمان لهخودهگریته لهلای چهپهوه یهکه میان Show desktop که دیسکتۆپ نیشاندهدات. دووهم Switch between windos لهنیوان پهنجهرهکاندا دهجولیت. سییهم هیمای ئینتهرنیت ئیکسپلۆریه واته کردنهوهی ئینتهرنیت. چوارهم هیمای Windows media player که لیروهه ئهوا پروگرامه دهگریتهوه.



✓ کلیکی لای راست له جییهکی بهتالایی ئهم شریته بکه ئنجا View لیردها دهتوانیت هیماکان بهگهورهیی یان بچووکی نیشان بدهیت.

- ✓ Open Folder فولدهری ئهم شریته دهکاتهوه.
- ✓ Show Text هر هیمایهک ناوهکشی لهگهلا دهنووسیت.
- ✓ Show Title ناوی شریتهکه Quick Launch لهگهلا ناوی هیماکانیشدا دهنووسیت.
- ✓ Close Toolbar ئهم شریته دادهخات، گهر ویستت دهبی لهپیی Properties وه ههلبیژیتهوه.

دهتوانیت ههربهپاکیشان به ماوسهکه بو پال ئهم هیمایانه هیمای تریش زیاد بکهیت بهتایبهتی ئهوا پروگرام و فولدهرانهی که زۆرجار دهیانکهیتهوه. 



### ئەدرېس Address:

ھەرۈەك ئەدرېسەكەى بەشى سەرھوۋى فولدر دەتوانىت بچىتە فولدرى ترهه يان بچىتە ئىنتەرنىتەۋە.

### Windows Media Player:

ئەم ھىمايە ويندۆ ميديا پلەيەر دەنويىت كە لىرەۋە دەتوانىت كارەكانى ۋەك مۇسقىقا پېش و پاش يان زيادوكەم و داگىرساندن و كوژاندنەۋە ئەنجام بەدەيت.



### لينكەكان Links:

ھەمان لينكەكانى ئىنتەرنىت ئىكسپلورەى تىدايە كە لەۋى لەژىر لينكدا دەردەكەون.

### Tablet PC Input Panel:

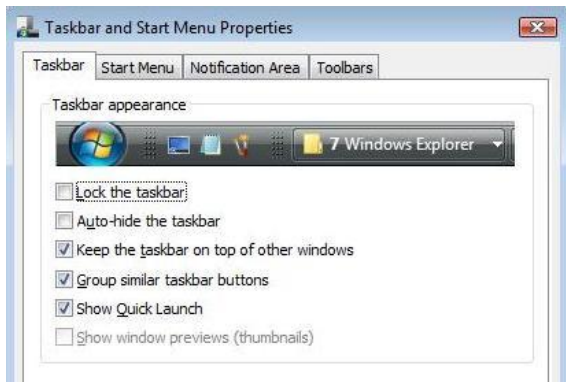
سوودى ھەيە بۆ نىشاندانى پەنجەرەيەك بۆ نووسىن بە ماوس يان قەلەم (تايىبەت بە يەك لە جوۋرەكانى لاپتوپ).

### ديسكتوپ:

بەزىادکردنى ئەم شىرتە ھەموو ھىماكانى سەر ديسكتوپ ۋەك لينكىك دەردەكەون كە بە كلىك كردن لەسەريان دەكرىنەۋە.

**i** ھەربەشىك لەم بەشانە ئەگەر ھىماكانى زۆر بوون ئەۋا ھەندىكيان دەشارىنەۋە مەگەر بەماوسەكە جىگاكەيان پانتر بکەيت. جگە لەمە دەتوانىت شوينيشيان بەماوسەكە بگورپت بۆ ئەم لاۋ ئەۋلاى يەكترى.

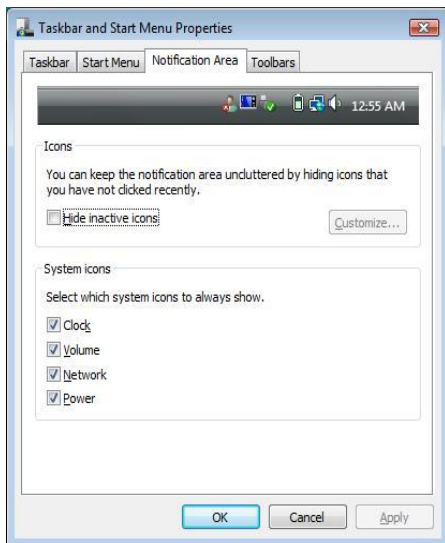
## گۆرینی تایبەتمەندی تاسک شریتی تاسک Properties



◀ کلیکی لای راست لەسەر جییهکی بەتالی شریتی تاسک بکە و Properties کلیک بکە. یان لەپەنجەرە Personalization دا کلیک لەسەر Taskbar and Start Menu بکە.

لەم کارتی تۆمارگایەدا دەتوانیت چەند گۆرانیکی گرنگ لەسەر شریتی تاسک بکەیت.

|                                                                                                                                                                                                  |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| شریتی تاسک قفل دەکات واتە دەستکاری ناکریت.                                                                                                                                                       | Lock the taskbar                       |
| شریتی تاسک دیار نامینیت، کاتیگ ماوسەکە دەبەیتە سەر شوینەکە دەردەکەوێت و کە ماوسەکەت لابرد وون دەبیتەوه. یان لەگەڵ مینیۆهکەدا دەردەکەوێت بەداگرتنی دوگمە                                          | Auto-hide the taskbar                  |
| هەمیشە شریتی تاسک دیار دەبیت و پەنجەرە چالاکیش دایناپۆشن.                                                                                                                                        | Keep the taskbar on top of the windows |
| پەنجەرە لەیەکچووکان دەکاتە گروپیک بۆ ئەوێ جیگا کەمتر داگیر بکەن.                                                                                                                                 | Group similar taskbar buttons          |
| شریتی دەست پیکردنی خیرا نیشان بدریت یان نا.                                                                                                                                                      | Show Quick Launch                      |
| ئەگەر لە Color Scheme دا Windows Aero هەلبژاردبیت ئەوا دەتوانیت ئەم پەنجەرە گچکەییە پیشبینین نیشان بەدیت یان نا واتە کاتیگ بە ماوسەکە دەچیتە سەر فولدەرێک پەنجەرەییەکی بچووک وینەکە نیشان دەدات. | Show window previews (thumbnails)      |



## گونجاندنی بەشی زانیاریەکان Notification Area

◀ کلیکی لای راست لەسەر جییهکی بەتالی شریتی تاسک بکە و Properties کلیک بکە. یان لەپەنجەرە Personalization دا کلیک لەسەر Taskbar and Start Menu بکە.

◀ کلیک لەسەر کارتی تۆمارگای Notification Area بکە. دەبینیت ئایکۆنی پرۆگرامەکان لەخۆ دەگریت.

بە چالاک کردنی خالی Hide inactive icons ئایکۆنە ناچالاکەکان دەشارینەوه و کە چالاک بوونەوه یان بە کلیک لەسەر تیشکەکە دەردەکەونەوه، دەتوانیت خۆت بریاریش بەدیت ئایا ئایکۆنیک دەربکەوێت یان نا بەهۆی Customize .

بەشی خوارەوه ئایکۆنەکانی سیستەمەکەن کە بە چالاک کردنیان دەردەکەون، ئەوانیش بریتین لە کاترمیر، دەنگ، تۆری کۆمپیوتەر و کارەبای کۆمپیوتەرەکە.

## ۱۰-۵ گونجانندى لاشرىتى ويندو Windows Sidebar

### نیشانندى لاشرىتى ويندو

ويندوسايدبار لاشرىتىكه به شيوه‌يهكى بنه‌رته‌ى له‌به‌شى لاي راستى ديسكتوپدايه كه له‌سه‌ره‌تادا كاتزميزر و تابلوكان له‌خوده‌گرن. به‌شه‌كانى ئهم لاشرىته‌ش له‌راستيدا پروگرامى بچوكن كه پپيان ده‌وتريت گادجيت Gadget وه هه‌ريه‌ك خزمه‌تتېك پيشكەش ده‌كەن و زوريان به‌رده‌وام پپويستيان به ئينته‌رنېته بو تازه‌کردنه‌وه‌ى زانياريه‌كانيان.

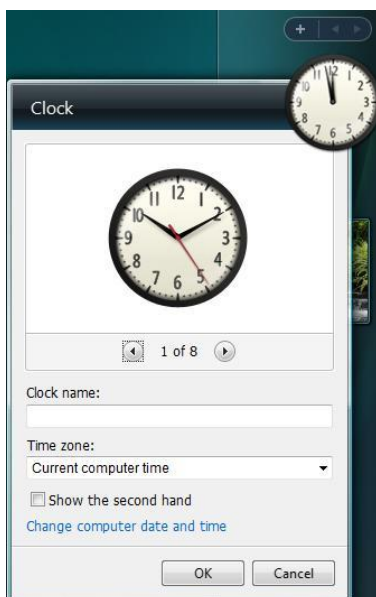
سايدبارى ويندوش خوى پروگراميكه بويه ئه‌گەر ديار نه‌بوو واته نه‌كراوه‌ته‌وه و ده‌توانيت به‌كليك كردن له‌سه‌ر START ئنجا All Programs – Accessories – Windows Sidebar بيكه‌يته‌وه.


### ئه‌گەر ويستت . . .

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <p>◀ له‌شرىتى زانياريدا له‌سه‌ر شرىتى تاسك كليكى لاي راست له‌سه‌ر هيماي  بکه ئنجا Properties و خالى Sidebar is always on top of other windows چالاک بکه</p>                                                                                                                               | <p>لاشرىتى ويندو هه‌ميشه ده‌رکه‌وييت</p>                         |
| <p>◀ له‌شرىتى زانياريدا له‌سه‌ر شرىتى تاسك كليكى لاي راست له‌سه‌ر هيماي  بکه ئنجا Exit وه بيان كليكى لاي راست له‌جيه‌كى به‌تالايى لاشرىته‌كه ئنجا Close Sidebar هه‌لبزيره.</p>                                                                                                            | <p>لاشرىتى ويندو دابخه‌يت</p>                                    |
| <p>◀ له‌شرىتى زانياريدا له‌سه‌ر شرىتى تاسك كليكى لاي راست له‌سه‌ر هيماي  بکه ئنجا Properties و خالى Start Sidebar when Windows starts ناچالاک بکه.</p>                                                                                                                                  | <p>لاشرىتى ويندو خوى له‌گه‌ل داگيرساندى ويندو‌دا نه‌کرېته‌وه</p> |
| <p>◀ له‌شرىتى زانياريدا له‌سه‌ر شرىتى تاسك كليكى لاي راست له‌سه‌ر هيماي  بکه ئنجا Properties و له‌زير Display Sidebar on this side of screen خالى Left هه‌لبزيره، ئه‌گەر زياتر له مۆنيتورېك به كۆمپيوته‌ره‌که‌وه به‌سترابوو ده‌توانيت بريار به‌ديت له كام مۆنيتورياندا ده‌رکه‌وييت.</p> | <p>لاشرىتى ويندو بکه‌ويته لاي چه‌په‌وه</p>                       |

## گونجانندى گادجېته‌كان Gadgets

گادجېته‌كانيش هه‌روه‌ك هه‌ر پروگراميكي ديكه‌ى ويندو ده‌توانيت به پپي پپويستى خوت بيگونجېنيت




- ◀ به‌ماوسه‌که بچوره سه‌ر يه‌کيک له گادجېته‌كان بو نمونه کاتزميزه‌که و كليک له‌سه‌ر هيماي  بکه.
- ◀ له‌زير کاتزميزه‌که‌دا له يه‌که‌وه بو هه‌شت ده‌توانيت جوړى کاتزميزه‌كان بگوريت.
- ◀ له‌خانه‌ى Clock name دا ده‌توانيت کاتزميزه‌که ناو بنيت دوایى له‌ناوه‌راستيدا ده‌رده‌که‌وييت، له‌خانه‌ى Time zone دا ده‌توانيت شوين به‌پپي کاتي جيهانى هه‌لبزيريت.
- ◀ له‌خواره‌شدا ده‌توانيت چرکه‌زميره‌که‌ش نیشان به‌ديت به چالاک کردنى Show the second hand.



- ✓ گادجیتهکان هر بهماوس دهتوانیت جیگاکانیان بگوریت، وهیان بو سهر دیسکتوپ رایانکیثیت.
- ✓ ئەگەر پیویستت به گادجیتهکان نهبوو دهتوانیت به کلیک کردن لهسهر نیشانهی X دایخهیت.

## زیادکردنی گادجیت

بهردهوام گادجیتهکان نوو دروست دهکریته که دهتوانن جوړهها خزمهت پیشکەش بکهن.

◀ لهشریتی زانیاریدا لهسهر شریته تاسک کلیکی لای راست لهسهر هیمای  بکه ئنجا

### Add Gadgets

یان بهماوسهکه بچوړه بهشی سهروهوی لاشریتهکه Sidebar کاتی هیمای + دردهکهویت کلیکی لهسهر بکه.

◀ ئەو گادجیتهکان دهتهوئ زیادی بکهیت رایکیشه ناو لاشریتهکهوه یان دهبل کلیک بکه لهسهری.

◀ به کلیک کردن لهسه **Get more gadgets online** دهتوانیت له ئینتهرنیتهوه گادجیتهکان زیاتر پهیدا بکهیت.



دهتوانیت کهمیک زانیاری لهسهر هر گادجیتهکان نیشان بهدیت ئەگەر خالی **Show details** کلیک بکهیت.

◁ گادجیتهکان زور دهبیته هوئ درهنگ بهگهړکهوتنی کومپیوتەر و خاو کردنهوهی هیلی ئینتهرنیتهکان چونکه وهک باسماں کرد زوربهیان بهردهوام پهیوهندی به ئینتهرنیتهوه دهکهن بو تازهکردنهوهی زانیاریهکانیان، بویه ئەوانهئ زور پیویستت نین بهکاریان مههینه.

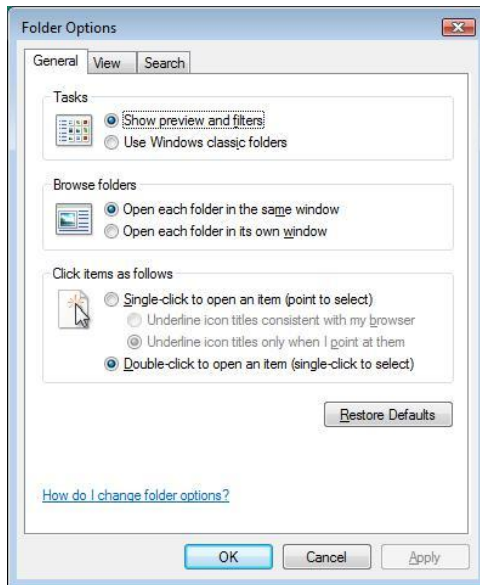


## ۱۰-۶ گۆرینی روخساری فولدرهكان نیشاندهانهكانی فولدر و ناواخنهكهی

◀ كلیك لهسهه دوگمه ی START بکه لهسهه شریتی تاسك ئنجا دوگمه ی Control Panel  
◀ پاشان كلیك لهسهه لینکی Appearance and Personalization بکه ئنجا كلیك لهسهه Folder Options بکه .

وهیان ههه فولدهریك بکهروهه و كلیك لهسهه Organize بکه ئنجا Folder and Search Options

وهیان له ههه فولدهریكدا مینیوی Tools ههلبژییره ئنجا Folder Options .



کارتی تۆمارگای یهکهه بریتییه له General گشتی نیشاندهان و کردنهوهی فولدر دیاری دهکریت:

✓ Tasks ئهکههکان دهتوانیت بهشی ئهه جی و جیکردن نیشان بهدیت یان نا .

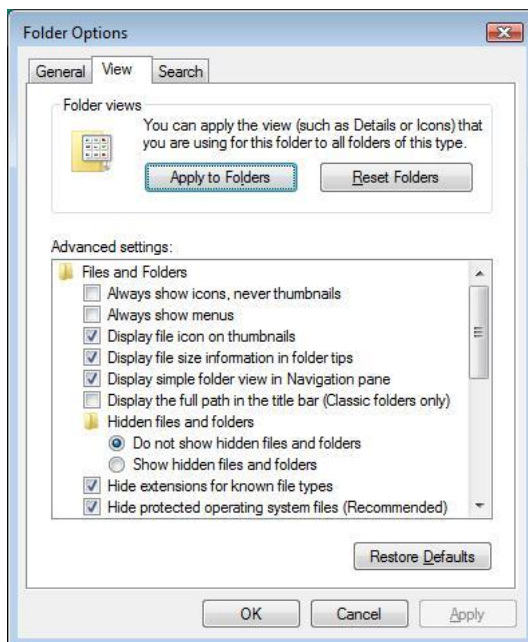
✓ Browse folders خالی یهکهه ههه فولدهریك که دهیکهیتهوه لههههمان جیدا دهکریتهوه بهلام خالی دووهه کاتی فولدهریك دهکهیتهوه لهپههجههیهکی ترده دهکریتهوه .

✓ Click items as follows دیاری دهکهیت ئایا فایل یان فولدر به دهبل کلیك بکریتهوه یان وهکو له ئینتهرنییتدا به یهه کلیك .

به کلیك کردن لهسهه دوگمه ی Restore Defaults گۆرانکاریهکان وهه سهههتا لی دهکهیتهوه .

کارتی تۆمارگای دووهه بریتییه له View:

لهبهشی Advanced Settings دا دهتوانیت زۆر گۆرانکاری و گونجاندن ئههههه بهدیت



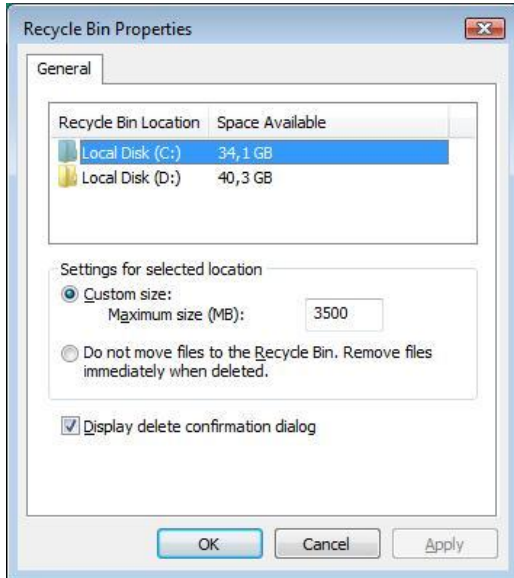
بۆ نمونه لهژییر خالی Hidden files and folders دهتوانیت دیاری بکهیت ئایا فایل و فولدره شاراوهکانیش نیشان بدرین یان نا .

خالیکی تری گرنگ Hide extensions for known file types باشتهه ناچالاکی بکهیت بۆ ئهوهی پاشکۆی فایلهکان هههههه نیشان بدریت لهگهه ناوهکانیاندا .

دهتوانیت گۆرانکاریهکان بۆ هههوه فولدرههکان بهکاربهییت ئهههه به کلیك کردن لهسهه دوگمه ی Apply to Folders و دلنیاکردنی کارهکه به Yes .

## ۱۰-۷ سەتلی خۆل و تاییه تەندیتیه کانی دیاری کردنی گەورەیی قەبارەیی سەتله کە

هەمیشە فایل و فولدەر کە دەسپێنەو، دەچنەناو سەتلی خۆلەو ئەمیش کاتی ک دیت پێ دەبیت، دیارە ئەگەر قەبارە کەشی گەورە بێت و پێ بێت لە فایل و فولدەری نەخواراوا ئەوا لە زیاده جیگا لەسەر هارددیسکە کە داگیر دەکات.



- ◀ کلیکی لای راست لەسەر سەتلی خۆلە کە بکە ئنجا Properties هەلبژێرە.
- ◀ لەبەشی سەرەو کە کلیک لەسەر درایفیک دەکەیت ئەگەر زیاتر لە درایفیک هەبوو.
- ◀ لەخانەی Maximum size دا قەبارەیی سەتله کە دەگۆریت.

⚠ ئەگەر خالی دووهم ... Don't move files to the ... هەلبژیریت ئەوا فایل و فولدەری سەراو نایەنە ناو سەتله کەو بە لکۆ بێ کسەر دەسپێنەو بۆ هەتا هەتایی.

⚠ لەخوارەو دا ئەگەر خالی هەلبژاردنی Display delete confirmation dialog ناچالاک بکەیت ئەوا هەرچیه کە بسپێنەو ویندۆکە لیت ناپرسیت ئایا دلنیایت لە سپێنەو؟

## ۱۰-۸ ئوردانەوہیەك

| ئەگەر ویستت . . .                                                                                                        |                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| پەنجه‌ره‌ى تايه‌تكردندا<br>START – Control Panel<br>Window Color and Personalization<br>كليک له‌سه‌ر<br>Appearance بکه . | پەنجه‌ره‌كان بگوریت<br>چوارچيوه‌ى<br>رەنگى           |
| Personalize<br>پاشان Desktop Background يان له‌رپى<br>Control Panel<br>وه<br>personalization .                           | ويئەيه‌كى تر بۇ باگراوند<br>هەلبزيريت                |
| Personalize<br>پاشان Screen saver<br>كليک له‌جبييه‌كى به‌تالايى<br>ديسكتوپدا ئنجا                                        | پەردە پاريزيک دابنييت                                |
| Personalize<br>پاشان Change desktop icons<br>كليک له‌جبييه‌كى به‌تالايى<br>ديسكتوپدا ئنجا                                | هيماکانى سەر ديسكتوپ<br>بگونجينييت                   |
| به‌ماوسه‌که رايده‌کيشيت بوسەر START<br>وه ئه‌و جبييه‌ى ده‌ته‌وى                                                          | ئوبجېكتيک بۇ مينيوى<br>ده‌ستپيکردن زياد بکه‌يت       |
| Remove from this list<br>ماوسى لاي راست له‌سه‌رى ئنجا                                                                    | خالېک له مينيوى<br>ده‌ستپيکردندا لابه‌ريت            |
| به‌ماوسه‌که رايده‌کيشيته ناو فولده‌رى<br>Startup وه له زير<br>START – All Programs                                       | پرؤگراميک له‌گه‌ل<br>داگيرساندى ويندودا<br>بکريته‌وه |
| ماوسى لاي راست له‌سه‌ر شريتي تاسک<br>ئنجا Toolbars .                                                                     | شريتي هيمايه‌ک بۇ شريتي<br>تاسک زياد بکه‌يت          |
| View<br>ماوسى لاي راست له‌سه‌ر شريتي ده‌ست<br>پيکردنى خيرا ئنجا                                                          | گه‌وره‌و بچووكى هيماکانى<br>شريتي تاسک بگوريت        |
| Properties<br>ماوسى لاي راست له‌سه‌ر شريتي تاسک<br>ئنجا                                                                  | شيوه‌ى نيشاندانى شريتي<br>تاسک بگوريت                |
| All Programs – Accessories – Windows<br>Sidebar<br>START ئنجا                                                            | لاشريتي ويندو Windows<br>Sidebar نيشان به‌ديت        |
| به‌ماوسه‌که بچوره سەر يه‌ک له گادجيتەکان و<br>كليک له‌سه‌ر هيمای بکه .                                                   | گادجيتيک بگوريت                                      |
| له‌شريتي زانياريدا له‌سه‌ر شريتي تاسک<br>كليک لاي راست له‌سه‌ر هيمای بکه<br>ئنجا Add Gadgets                             | گادجيتيک زياد بکه‌يت                                 |
| يان به‌ماوسه‌که بچوره به‌شى سەر وه‌ى<br>لاشريته‌که Sidebar کاتي هيمای +<br>ده‌رده‌که‌ويت کليک له‌سه‌ر بکه                | پوخسارى فولده‌ريک<br>بگونجينييت                      |
| Folder<br>Organize بکه ئنجا<br>and Search Options<br>كليک له‌سه‌ر                                                        | پوخسارى فولده‌ريک<br>بگونجينييت                      |
| Properties<br>ماوسى لاي راست له‌سه‌ر سه‌تلى<br>خوله‌که ئنجا                                                              | تايه‌تمه‌نديتي سه‌تلى خول<br>بگوريت                  |

## ۹-۱۰ راهیان دیسکتۆپ بگونجینه

1. وینهیهکی تر بکه به باکگراوند .
2. شیوهی چوارچیوهی په نجه ره کان وا بگۆره که قه راغه کانیاں تیز بن و په نگی سه ره وه یان شین بیټ .
3. دیزاینی ئیستای دیسکتۆپ سه یف بکه به ناوی خۆته وه .
4. دیزاینی Windows-Aero هه لیزیره وه .
5. په رده پاریزیك دروست بکه که ناوی خۆت له سه ر شاشه که ده ربخات .

### مینیوی دهست پیکردن و دهست پیکردنی خیرا

1. فولد ره یك بخره مینیوی دهست پیکردنه وه و جیگا که ی بگۆره .
2. پروگرامی ژمیریار بخره به شی سه ره وه ی مینیوی دهست پیکردنه وه Pinned items .
3. کاریکی وا بکه ویندۆ میدیا پله یه ره له گه ل ویندۆ که دا بکریته وه .
4. پروگرامی نۆتپاد بخره شریتی دهست پیکردنی خیرا وه .

زانین به ته نها به س نیه

ده بی به کاری بهینیت

ویستن به ته نها به س نیه

ده بی بیکه یه

گۆته

+++++

## سه رچاوه کان

بۆ نوینی ئەم کتیبه سوود له م سه رچاوانه وه رگیراوه :

- لاپه ره کانی ئیتنه رنیټ به ئە لمانی و ئینگلیزی و عه ره بی و کوردی .
- Windows Vista Bible , Alan Simpson
- ئە زمونی چه ند سا له م له بواری ئای تی دا .

زنجیره چاپکراوهکانی سالی ۲۰۱۰

به‌رئوبه‌رایه‌تی گشتی رۆژنامه‌نووسی و چاپ و بلاؤکرده‌وه

به‌رئوبه‌رایه‌تی بلاؤکرده‌وه‌ی هه‌ولێر

| لایه‌ره | نرخ                       | بابه‌ت                     | ناوی نووسه‌ر                | ناوی کتێب                                                                     | ز   |
|---------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----|
| ۲۸۴     | ۲۰۰۰                      | لیکۆلێنه‌وه                | هه‌ین عومه‌ر خۆشناو         | شعیرییه‌تی ده‌قی چیرۆکی کوردی لیکۆلێنه‌وه‌یه‌کی شینۆزگه‌ری پراکتیکیه          | ۴۹۹ |
| ۱۲۴     | ۶۰۰۰                      | مەشقی وەرزشی               | باقی ناھی                   | په‌روه‌ده‌ی جه‌سته‌وه‌ له‌ش جوانی                                             | ۴۴۰ |
| ۱۲۸     | ۲۰۰۰                      | کۆمه‌لایه‌تی               | مونا گلپانا مه‌نسوور        | رۆشنییری و زانسته‌ له‌ خزمه‌ت کۆمه‌لگه‌دا                                     | ۴۴۱ |
| ۲۱۱     | ۲۰۰۰                      | یاده‌وه‌ری                 | ترجه‌: جلال زنگابادی        | سنة فی الجحیم                                                                 | ۴۴۲ |
| ۱۲۰     | ۲۰۰۰                      | مێژوویی                    | هۆاد قرانجی                 | مدن عراقیه‌ عبر التاريخ                                                       | ۴۴۳ |
| ۶۴      | ۱۰۰۰                      | شعیر                       | نوئیل جمیل                  | ترینمه‌ النه‌ر الازلی                                                         | ۴۴۴ |
| ۱۱۰     | ۲۰۰۰                      | رۆمان                      | عه‌به‌دوللا سه‌راج          | ئه‌فسانه‌ی رهنگستان یان رهنگستانی ئه‌فسانه                                    | ۴۴۵ |
| ۱۱۰     | ۲۰۰۰                      | ده‌روونی                   | به‌ه‌زاد چه‌ویزی            | په‌یامێک له‌ ئاینده‌وه                                                        | ۴۴۶ |
| ۴۸      | دیاری                     | ده‌روونی                   | و: ئاشنا عومه‌ر             | به‌ شینۆزی خۆم ب‌مه‌ویته                                                      | ۴۴۷ |
| ۷۸۴     | ۸۰۰۰                      | فه‌ره‌نگ                   | برایمی مه‌لا                | فه‌ره‌نگی شیلانه (گوردی - فه‌ره‌نسی) (فه‌ره‌نسی - گوردی)                      | ۴۴۸ |
| ۱۴۴     | ۲۰۰۰                      | نایینی                     | عه‌به‌دولعه‌لی نسه‌ماعیل    | گوێره‌یه‌تی کاربه‌ده‌ستان                                                     | ۴۴۹ |
| ۵۱۴     | ۵۰۰۰                      | نامه‌ی دکتۆرا              | د. وه‌بیه‌ شوکت مه‌جد       | السایکۆلۆجیه‌ الجماعیه‌ للددین عبر التاريخ                                    | ۴۵۰ |
| ۱۱۰     | -                         | بیبلۆگرافیا                | ئا: ماجدی نووری             | رئیه‌ری چاپکراوه‌کانی به‌رئوبه‌رایه‌تی گشتی رۆژنامه‌نووسی و چاپ و بلاؤکرده‌وه | ۴۵۱ |
| ۱۲۰     | ۱۵۰۰                      | کۆمه‌لایه‌تی               | محمود زامدار                | جاهید یگه‌رئ                                                                  | ۴۵۲ |
| ۱۷۴     | ۲۰۰۰                      | رۆشنییری                   | هه‌یاس کاکه‌یی              | په‌ره‌سه‌ندنی رۆشنییری کوردی                                                  | ۴۵۳ |
| ۸۸      | ۱۰۰۰                      | شعیر                       | شیلان گه‌یلانی              | بئ س‌رمیچ                                                                     | ۴۵۴ |
| ۲۰۰     | ۲۰۰۰                      | سیاسی                      | ئا: مه‌مه‌د مه‌سه‌ود        | نامه‌ی مه‌سه‌ود مه‌مه‌د بۆ سه‌عدون چه‌مه‌مادی                                 | ۴۵۵ |
| ۱۴۴     | ۲۰۰۰                      | هونه‌ری                    | نایف شێخانی                 | رامانێک بۆ جیهانی موزیک                                                       | ۴۵۶ |
| ۲۷۰     | ۲۰۰۰                      | لیکۆلێنه‌وه‌ی نه‌دی        | کمال عه‌مبار                | عبداالله گۆران راندا لحرکه‌ تجدید الشعر الکردی                                | ۴۵۷ |
| ۶۴۰     | ۷۰۰۰                      | زانستی                     | برزۆ نسه‌ماعیل مه‌نسوور     | بیشه‌گه‌ری و ته‌کنیکه‌کانی به‌ره‌مه‌ له‌ شانه‌ی ته‌له‌فزیۆن                   | ۴۵۸ |
| ۲۸۰     | ۳۰۰۰                      | گشتی                       | شێرزاد هه‌ینی               | سقییه‌کان                                                                     | ۴۵۹ |
| ۳۲۸     | ۳۰۰۰                      | رده‌خه                     | محسن ئوسمان                 | ه‌زرکر د پرسین ره‌خنه‌ی دا                                                    | ۴۶۰ |
| ۴۶۴     | ۵۰۰۰                      | فه‌ره‌نگ                   | و:ئا: که‌ریم نه‌حه‌مه‌د     | کورته‌ نینه‌سکلۆپیدیای جوگرافیا و لاتانی جیهان/ به‌رگی یه‌گه‌م                | ۴۶۱ |
| ۴۴۸     | ۵۰۰۰                      | فه‌ره‌نگ                   | و:ئا: که‌ریم نه‌حه‌مه‌د     | کورته‌ نینه‌سکلۆپیدیای جوگرافیا و لاتانی جیهان/ به‌رگی دووهم                  | ۴۶۲ |
| ۵۴۴     | ۴۰۰۰                      | دراسة‌ سیاسیة              | فاتح محمد سلیمان            | عملية‌ الانغال وآثارها علی الشباب دراسة‌ اجتماعیه‌ نفسیه‌                     | ۴۶۳ |
| ۱-۴     | ۲۰۰۰                      | زمانه‌وانی                 | دانیه‌یل ه. کیم             | کتیبه‌ی ریزمانی کوردی                                                         | ۴۶۴ |
| ۴۰۸     | چوار به‌رگی ۲۰۰۰۰ بینه‌ار | هونه‌ری                    | خوسه‌ره‌ جاف                | دائیره‌توله‌عه‌اریف به‌رگی ۵ مێژوی هونه‌ر به‌شی ۱                             | ۴۶۵ |
| ۳۳۶     | چوار به‌رگی ۲۰۰۰۰ بینه‌ار | هونه‌ری                    | خوسه‌ره‌ جاف                | دائیره‌توله‌عه‌اریف به‌رگی ۶ مێژوی هونه‌ر به‌شی ۲                             | ۴۶۶ |
| ۳۸۸     | چوار به‌رگی ۲۰۰۰۰ بینه‌ار | هونه‌ری                    | خوسه‌ره‌ جاف                | دائیره‌توله‌عه‌اریف به‌رگی ۷ مێژوی هونه‌ر به‌شی ۳                             | ۴۶۷ |
| ۳۴۰     | چوار به‌رگی ۲۰۰۰۰ بینه‌ار | هونه‌ری                    | خوسه‌ره‌ جاف                | دائیره‌توله‌عه‌اریف به‌رگی ۸ مێژوی هونه‌ر به‌شی ۴                             | ۴۶۸ |
| ۲۱۲     | ۳۰۰۰                      | وه‌رگێرانی نه‌دی           | عه‌ریب پشه‌ه‌ری             | جووتیک چاوی سه‌وز                                                             | ۴۶۹ |
| ۳۰۴     | ۲۰۰۰                      | رۆمان                      | دیدار مه‌سیخی               | ئیلشا                                                                         | ۴۷۰ |
| ۲۱۴     | ۵۰۰۰                      | زمانه‌وانی                 | د. شێرکۆ یابان              | گرئ ی ده‌نگساز                                                                | ۴۷۱ |
| ۱۳۶     | ۱۵۰۰                      | داستان                     | جه‌مال گرده‌سۆزی            | میزی مه‌یدان                                                                  | ۴۷۲ |
| ۴۱۶     | ۴۰۰۰                      | رۆمان                      | و. صالح مه‌مه‌د نه‌مین      | تروسکه‌ی نه‌سته‌تیره‌یه‌کی دوور                                               | ۴۷۳ |
| ۴۸      | ۱۰۰۰                      | مجموعه‌ القصصیه‌           | دلزار اسماعیل رسول          | المسافر                                                                       | ۴۷۴ |
| ۸۷      | ۱۰۰۰                      | شعیر                       | شۆ محمد                     | جیژوان                                                                        | ۴۷۵ |
| ۱-۴     | ۱۰۰۰                      | شعیر                       | بوئان جلال                  | السادن فی الرحاب المغامره‌                                                    | ۴۷۶ |
| ۱۲۸     | ۱۰۰۰                      | شعیر                       | سه‌باح بابیزینی             | توونازکی                                                                      | ۴۷۷ |
| ۱۳۶     | ۲۰۰۰                      | گشتی                       | ئه‌به‌و به‌کر شوان          | کۆمه‌له‌ی ئیخوان ئه‌له‌سه‌ها                                                  | ۴۷۸ |
| ۸۰      | ۱۰۰۰                      | شعیر                       | د. که‌مال مه‌عه‌روه‌ف       | شاعیرانی نوێخوازی سویدی                                                       | ۴۷۹ |
| ۱۴۴     | ۲۰۰۰                      | کۆمه‌له‌ چیرۆک             | ئازاد نجم                   | نامه‌یه‌کی نه‌نێردراو                                                         | ۴۸۰ |
| ۱۲۰     | ۲۰۰۰                      | وه‌رگێران                  | و. شیخ بورهان به‌رزنجی      | پاشماوه‌ی نایینی میهرایی له‌ هاترا                                            | ۴۸۱ |
| ۱۷۲     | ۸۰۰۰                      | صحافه‌                     | د. رجوان بادینی             | سوسولوجیا الصحافه‌ العالیة                                                    | ۴۸۲ |
| ۱۲۰     | ۵۰۰۰                      | فیکاری                     | و. جلال دباغ                | هونه‌ری شوغیری                                                                | ۴۸۳ |
| ۱۶۸     | ۸۰۰۰                      | په‌روه‌رده‌ی گول           | د. تاهه‌ر نه‌جم             | به‌ره‌مه‌ینانی گول جنین بۆ جوانکاری ناومال                                    | ۴۸۴ |
| ۹۶      | ۱۰۰۰                      | لیکۆلێنه‌وه                | له‌یلا مه‌مه‌د ته‌ها        | هاواره‌کانی ناگر                                                              | ۴۸۵ |
| ۲۴۰     | ۲۰۰۰                      | لیکۆلێنه‌وه‌یه‌کی مه‌یدانی | ئا: چه‌مه‌د گه‌ردی          | گوێره‌ هه‌واریکێ کوردستانیه‌یه‌ وون                                           | ۴۸۶ |
| ۱۵۲     | ۲۰۰۰                      | وه‌رگێران                  | د. له‌زگینی ناقده‌ر هه‌مانی | دیروکا زنده‌گافی یا کوردان                                                    | ۴۸۷ |
| ۶۰۰     | ۶۰۰۰                      | نایینی                     | ن.ك: عبدالرحمن ملاطه‌ عزیز  | مه‌وسوعه‌ی فیه‌قی حه‌ج و عومه‌ره                                              | ۴۸۸ |

|     |       |                 |                            |                                                                                                                         |
|-----|-------|-----------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ۶۸۹ | ۲۰۰۰  | رێزمان          | د. ساجید عەبدوللا فەرھادی  | رێزمانی بەندییەتی و ھەندی لایەنی رستەمی کوردی                                                                           |
| ۶۹۰ | ۴۰۰۰  | ردخەنە ئێدەبی   | د. فەھمی شوکری عەبدوللا    | نەتووە و دەولەت و تاپین لە ھزری ئەحمەدی خانی (۱۶۵۰-۱۷۰۷)دا                                                              |
| ۶۹۱ | ۵۰۰۰  | فەلسەفە         | د. جەمە کەریم ھەورامی      | زانستی کەلام                                                                                                            |
| ۶۹۲ | ۵۰۰۰  | پزیشکی          | د. رامان سابیر نەمکەل      | تاجی ئەندروستی                                                                                                          |
| ۶۹۳ | ۱۰۰۰  | شێعر            | ئەمەری لانی رنجبەر         | ولات بناسە                                                                                                              |
| ۶۹۴ | ۶۰۰۰  | ریاضی           | د. عبدالصاحب ئەسەد         | المهارات الاساسية في كرة القدم                                                                                          |
| ۶۹۵ | ۸۰۰۰  | ریاضی           | د. عبدالصاحب ئەسەد         | كره القدم مبادئ و اساسيات                                                                                               |
| ۶۹۶ | ۱۵۰۰  | شێعر            | محسن ئاوەرە                | لە باخەلێ باخدا                                                                                                         |
| ۶۹۷ | ۲۰۰۰  | وتاری ئەدەبی    | حەسەن جاف                  | بارانە ووشە                                                                                                             |
| ۶۹۸ | ۲۰۰۰  | گۆشتی           | غەریب علی                  | گەردوون ناسی                                                                                                            |
| ۶۹۹ | ۲۰۰۰  | سیستەمی ھاتووچۆ | سالار تەحسین درێ           | ژینگە تریفیک                                                                                                            |
| ۷۰۰ | ۴۰۰۰  | دراسە           | صەدیق عەثمان مەجو          | العامل الخارجي ودوره في احماد الانتفاضات الكوردية ودور بريطانيا في احماد انتفاضة بارزان الاول والثانية ۱۹۳۱-۱۹۴۵ نمونجا |
| ۷۰۱ | ۲۰۰۰  | دراسە           | بەخشان محمود               | ديالوگ دردستانهای فارسی و کردی کدکان                                                                                    |
| ۷۰۲ | ۲۰۰۰  | رۆمان           | و. مەنشی ئەنوەر شوانی      | گوئیگ لە شۆر                                                                                                            |
| ۷۰۳ | ۵۰۰۰  | ھونەری          | ئیسماعیل کۆیستانی          | رووخسارو ئەزموون                                                                                                        |
| ۷۰۴ | ۱۰۰۰  | فەرھەنگ         | شاكر عۆدیش خۆشناو          | ناوی دەنگەکانی زمانی کوردی                                                                                              |
| ۷۰۵ | ۲۰۰۰  | گۆشتی           | باکووری                    | نەتووەیەتی و زمان لە کوردستاندا                                                                                         |
| ۷۰۶ | ۳۰۰۰  | وتار            | عادل محمد پوپور            | سۆزی لیریگا                                                                                                             |
| ۷۰۷ | ۴۰۰۰  | لێکۆڵینەووە     | د. محەمەد فازیل            | زێنەر ژیان و بەرھەمی                                                                                                    |
| ۷۰۸ | ۲۰۰۰  | ھونەری          | محەمەد فەدری               | ژینتی دلداری                                                                                                            |
| ۷۰۹ | ۵۰۰۰  | ھونەری          | چەلەنگ عەبدوللا عەبدولقادر | دەنگ و نامیرین دەنگی                                                                                                    |
| ۷۱۰ | ۲۰۰۰  | ÖYKÜLER         | HÜSAM HASRET               | AYDINLIKTA YOK OLMAK                                                                                                    |
| ۷۱۱ | ۲۰۰۰  | لێکۆڵینەووە     | ھێمن ئەمین شوانی           | سابیئە مەندائییەکان                                                                                                     |
| ۷۱۲ | ۵۰۰۰  | لێکۆڵینەووە     | ئێراھیم رسول سورجی         | فەلسەفە نائەستا بنەمای دین و زمانەکانە                                                                                  |
| ۷۱۳ | ۲۰۰۰  | تەمەز           | د. شاد ئاقانە              | گوزارە نەووی دوویمی کورد لە ھەندەران                                                                                    |
| ۷۱۴ | ۲۰۰۰  | سینەمای         | رەزا عەلی پور              | لەسفرەووە تا سینەما                                                                                                     |
| ۷۱۵ | ۳۰۰۰  | شێعر            | میرزا ئەحمەدی داوایی       | دیوانی میرزا ئەحمەدی داوایی                                                                                             |
| ۷۱۶ | ۲۰۰۰  | فەلسەفە         | عەمر رسول                  | سیاسەت و سۆسیۆلۆژی لە ئەندێشە ماکس فیبەردا                                                                              |
| ۷۱۷ | ۴۰۰۰  | رۆمان           | و. شێرکۆ ئەحمەد            | لەشکری نەفرەتلیکراوان                                                                                                   |
| ۷۱۸ | ۱۵۰۰۰ | مێژوویی         | و. عبدالستار کلھور         | میدیا                                                                                                                   |
| ۷۱۹ | ۳۰۰۰  | رۆمان           | فەرۆخ نێمەتپوور            | سالەکانی خەون                                                                                                           |
| ۷۲۰ | ۴۰۰۰  | ھونەری          | حوسین حاجی قادر            | ژیان و بەسەر ھات و ھەندی گۆرانی ھونەرمەندی گەل (تایەر توفیق))                                                           |
| ۷۲۱ | ۳۰۰۰  | سیاسیە          | رجانی فاند                 | کوردستان بعیون مصریە                                                                                                    |
| ۷۲۲ | ۲۰۰۰  | ھۆنراوە         | خالد حسین                  | گازیا ھۆزانفانا                                                                                                         |
| ۷۲۳ | ۴۰۰۰  | مێژوویی         | سەید مولود بیخالی          | ھەولێرم وا دیووہ و وا بیستووہ واسەرچاودی گرتووہ                                                                         |
| ۷۲۴ | ۳۰۰۰  | کۆمەلایەتی      | شەھین محەمەدی              | دەلاھییە بەرەو ھاوارە قەتیی کراوەکان                                                                                    |
| ۷۲۵ | ۶۰۰۰  | فەلسەفە         | ئێراھیم سورجی              | فەلسەفە نائەستا                                                                                                         |
| ۷۲۶ | ۷۰۰۰  | زانستی          | تایەر عەلی رسول            | فیربوونی ویندۆ فیستا بۆ قۆناغی سەرەتایی بەشی یەگەم                                                                      |
| ۷۲۷ | ۷۰۰۰  | زانستی          | تایەر عەلی رسول            | فیربوونی ویندۆ (۷) بۆ قۆناغی سەرەتایی بەشی یەگەم                                                                        |

خوپنهري ئازيز :

كاتيگ ئهم كتيپهت گرت بهدهستهوه، ئهوا

يان دهتهوي فيري كومپيوتهر بييت

يان كومپيوتهر فير بوويت و دهتهوي زياتر بزانيت

يان هاوريي كتيپت.

## لههموو حالتهكاندا

زور خوشحاليين كه توانيمن ئهم كتيپه بخهينه بهردهست و چاوتان بهو هيوايهي خزمهتيكي ئيوهي خوشهويست بكهين.

كومپانياي كاريسوفت كومپانيايهكي ئهلمانيه لهبواري ئاي تي دا كه خزمهتگوزاريهكاني له سنج بهشي سهرهكيذا خووي دهينيتهوه ئهوانيش پهرهپيداني سوفتوير Software Development وه راويژكاري Consulting لهگهل بهرپوهبردني پرؤسهكاني بيزنيس Business Management Process. كومپانياي كاريسوفت پيگ هاتوو له كهساني شارهزا و پسپور جگه له خوئيدني بالا له عيراق. له ئهلمانياش له بواري ئاي تي دا خوئيدوويانه و زانستي خوئيان له چندين بواري حيا حياي ئاي تي دا قولتر كردووتهوه و بهردهوام بروانامهي زور گرنگيان بهدهست هپناوه كه ههنديكيان له پرؤههلاتي ناوهراستدا كهه ويته و دهگمهنن. ئهمانه وهك تيوري و له بواري ئهزمونني كاركردنيشدا، خاوهني نزيكهي نوو سالي كاركردن له چهند كومپانيايهكي ئهلمانيدا كه ههنديكيان كومپانياي نيونهتهويين و به مهزنترين كومپانياي حياي دناسرين. كاركردن لهم كومپانيايهدا لهسهر تازهترين بنههاي كاركردن و خزمهتگوزاريهكاني ئاي تين به چؤنايهتي يهك لهئاستيكي زور بهرزدا وهك دهووترپت

( Quality Made in Germany)

كومپانياي كاريسوفت تان و پوي بواريهكاني ئاي تيني به جوريك تهنيوه وهك تورپكي پتهو. وه لهههندي بواريشدا ئهوهنده قول بوتهتهوه وهك بلپيت توركهي به قوليش له ههندي لايهني تري ئاي تيدا تهنيوه و بههموو دووريهكاندا پهلي کوتاوه.

ئهگه دهتانهوي كومپانيا و دام و دهزگاکانتان بچنه ئاستيكي جيهانيهوه، كومپانياي كاريسوفت له خزمهتي ئيوهدايه ههه له راويژكاريهوه تا پلان دانان و ديزاين بهرهو جيپهجيكرديكي سهركهوتووانه لهكاتي دياريكراودا و به كواليتهكي زور بهرز.

